



دار التأمين
INSURANCE HOUSE

ش.م.ع - P.J.S.C

التقرير المتكامل
لدار التأمين
2021



دار التأمين
INSURANCE HOUSE
ش.م.ع - P.J.S.C

1. تقرير مجلس الإدارة 4.....
2. تقرير مدقق الحسابات المستقل 6.....
3. القوائم المالية 12.....
4. تقرير حوكمة الشركة 48.....
5. تقرير استدامة الإدارة البيئية الاجتماعية 78.....

جدول المحتويات



دار التأمين
INSURANCE HOUSE
ش.م.ع - P.J.S.C

تقرير مجلس الإدارة



دار التأمين
INSURANCE HOUSE
ش.م.ع. - P.S.C.

تقرير رئيس مجلس الإدارة للسنة المالية المنتهية بتاريخ 31 ديسمبر 2021

يسرني وبالنسبة عن مجلس الإدارة أن أقدم البيانات المالية المدققة لدار التأمين (ش.م.ع) كما في 31 ديسمبر 2021 ونتائج عملياتها للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2021.

يشهد قطاع التأمين في الإمارات العربية المتحدة تحولاً كبيراً جرّاء التحديات التكنولوجية، الابتكارات الجديدة، وتوقعات العملاء المتزايدة. ولتحقيق نمو مربح لأعمالنا، فلقد واطبنا على فهم متطلبات عملائنا وقمنا بتحسين تجاربهم معنا، فكان وما زال هذا من أولوياتنا الرئيسية. إن المنافسة الشديدة والمستمرة في قطاع تأمين المركبات أدت إلى انخفاض أقساط التأمين، وبالرغم من ذلك سنستمر في مواكبة التحديات وتطوير الحلول الرقمية التي تلبي احتياجات عملائنا المتغيرة.

وللعام المنتهي في 31 ديسمبر 2021، سجّلت دار التأمين إجمالي دخل شامل بلغ 18.87 مليون درهم إماراتي مقارنة بـ 9.92 مليون درهم إماراتي كما في السنة المالية السابقة. ويعد هذا أداءً مميزاً وخطوة أساسية لتوفير نمو مربح مستدام في المستقبل القريب.

وقد بلغ إجمالي الأقساط المكتتبة خلال عام 2021 مبلغ 207.31 مليون درهم إماراتي مقارنة بـ 217.37 مليون درهم إماراتي في العام السابق، بينما انخفض صافي أقساط التأمين المكتسبة في عام 2021 إلى 134.43 مليون درهم مقارنة بـ 150.17 مليون درهم في العام السابق. ومع ذلك، انخفض صافي المطالبات المتكبدة خلال عام 2021 ليصل إلى 66.64 مليون درهم إماراتي مقارنة بمبلغ 84.21 مليون درهم إماراتي في العام السابق. ونتيجةً لما سبق، كان صافي دخل الاكتتاب لعام 2021 ثابتاً تقريباً عند 46.48 مليون درهم إماراتي مقارنة بـ 47 مليون درهم إماراتي مسجلة خلال العام السابق.

شهدت أسواق الأسهم المحلية والعالمية والدخل الثابت والأسواق العقارية انتعاشاً مذهلاً في عام 2021، وذلك بعد الأثر السلبي الذي نجم عن الجائحة في عام 2020. وقد نتج عن هذا الإزدهار في السوق ارتفاع ملحوظ في إجمالي العائد الاستثماري لمحففظتنا الإستثمارية المتنوعة ليصل إلى 15.29 مليون درهم إماراتي في عام 2021 مقارنة بـ 6.82 مليون درهم إماراتي في العام السابق.

وانخفضت النفقات العامة والإدارية لتصل إلى 42.01 مليون درهم إماراتي مقارنة بـ 42.95 مليون درهم إماراتي كما في العام السابق، وسنستمر بسياسة مراقبة النفقات على مدار العام.

صفحة 1 من 2

دار التأمين ش.م.ع: ص.ب 129921، أبو ظبي، ا.ع.م؛ هاتف: ٤٩٣٤ ٤٤٤ (٢) +٩٧١؛ فاكس: ٤٩٣٤ ٤٠٠ (٢) +٩٧١

Insurance House P.S.C: P.O. Box 129921, Abu Dhabi, U.A.E; Tel: +971 (2) 4934 444; Fax: +971 (2) 4934 400

شركة مساهمة عامة برأس مال قدره ١١٨,٧٨٠,٥٠٠ درهم إماراتي Public Joint Stock Company and the share capital is AED 118,780,500



دار التأمين
INSURANCE HOUSE
ش.م.ع. - P.S.C.

بلغ النقد وما يعادله بما في ذلك الودائع الثابتة لدى بنوك الإمارات العربية المتحدة 17.9% من إجمالي الأصول في 31 ديسمبر 2021، مما يسلط الضوء على نهجنا المتحفظ والوضع السليم لإدارة الاستثمارات والسيولة في الشركة.

ارتفع إجمالي حقوق المساهمين في 31 ديسمبر 2021 إلى 149.03 مليون درهم إماراتي مقارنة بـ 136.05 مليون درهم إماراتي في نهاية العام السابق وهذا بعد توزيع الأرباح النقدية بنسبة 4% بقيمة 4.75 مليون درهم خلال النصف الأول من العام.

أعادت وكالة التصنيف الائتماني الدولية AM Best في يناير 2022 التأكيد على التصنيف الائتماني بدرجة الاستثمار للشركة - تصنيف ائتماني للمصدر "BBB-" طويل الأجل وتصنيف ائتماني "B+" (جيد) للجدارة المالية، النظرة المستقبلية لكلا التصنيفين "مستقرة". إن هذا التأكيد لتصنيفنا الائتماني بدرجة الاستثمار من قبل AM Best ووكالة التصنيف الائتماني المُعترف بها دوليًا لن يقوي علاقتنا التجارية الحالية فحسب، بل سيفتح الأبواب أيضًا أمام العديد من العلاقات الجديدة في جميع أنحاء العالم.

من أجل الحفاظ على الموارد النقدية للشركة لأهداف استراتيجية أخرى، لا يوصي مجلس إدارة دار التأمين بتوزيع أرباح نقدية للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2021.

تتمثل استراتيجيتنا في التنافس على أساس عروض المنتجات المختلفة، والقدرات الرقمية المحسنة وجودة الخدمات المتميزة. للمضي قدماً، ستكون الأرباح الناتجة عن أنشطة التأمين الأساسية عن طريق الضبط المستمر لقدرات الاكتتاب الخاصة بالمخاطر وزيادة استخدام القنوات الرقمية لتوسيع نطاق وصول العملاء وتحسين الضوابط في عملية إدارة المطالبات الخاصة بنا.

بالنيابة عن مجلس الإدارة،

محمد عبدالله جمعة القبيسي

رئيس مجلس الإدارة

أبوظبي

10 فبراير 2022

صفحة 2 من 2

دار التأمين ش.م.ع: ص.ب. ١٢٩٩٢١، أبوظبي، ا.ع.م؛ هاتف: ٤٤٤ ٤٩٣٤ (٢) +٩٧١؛ فاكس: ٤٠٠ ٤٩٣٤ (٢) +٩٧١

Insurance House P.S.C: P.O. Box 129921, Abu Dhabi, U.A.E; Tel: +971 (2) 4934 444; Fax: +971 (2) 4934 400

شركة مساهمة عامة برأس مال وقدره ١١٨.٧٨٠.٥٠٠ درهم إماراتي Public Joint Stock Company and the share capital is AED 118, 780,500



دار التأمين
INSURANCE HOUSE

ش.م.ع - P.J.S.C

تقرير مدقق الحسابات المستقل

جرائنت ثورنتون الإمارات العربية المتحدة

مكتب رقم ١١٠١، الدور ١١

برج الكماله

شارع زايد الأول

الخالدية

أبو ظبي، الإمارات العربية المتحدة

هاتف ٩٧١ ٢ ٦٦٦ ٩٧٥٠

لقد قمنا بتدقيق البيانات المالية المرفقة لشركة دار التأمين ش.م.ع. "الشركة" والتي تشتمل على بيان المركز المالي في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ وكذلك على بيان الدخل الشامل وبيان التغيرات في حقوق الملكية وبيان التدفقات النقدية عن السنة المنتهية في ذلك التاريخ والإيضاحات المتعلقة بالبيانات المالية، بالإضافة إلى ملخص حول السياسات المحاسبية الهامة والإيضاحات التفسيرية الأخرى.

برأينا، أن هذه البيانات المالية المشار إليها تعبر بصورة عادلة، عن المركز المالي للشركة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية عن السنة المنتهية بهذا التاريخ وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية IFRS .

أساس الرأي

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً لمعايير التدقيق الدولية. إن مسؤولياتنا بموجب هذه المعايير تم توضيحها بشكل مفصل في فقرة مسؤولية مدققي الحسابات عن تدقيق البيانات المالية من هذا التقرير. نحن مستقلون عن الشركة وفقاً لقواعد السلوك المهني للمحاسبين القانونيين ، وقد التزمنا بمسؤولياتنا المهنية وفقاً لهذه المتطلبات ومتطلبات السلوك المهني الصادرة عن المجلس الدولي لمعايير السلوك المهني للمحاسبين. وباعتقادنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر لنا الأساس لإبداء رأينا حول البيانات المالية للشركة.

أمر تدقيق رئيسية

إن أمر التدقيق الهامة هي تلك الأمور التي تعتبر، وفقاً لتقديرنا المهني ، هامة جداً بالنسبة لتمام أعمال التدقيق للبيانات المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١. وقد تم التعامل مع تلك الأمور في سياق تدقيقنا للبيانات المالية ككل بشكل عام وعند تشكيل رأينا حولها، علماً بأننا لا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور.

أ. تقييم المخصصات الفنية

ينطوي تقدير الالتزامات الناجمة عن عقود التأمين على درجة كبيرة من الأهمية مثل احتياطي أقساط التأمين غير المكتسبة والمطالبات التي تدرج تحت بند احتياطي التسوية والاحتياطي المطالبات المتكبدة والغير مبلغ عنها واحتياطي تسوية الخسائر غير المخصصة كما هو مبين في الإيضاح رقم ١٣ من البيانات المالية. وتستند هذه الالتزامات إلى نمط توزيع الخطورة على الفترة المغطاه ، مع أفضل تقدير للتكلفة لجميع المطالبات المتكبدة والتي لم تسدد في تاريخ معين، سواء تم الإبلاغ عنها أم لا، إلى جانب تكاليف المطالبات ذات الصلة والاستمرارية (بما في ذلك الاخذ بعين الاعتبار سلوك حامل بوليصة التأمين). ولقد تم استخدام الحسابات الاكتوارية من أجل تحديد هذه المخصصات. تخضع هذه الحسابات إلى عدد من الافتراضات الصريحة أو الضمنية المتعلقة بمبلغ التسوية المتوقع وأسلوب تسوية المطالبات. وبما أن تحديد هذا المخصص يتطلب خبرة مقيم خارجي و تشمل على افتراضات هامة وأحكام وتقديرات، فإن تقييم هذه الالتزامات يشكل أهمية كبرى لتدقيقنا.

تقرير مدقق الحسابات المستقل
إلى مجلس إدارة شركة دار التأمين ش.م.ع. (تابع)
أ. تقييم المخصصات الفنية التقئية (تابع)

ولقد تمت عملية تقييم احتساب الإدارة لالتزامات المخصصات الفنية من خلال قيامنا بالإجراءات التالية:

- لقد حصلنا على التقرير الذي أعده الخبير الاكتواري المستقل الذي عينته الشركة.
- قيام أعضاء فريقنا الاكتواري بمساعدتنا في تنفيذ إجراءات التدقيق في هذا المجال ، والتي تضمنت من بين أمور أخرى ، مراجعة المنهجية والبيانات المستخدمة كمدخلات والتقدير والأحكام المستخدمة في التقييم الاكتواري.
- تقييم استقلالية الخبير الاكتواري وخبرته ومؤهلاته وقراءة شروط مشاركته لتحديد إذا كانت هناك أية أمور قد أثرت على موضوعيته أو قد تكون فرضت قيوداً على نطاق عمله.

(ب) الاعتراف بالإيرادات :

يتكون إجمالي الأقساط المكتتبة من إجمالي الأقساط المستحقة لكامل فترة التغطية بموجب العقود المبرمة خلال الفترة المحاسبية، ويتم إدراجها في التاريخ الذي تبدأ فيه الوثيقة. في نهاية كل سنة، يتم تكوين مخصص لنسبة من صافي الأقساط المحتجزة كاحتياطي الأقساط غير المكتسبة من أجل تغطية أجزاء من المخاطر التي لم تنتهي صلاحيتها في تاريخ التقارير المالية. يجب احتساب الاحتياطي وفقاً لمتطلبات قانون التأمين في دولة الإمارات العربية المتحدة الخاص بشركات التأمين.

لقد قمنا بتقييم عملية احتساب الإدارة لإجمالي الأقساط المكتتبة بقيمة ٢٠٧,٣١٤,٨٢٤ درهم وصافي احتياطي الأقساط غير المكتسبة بقيمة ٤١,٧٩٦,٥٥٠ درهم (إيضاح ١٣) من خلال تنفيذ إجراءات التدقيق، والتي تضمنت من بين أمور أخرى:

- تقييم ما إذا كانت سياسات الشركة المتعلقة بإدراج الإيرادات تمتثل للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية وفحص عملية تطبيق تلك السياسات. وعلى وجه التحديد، أخذنا في الاعتبار ما إذا كان يتم احتساب الأقساط على الوثائق في تاريخ بدء صلاحيتها، من خلال اختبار عينة من بنود الإيرادات مقارنة بعقود الوثائق.
- تقييم واختبار مدى الفعالية التشغيلية للضوابط الداخلية على إدراج الإيرادات في الفترة الصحيحة.
- مقارنة رصيد احتياطي الأقساط غير المكتسبة وفقاً للبيانات المالية مع رصيد الاحتياطي المُحتسب من قبل الخبير الاكتواري للشركة.
- إعادة احتساب احتياطي الأقساط غير المكتسبة على أساس العينة بناءً على فترة ربح عقود الوثائق الحالية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١.

معلومات أخرى

إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى الواردة في البيانات المالية و تتضمن المعلومات الأخرى المعلومات المذكورة في تقرير مجلس الإدارة ولكنها لا تشمل البيانات المالية وتقرير التدقيق الخاص بنا فيما يخص البيانات المالية .

تقريرنا حول البيانات المالية لا يشمل المعلومات الأخرى، وبالتالي فإننا لا نبدي أي شكل من أشكال التأكيد فيما يتعلق بهذه المعلومات.

تضمن مسؤوليتنا فيما يتعلق بتدقيقنا للبيانات المالية بالأخذ بعين الاعتبار عند قراءة المعلومات الأخرى المحددة أعلاه فيما إذا كانت تلك المعلومات الأخرى غير متفقة جوهرياً مع البيانات المالية أو مع المعلومات التي حصلنا عليها أثناء عملية التدقيق. فإذا استنتجنا، استناداً إلى العمل الذي قمنا به، أن هناك أخطاء جوهرياً في هذه المعلومات الأخرى، فإننا مطالبون بالإبلاغ. وليس علينا تقديم تقرير بهذا الصدد.

تقرير مدقق الحسابات المستقل

إلى مجلس إدارة شركة دار التأمين ش.م.ع. (تابع)

مسؤولية الإدارة وأولئك المكلفون بالحوكمة عن البيانات المالية

إن الإدارة مسؤولة عن الإعداد والعرض العادل لهذه البيانات المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ووفقاً للأحكام المعنية من النظام الأساسي للشركة والقانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (٢) لسنة ٢٠١٥، بتعديلاته، والقانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية رقم (٦) لسنة ٢٠٠٧، وعن نظام الرقابة الداخلية الذي تعتبره الإدارة ضرورياً لإعداد بيانات مالية خالية من الأخطاء المادية، سواء كانت تلك الأخطاء نتيجة لاحتيايل أو خطأ.

عند إعداد البيانات المالية، تتحمل الإدارة مسؤولية تقييم قدرة الشركة على الاستمرار وفقاً لمبدأ الاستمرارية، وعن الإفصاح، حسب الاقتضاء، عن الأمور ذات العلاقة بمبدأ الاستمرارية واستخدام مبدأ الاستمرارية كأساس محاسبي، إلا إذا كان لدى الإدارة النية لتصفية الشركة أو إيقاف أعمالها أو عدم وجود أي بديل واقعي آخر سوى القيام بذلك. يتحمل المكلفون بالحوكمة الإشراف على عملية إعداد التقارير المالية للشركة.

مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق البيانات المالية

تتضمن أهدافنا الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت البيانات المالية ككل خالية من الأخطاء الجوهرية سواء تلك الناتجة عن الاحتيال أو الخطأ وإصدار تقرير مدقق الحسابات الذي يشمل رأينا. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، ولكنه ليس ضماناً على أن التدقيق المنجز وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق (ISA) سوف ينتج عنه دائماً اكتشاف الأخطاء الجوهرية فردية كانت أجماعية عند وجودها. قد تنجم الأخطاء عن الاحتيال أو الخطأ وتعتبر جوهرية إن كان من المتوقع أن يكون لديها تأثير على القرارات الاقتصادية للمستخدمين المعتمدين على هذه البيانات المالية.

كجزء من التدقيق بما يتطابق مع المعايير الدولية للتدقيق، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على شكوكننا المهنية خلال التدقيق. كما إننا نقوم بـ:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في البيانات المالية، سواء كانت ناتجة عن الاحتيال أو عن الخطأ وتصميم وتنفيذ إجراءات التدقيق التي تستجيب لتلك المخاطر، والحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن مخاطر عدم الكشف عن أية أخطاء جوهرية ناتجة عن احتيال هي أعلى من تلك الناتجة عن الخطأ، حيث أن الاحتيال قد يتضمن تواطؤ وتزوير، أو حذف متعمد، ومحاولات للتحريف، أو تجاوز الرقابة الداخلية.
- العمل على فهم نظام الرقابة الداخلية ذو الصلة بتدقيق البيانات المالية بهدف تصميم إجراءات تدقيق مناسبة للظروف، وليس لغرض إبداء رأي حول فعالية نظم الرقابة الداخلية.
- تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولة التقديرات المحاسبية والإيضاحات ذات الصلة المعدة من قبل الإدارة.
- التوصل إلى استنتاج حول مدى ملاءمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية المحاسبي وتقييم، بناءً على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، ما إذا كان هناك حالة جوهرية من عدم التأكد تتعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكوك جوهرية حول قدرة الشركة على الاستمرار. إذا توصلنا إلى استنتاج بأن هناك حالة جوهرية من عدم التأكد، فإنه يتعين علينا أن نشير إلى ذلك في تقرير مدققي الحسابات وفي الإفصاحات ذات الصلة في البيانات المالية أو تعديل رأينا إذا ما كانت هذه الإفصاحات غير كافية. تعتمد استنتاجاتنا على أدلة التدقيق التي حصلنا عليها حتى تاريخ إصدار تقرير مدققي الحسابات الخاص بنا. إلا أن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تتسبب في توقف الشركة عن الاستمرار وفقاً لمبدأ الاستمرارية.
- تقييم العرض الكلي، من حيث الهيكل ومحتوى البيانات المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت البيانات المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل.

تقرير مدقق الحسابات المستقل

إلى مجلس إدارة شركة دار التأمين ش.م.ع. (تابع)

مسؤولية مدقق الحسابات حول تدقيق البيانات المالية (تابع)

قمنا بالتواصل مع أولئك المكلفين بالحوكمة بالعديد من الأمور منها نطاق التخطيط والتوقيت الزمني للتدقيق ونتائج التدقيق الجوهرية، بما في ذلك أي أوجه قصور جوهرية في الرقابة الداخلية تلك التي قمنا بتحديدنا خلال عملية التدقيق.

كما نقوم بتزويد المكلفين بالحوكمة بما يفيد التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية، ويتم إبلاغهم بكافة العلاقات والأمور الأخرى التي تظهر أنها قد تؤثر بشكل معقول على استقلاليتنا، والضوابط التي من شأنها أن تحافظ على الاستقلالية إن وجدت.

ومن تلك الأمور التي يتم التواصل بها مع مسؤولي الحوكمة، نقوم بتحديد الأمور التي نرى أنها كانت أكثر أهمية في تدقيق البيانات المالية للفترة الحالية، والتي تمثل أمور التدقيق الهامة. ونقوم بوصف تلك الأمور في تقرير مدققي الحسابات، إلا إذا كانت القوانين أو التعليمات تمنع الإفصاح عن هذا الأمر للعامة أو، في حالات نادرة جداً، نرى أنه يجب عدم الإفصاح عن هذا الأمر في تقريرنا لأن العواقب السلبية المتوقعة عن الإفصاح قد تفوق المنفعة العامة الناتجة عنه.

تقرير حول المتطلبات القانونية والتنظيمية الأخرى

بالإضافة إلى ذلك، كما هو مطلوب بموجب القانون الاتحادي رقم ٦ لسنة ٢٠٠٧ بشأن إنشاء هيئة التأمين وتنظيم عمليات التأمين والقانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم ٢ لعام ٢٠١٥، بتعديلاته، نفيكم بما يلي:

- (أ) قد حصلنا على كافة المعلومات والإيضاحات التي رأينا بأنها ضرورية لأغراض تدقيقنا.
- (ب) تم إعداد البيانات المالية، من كافة النواحي، بما يتوافق مع أحكام القانون الاتحادي رقم ٦ لسنة ٢٠٠٧ لدولة الإمارات العربية المتحدة والخاص بإنشاء هيئة التأمين وتنظيم عمليات التأمين الخاصة بشركات ووكلاء التأمين والقانون الاتحادي رقم ٢ لسنة ٢٠١٥، بتعديلاته، لدولة الإمارات العربية المتحدة.
- (ت) تحتفظ الشركة بدفاتر وسجلات مالية منتظمة.
- (ث) تتفق محتويات تقرير مجلس الإدارة فيما يتعلق بهذه البيانات المالية مع ما جاء بسجلات الشركة.
- (ج) كما هو مبين في الإيضاح رقم ٥ من الإيضاحات حول البيانات المالية، قامت الشركة بشراء وبيع عدد من الأسهم خلال السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١.
- (ح) يبين الإيضاح رقم ١٨ من الإيضاحات حول البيانات المالية أرصدة ومعاملات هامة مع أطراف ذات علاقة، كما يوضح الشروط التي تمت بموجبها هذه المعاملات.
- (خ) بناءً على المعلومات التي تم توفيرها لنا، لم يسترعر إنتباهنا وجود أية مخالفات خلال السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ لأحكام القانون الاتحادي رقم ٦ لسنة ٢٠٠٧ لدولة الإمارات العربية المتحدة والخاص بإنشاء هيئة التأمين وتنظيم عمليات التأمين الخاصة بشركات ووكلاء التأمين والقانون الاتحادي رقم ٢ لسنة ٢٠١٥، بتعديلاته، لدولة الإمارات العربية المتحدة أو لبند النظام الأساسي للشركة، والتي من شأنها أن تؤثر تأثيراً جوهرياً على أعمال الشركة ومركزها المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١.

جرانت ثورنتون
جرانت ثورنتون

د. أسامة البكري

سجل رقم: ٩٣٥

أبو ظبي، الإمارات العربية المتحدة

١٠ فبراير ٢٠٢٢



دار التأمين
INSURANCE HOUSE
ش.م.ع - P.J.S.C

القوائم المالية

شركة دار التأمين ش.م.ع.
البيانات المالية

بيان المركز المالي

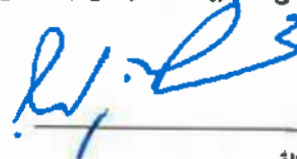
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٢٠٢٠	٢٠٢١	إيضاح
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
		الأصول
٤٣,٣٤٩,٧١٦	٤٣,٢٦١,٨١٧	٤ ممتلكات ومعدات
٦,٠٠٠,٠٠٠	٦,٠٠٠,٠٠٠	٦ ودیعة قانونیة
٤٩,١٦٤,٣٣٦	٥١,٢٩٦,٧١٤	٥ استثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
١٠,٥٥٤,٤٥٥	١٢,٢٤٩,٠٣١	٥ استثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
٧٠,٤٣٩,٢٧١	١٠١,١٧٢,٠٧٦	٧ الأقساط وأرصدة التأمين المدینة
٢٥,٤٩٤,٩٠٦	٢٥,٥٤٢,٥١٠	٨ ذمم مدینة أخرى ومبلغ مدفوعة مقدما
٤٢,٢٢٣,٨٣٦	٧٧,٢٧٩,٠٤١	١٣ أصول عقود معیدي التأمين
١٦,٠٠٠,٠٠٠	١٤,٠٠٠,٠٠٠	٩ الودائع الثابتة
٧٢,٦٢٦,٨٢٤	٥٤,٨٥٧,٥٥٧	٩ النقدية وماثي حكمها
٣٣٥,٨٥٣,٣٤٤	٣٨٥,٦٥٨,٧٤٦	إجمالي الأصول
		حقوق الملكية والالتزامات
١١٨,٧٨٠,٥٠٠	١١٨,٧٨٠,٥٠٠	١٠ رأس المال والاحتياطيات
١٥,٠٠٠,٠٠٠	١٥,٠٠٠,٠٠٠	١٠ رأس المال
(٥,٤٤٦,٩١٢)	(٧,٥٤٨,٦٩٣)	المستوى الأول لرأس المال
٩٧٩,٧٢٩	٨٥٦,٧٩٦	خسائر متراكمة
٤٢٣,٦٩٨	٤٢٢,٧٩٣	١٠ مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المقترحة
٢٠,٨٦١	١٤,٢٧١,٠٩٣	احتياطي إعادة تقیيم الاستثمار
٦,٢٩١,٦٧٥	٧,٢٤٣,٦٧١	١٠ احتياطي قانوني
١٣٦,٠٤٩,٥٥١	١٤٩,٠٢٦,١٦٠	إجمالي حقوق الملكية
٣,٢٥٢,٩٤٢	٢,٨٨٣,٠١٦	١١ الالتزامات
٥٩,٩٨٦,٦٩٦	٦٩,٢٩٠,٢٤١	١٢ مخصص مكافأة نهاية الخدمة
٧٩,٣٦٨,٢٧٢	٨١,٣٧٦,٦١١	١٣ التزامات التأمين
٣٥,٥١٣,٠٩٢	٥١,٦٠٤,٣٧٦	١٣ ذمم تأمين وذمم دائنة أخرى
٢٠,١٣٢,٧٢٥	٢٨,٨٦٩,١٤١	١٣ الاحتياطيات التقنیة
-	٢٥٢,٣٣٨	١٣ احتياطي اقساط غير مكتسبة
١,٥٤٩,٠٦٦	٢,٢٥٦,٩٦٣	١٣ احتياطي مطالبات تحت التسوية
١٣٦,٥٦٤,١٥٥	١٦٤,٣٥٩,٣٢٩	١٣ احتياطي مطالبات متكبدة غير مبلغ عنها
١٩٩,٨٠٣,٧٩٣	٢٣٦,٦٣٢,٥٨٦	١٣ احتياطي مخاطر غير منتهی
٣٣٥,٨٥٣,٣٤٤	٣٨٥,٦٥٨,٧٤٦	١٣ احتياطي مصروفات تعديل الخسائر غير المخصصة
		إجمالي الالتزامات والتقنية
		إجمالي الإلتزامات
		إجمالي حقوق الملكية والالتزامات

تمت الموافقة على هذه البيانات المالية من قبل مجلس الإدارة بتاريخ ١٠ فبراير ٢٠٢٢ وتم اعتمادها بالذیابة منهم من قبل:



السید/ عمرو هداوی
نائب الرئيس التنفيذي



السید/ محمد القبیسی
رئيس مجلس الإدارة

إن الإيضاحات من ١ إلى ٢٤ تشكل جزءاً لا يتجزأ من البيانات المالية.

شركة دار التأمين ش.م.ع.
البيانات المالية

بيان الدخل
كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٢٠٢٠	٢٠٢١	إيضاح
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٢١٧,٣٧١,٧٠٤	٢٠٧,٣١٤,٨٢٤	١٩ إجمالي أقساط مكتتبة
(٧٧,٨٠٠,٦٤٥)	(٧٨,٧٥١,٨٦١)	أقساط معيدي التأمين
(٦,٩٣٨,٨٨٤)	(٥,٨٠٦,٦٤٢)	حصة معيدي التأمين من الأقساط المتنازل عنها
١٣٢,٦٣٢,١٧٥	١٢٢,٧٥٦,٣٢١	صافي الأقساط
١٧,٥٤٠,٩٣٣	١١,٦٧٤,٤٤٧	صافي المحول من احتياطي الأقساط غير المكتسبة
١٥٠,١٧٣,١٠٨	١٣٤,٤٣٠,٧٦٨	صافي أقساط التأمين المكتسبة
١٠,٩٢٥,٥٣٨	١٦,٥٤٦,٣٩٦	العمولات المكتسبة
(٢٥,٠١٥,٤٣٤)	(٢٦,٢٥٠,٧٩٨)	العمولات المدفوعة
١٣٦,٠٨٣,٢١٢	١٢٤,٧٢٦,٣٦٦	إجمالي إيرادات الإكتتاب
(١٥٢,٥٧٠,٤٤٦)	(١٤٧,١٣٦,٧٧٣)	إجمالي المطالبات المدفوعة
٧٢,٦٠٨,١٧٠	٨٤,٩١٤,٧٨٢	حصة معيدي التأمين من المطالبات وخسائر التسوية
(٧٩,٩٦٢,٢٧٦)	(٦٢,٢٢١,٩٩١)	صافي المطالبات المدفوعة
(١,٧٢١,٥٨٦)	(٩,٤٠٥,٦٤٧)	الزيادة في مخصص المطالبات القائمة
(٥٣٢,٥٤٦)	٨,٧٦٩,٨٤٠	النقص / (الزيادة) في حصة معيدي التأمين من المطالبات القائمة
(٢,٠٢٨,٥٠٠)	(٢,٨١٨,٣٦٩)	الزيادة في احتياطي مطالبات متكبدة غير مبلغ عنها - بالصافي
-	(٢٥٢,٣٣٨)	الزيادة في احتياطي المخاطر غير المنتهي
٣٢,٩٨٨	(٧٠٧,٩٠٠)	(الزيادة) / (النقص في احتياطي مصروفات تعديل الخسائر الغير مخصصة - بالصافي
(٨٤,٢١١,٩٢٠)	(٦٦,٦٣٦,٤٠٥)	صافي المطالبات المتكبدة
٤,٦٢٦,٣٦٦	١,٩٩٧,١٨٤	إيرادات اكتتاب أخرى
(٩,٤٩٢,٨٩٦)	(١٣,٦٠٥,٦٣٠)	مصاريف الاكتتاب والتعامل مع المطالبات الأخرى
٤٧,٠٠٤,٧٦٢	٤٦,٤٨١,٥١٥	صافي إيرادات الإكتتاب
٦,٨١٤,٣٨٩	٥,٠٥٣,٣٢٥	إيرادات الاستثمار - بالصافي
-	-	إيرادات الاستثمار العقاري - بالصافي
١٨,٣١٥	-	إيرادات أخرى
٥٣,٨٣٧,٤٦٦	٥١,٥٣٤,٨٤٠	مجمّل الدخل
(٤٢,٩٥١,٥٨٧)	(٤٢,٠١٤,٨٨٤)	١٥ مصروفات عمومية وإدارية
١٠,٨٨٥,٨٧٩	٩,٥١٩,٩٥٦	صافي ربح السنة
٠,٠٩	٠,٠٨	١٧ العائد على السهم
		ربح السهم الأساسي والمخفض

إن الإيضاحات من ١ إلى ٢٤ تشكل جزءاً لا يتجزأ من البيانات المالية.

بيان الدخل الشامل
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٢٠٢٠	٢٠٢١	إيضاح
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
١٠,٨٨٥,٨٧٩	٩,٥١٩,٩٥٦	صافي ربح السنة
الربح الشامل الآخر:		
بنود لن يتم إعادة تصنيفها لاحقاً بالأرباح أو الخسائر		
(٣٥٢,٠٢١)	-	الربح / (الخسارة) المحققة من استبعاد استثمارات حقوق الملكية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل
١٢٠,٤٠١	-	خسارة انخفاض قيمة استثمارات الدين المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر - معاد تصنيفها من خلال الربح أو الخسارة من خلال الدخل الشامل الآخر
٧٢٧,٤٩٢	٩,٣٥٢,٧٦٤	التغيرات في القيمة العادلة للاستثمارات في حقوق الملكية المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
بنود سوف يتم إعادة تصنيفها لاحقاً بالأرباح أو الخسائر		
(٤٨٦,٨٠٥)	٨٨٥,١٧٤	التغيرات في القيمة العادلة لاستثمارات الديون المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر -
(٩٧٩,٧٢٩)	(٨٨٣,٤٠٩)	مكافآت أعضاء مجلس الإدارة
٩,٩١٥,٢١٧	١٨,٨٧٤,٤٨٥	إجمالي الدخل الشامل للسنة

شركة دار التأمين ش.م.ع.
البيانات المالية

بيان التغييرات في حقوق الملكية
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

رأس المال	المستوى الأول	الخسائر المتراكمة	مكافآت أعضاء مجلس الإدارة	إحتياطي إعادة التأمين	إحتياطي إعادة تقييم الإستثمارات	الاحتياطي القانوني	إجمالي حقوق الملكية
درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي
١١٨,٧٨٠,٥٠٠	١٥,٠٠٠,٠٠٠	(٥,٤٤٦,٩١٢)	٩٧٩,٧٢٩	٤٢٣,٦٩٨	٢٠,٨٦١	٦,٢٩١,٦٧٥	١٣٦,٠٤٩,٥٥١
الرصيد كما في ١ يناير ٢٠٢١							
-	-	(٤,٧٥١,٢٢٠)	-	-	-	-	(٤,٧٥١,٢٢٠)
الأرباح المعلنة (الإيضاح ١٠)							
-	-	٩,٥١٩,٩٥٦	-	-	-	-	٩,٥١٩,٩٥٦
الربح خلال السنة							
-	-	(٩٥١,٩٩٦)	-	-	-	٩٥١,٩٩٦	-
التحويلات للاحتياطي القانوني							
-	-	٩٠٥	-	(٩٠٥)	-	-	-
التحويل من احتياطي إعادة التأمين							
-	-	-	-	-	١٠,٢٣٧,٩٣٨	-	١٠,٢٣٧,٩٣٨
الدخل الشامل الآخر للسنة							
-	-	(٨٥٦,٧٩٦)	٨٥٦,٧٩٦	-	-	-	-
مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المقترحة							
-	-	-	(٩٣٧,٣٦٠)	-	-	-	(٩٣٧,٣٦٠)
دفع مكافأة أعضاء مجلس الإدارة							
-	-	٤٢,٣٦٩	(٤٢,٣٦٩)	-	-	-	-
تعديلات على مكافآت أعضاء مجلس الإدارة							
-	-	(٣,٨٦٧,٤٩٩)	-	-	٣,٨٦٧,٤٩٩	-	-
الخسائر المحققة من استبعاد الاستثمارات المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر							
-	-	-	-	-	١٤٤,٧٩٥	-	١٤٤,٧٩٥
تحويل الخسائر الغير المحققة من استبعاد الاستثمارات المصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر							
-	-	(١,٢٣٧,٥٠٠)	-	-	-	-	(١,٢٣٧,٥٠٠)
مستحق قسيمة المستوى الأول لرأس المال							
١١٨,٧٨٠,٥٠٠	١٥,٠٠٠,٠٠٠	(٧,٥٤٨,٦٩٣)	٨٥٦,٧٩٦	٤٢٢,٧٩٣	١٤,٢٧١,٠٩٣	٧,٢٤٣,٦٧١	١٤٩,٠٢٦,١٦٠
الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١							

إن الإيضاحات من ١ - ٢٤ تشكل جزءاً لا يتجزأ من البيانات المالية.

شركة دار التأمين ش.م.ع.
البيانات المالية

بيان التغيرات في حقوق الملكية
للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

رأس المال	المستوى الأول	أسهم الخزينة	الخسائر المتراكمة	مكافآت أعضاء مجلس الإدارة	إحتياطي إعادة تقييم الإستثمارات	الاحتياطي القانوني	إجمالي حقوق الملكية
درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي
١١٨,٧٨٠,٥٠٠	١٥,٠٠٠,٠٠٠	(٨,٩٢٠,٧٤٣)	١,٤٥٤,٩٥٥	-	٨٦٥,٥٣٥	٥,٢٠٣,٠٨٧	١٣٢,٣٨٣,٣٣٤
-	-	(٤,٧٥١,٢٢٠)	-	-	-	-	(٤,٧٥١,٢٢٠)
-	-	١٠,٨٨٥,٨٧٩	-	-	-	-	١٠,٨٨٥,٨٧٩
-	-	(١,٠٨٨,٥٨٨)	-	-	-	١,٠٨٨,٥٨٨	-
-	-	(٤٢٣,٦٩٨)	-	٤٢٣,٦٩٨	-	-	-
-	-	-	-	-	٣٦١,٠٨٨	-	٣٦١,٠٨٨
-	-	٤,٩٥٥	(١,٤٥٤,٩٥٥)	-	-	-	(١,٤٥٠,٠٠٠)
-	-	(٩٧٩,٧٢٩)	٩٧٩,٧٢٩	-	-	-	-
-	-	(٣٥٢,٠٢١)	-	-	-	-	(٣٥٢,٠٢١)
-	-	١,٤١٥,٧٥٣	-	-	(١,٤١٥,٧٥٣)	-	-
-	-	-	-	-	٢٠٩,٩٩١	-	٢٠٩,٩٩١
-	-	(١,٢٣٧,٥٠٠)	-	-	-	-	(١,٢٣٧,٥٠٠)
١١٨,٧٨٠,٥٠٠	١٥,٠٠٠,٠٠٠	(٥,٤٤٦,٩١٢)	٩٧٩,٧٢٩	٤٢٣,٦٩٨	٢٠,٨٦١	٦,٢٩١,٦٧٥	١٣٦,٠٤٩,٥٥١

الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠

إن الإيضاحات من ١ - ٢٤ تشكل جزءاً لا يتجزأ من البيانات المالية.

بيان التدفقات النقدية
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٢٠٢٠	٢٠٢١	إيضاح
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
		أنشطة التشغيل
١٠,٨٨٥,٨٧٩	٩,٥١٩,٩٥٦	ربح السنة
		تعديلات على البنود غير النقدية:
١,٨٤٣,٤٥٥	١,٦٥٢,٧٠٩	٤ اهلاك الممتلكات والمعدات
(٣٨١,٦٨٧)	(٦٧٥,٣٨٧)	١٤ التغير في القيمة العادلة لاستثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح والخسارة
(١,١٦٤,٠١٥)	(٤٢٨,٩٩٣)	١٤ الأرباح المحققة من بيع استثمارات الدين مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة
١٥٩,٣٥٠	١٦٤,٤٩٣	١٤ الخسارة المحققة من بيع استثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(٥,٤٢٨,٠٣٧)	(٣,٩٤٨,٩٤٥)	١١ إيرادات الفوائد والتوزيعات
٦٠٣,٢٧٢	٤٢٠,٦٧٤	١٥ مخصص مكافآت نهاية الخدمة
١,٠٢٢,٤١٦	١,١٢٤,٤٥٨	خسائر الائتمان المتوقعة
٧,٥٤٠,٦٣٣	٧,٨٢٨,٩٦٥	أرباح التشغيل قبل التغيرات في رأس المال العامل
		التغير في رأس المال العامل
(٣,٧٨٩,٠٨٧)	(٢٨,١٦٥,٢٢٥)	ذمم وأقساط تأمين مدينة
٣,٨٨٥,٦٢٣	(٣٥,٠٥٥,٢٠٥)	عقود أصول معيدي التأمين
(١٧,١٧٦,٩١٢)	٢٧,٧٩٥,١٧٤	المخصصات الفنية
(٥٧٦,٠٨٣)	(٨٥,٢١٤)	ذمم مدينة أخرى ومبالغ مدفوعة مقدماً
١٤,٥٣٤,٩٧٤	٩,٤٠٣,٥٤٥	ذمم تأمين دائنة وذمم دائنة أخرى
٤,٤١٩,١٤٨	(١٨,٢٧٧,٩٦٠)	١١ صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) / الناتجة من الأنشطة التشغيلية
(١٢٧,٩٩٢)	(٧٩٠,٦٠٠)	مكافأة نهاية الخدمة المدفوعة للعاملين
(١,٤٥٠,٠٠٠)	(٩٣٧,٣٦٠)	مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
٢,٨٤١,١٥٦	(٢٠,٠٠٥,٩٢٠)	صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) / الناتجة من الأنشطة التشغيلية
		الأنشطة الإستثمارية
(٣,٩٨٧,٦١٥)	(١,٥٦٤,٨١٠)	٤ مدفوعات لشراء ممتلكات ومعدات
-	-	٥ شراء استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
١٠,٧٧١,٢٢٧	٤,٤٣٧,٥٧٨	٥ متحصل من بيع استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر
(٥,٩٩٧,٧٦٥)	(٣,١٥٢,٢١٢)	٥ شراء استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الربح والخسارة
١٠,٥٩٦,٢٧٩	٢,٥٦٢,٠١٦	٥ متحصل من بيع استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الربح و الخسارة
-	٢,٠٠٠,٠٠٠	متحصل من استرداد استثمارات قصيرة الأجل
(١٦,٠٠٠,٠٠٠)	-	مدفوعات الودائع الثابتة
٥,٤٢٨,٠٣٧	٣,٩٤٢,٨٠٢	الفوائد والأرباح المستلمة
٨١٠,١٦٣	٨,٢٢٥,٣٧٤	صافي التدفقات الناتجة عن الأنشطة الإستثمارية
		الأنشطة التمويلية
(١,٢٣٧,٥٠٠)	(١,٢٣٧,٥٠٠)	المستوى الأول لرأس المال
(٤,٧٥١,٢٢٠)	(٤,٧٥١,٢٢٠)	توزيعات الأرباح المدفوعة
(٥,٩٨٨,٧٢٠)	(٥,٩٨٨,٧٢٠)	صافي التدفقات النقدية المستخدمة في الأنشطة التمويلية
(٢,٣٣٧,٤٠١)	(١٧,٧٦٩,٢٦٦)	صافي التغير في النقدية وما في حكمها
٧٤,٩٦٤,٢٢٥	٧٢,٦٢٦,٨٢٤	النقدية وما في حكمها في بداية السنة
٧٢,٦٢٦,٨٢٤	٥٤,٨٥٧,٥٥٨	٩ النقدية وما في حكمها في نهاية السنة

إن الإيضاحات من ١ إلى ٢٤ تشكل جزءاً لا يتجزأ من البيانات المالية.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١. النشاط والشكل القانوني

شركة دار التأمين ش.م.ع. ("الشركة") هي شركة مساهمة عامة مسجلة ومدرجة في إمارة أبوظبي – الإمارات العربية المتحدة وتمارس نشاطها في تقديم فئات حلول التأمين غير التأمين على الحياة طبقاً للقانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم ٦ لسنة ٢٠٠٧، تأسست بتاريخ ٨ ديسمبر ٢٠١٠ و بدأت بممارسة نشاطها بتاريخ ١٠ أبريل ٢٠١١ وتمارس الشركة نشاطها من خلال المكتب الرئيسي في أبوظبي وفروعها في السمحة، دبي- شارع الشيخ زايد، ودبي- الخليج التجاري والشارقة والمصفح ومحوي وعالم السيارات.

أسهم الشركة العادية مسجلة في سوق أبوظبي للأوراق المالية.

المكتب المسجل للشركة صندوق بريد رقم ١٢٩٩٢١ أبوظبي، الإمارات العربية المتحدة.

صدر المرسوم بقانون اتحادي رقم ٢٦ لسنة ٢٠٢٠ بتعديل بعض أحكام القانون الاتحادي رقم ٢ لسنة ٢٠١٥ وتعديلاته بشأن الشركات التجارية في ٢٧ سبتمبر ٢٠٢٠ وأصبحت التعديلات قيد التنفيذ في ٢ يناير ٢٠٢١ ، إلا أن تشير بعضاً من المواد المعدلة إلى اللوائح التنفيذية الأخرى التي سيتم إصدارها. الشركة بصدد مراجعة الأحكام الجديدة وستطبق متطلباتها في موعد أقصاه سنة واحدة من تاريخ دخول التعديلات حيز التنفيذ.

صدر المرسوم بقانون اتحادي رقم ٢٤ لسنة ٢٠٢٠ بتعديل بعض أحكام القانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم ٦ لسنة ٢٠٠٧ بشأن إنشاء هيئة التأمين وتنظيم عملياتها في ٢٧ سبتمبر ٢٠٢٠ وأصبحت التعديلات قيد التنفيذ في ٢ يناير ٢٠٢١. ساري المفعول ٢ يناير ٢٠٢١ ، أصبح قطاع التأمين تحت إشراف وسلطة المصرف المركزي.

صدر المرسوم بقانون اتحادي رقم ٣٢ لعام ٢٠٢١ بشأن الشركات التجارية ("قانون الشركات الجديد") في ٢٠ سبتمبر ٢٠٢١ مع تاريخ نفاذ في ٢ يناير ٢٠٢٢ ، وسيحل محل القانون الاتحادي رقم ٢ لعام ٢٠١٥ تماماً، بصيغته المعدلة على الشركات التجارية وتعديلاته. لقد التزمت الشركة بالقانون وتم العديل بناءً عليه.

تقدم الشركة مجموعة من المنتجات والخدمات التي تشمل ولا تنحصر في تأمين الحوادث والمسؤولية المدنية وتأمين النقل البري والبحري والجوي والتأمين ضد المخاطر والتأمين الصحي و تأمين آبار البترول البرية والبحرية وخدمات حقول ومنشآت الغاز.

٢. معلومات عامة

٢,١ بيان الامتثال

تم إعداد البيانات المالية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية (IASB) وتفسيراتها الصادرة عن لجنة تفسير التقارير المالية الدولية ووفقاً لمتطلبات القانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم (٢) لسنة ٢٠١٥، بتعديلاته، بشأن الشركات التجارية والقانون الاتحادي لدولة الإمارات العربية المتحدة رقم ٦ لعام ٢٠٠٧ بشأن إنشاء هيئة التأمين وتنظيم عمليات التأمين، وقرار مجلس إدارة هيئة التأمين رقم (٢٥) لسنة ٢٠١٤ بشأن التعليمات المالية لشركات التأمين.

٢.٢ أسس الإعداد

تم إعداد البيانات المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ وتم عرضها بالدرهم الإماراتي والذي يمثل العملة التشغيلية وعملة عرض البيانات المالية للشركة. تم إعداد البيانات المالية بناءً على مبدأ التكلفة التاريخية، باستثناء الاستثمارات المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة والاستثمارات المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر والتي تظهر بالقيمة العادلة. تم إعدادها على مبدأ الاستمرارية.

بناءً على إخطار هيئة الأوراق المالية والسلع المؤرخ في ١٢ أكتوبر ٢٠٠٨، تم الإفصاح عن السياسات المحاسبية المتعلقة بالإستثمارات المالية في البيانات المالية.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٢. معلومات عامة

٢.٣ المعايير، والتفسيرات، والتعديلات على المعايير الحالية
المعايير، والتفسيرات، والتعديلات على المعايير الحالية والفعالة في ٢٠٢١

لقد طبقت الشركة في السنة الحالية التعديلات التالية على المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ("IASB") ، والتي أصبحت سارية المفعول بشكل إلزامي للفترة المحاسبية التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢١. لم يكن لتطبيق هذه التعديلات على المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية أي تأثير جوهري على المبالغ المدرجة فيما يخص الفترات الحالية أو السابقة ولكنها قد تؤثر على محاسبة المعاملات أو الترتيبات المستقبلية للشركة.

- امتيازات الإيجار المتعلقة بـ كوفيد ١٩ لما بعد ٣٠ يونيو ٢٠٢١ (تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٦)
- المرحلة الثانية من (إصلاح معدل الفائدة المعياري) (إيبور) (تعديلات على المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ٩ ، ومعايير المحاسبة الدولية ٣٩ ، والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ٧ ، والمعايير الدولية للتقارير المالية ٤ ، ومعيار الدولية لإعداد التقارير المالية ١٦)

ليس لهذه التعديلات تأثير كبير على هذه البيانات المالية المرحلية الموجزة وبالتالي لم يتم الإفصاح عنها

المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية الجديدة والمعدلة قيد الإصدار والتي لم يحن موعد تطبيقها بعد ولم يتم تطبيقها بشكل مبكر من قبل الشركة

تشمل المعايير الجديدة والمعايير الدولية للتقارير المالية المعدلة ما يلي:

- المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٧ بشأن عقود التأمين
- تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية ١٧ عقود التأمين (تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية ١٧ والمعيار الدولي للتقارير المالية ٤)
- تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ٣، فيما يتعلق بمراجع للإطار المفاهيمي
- تعديلات على المعيار المحاسبي الدولي رقم ١٦، "الممتلكات، والآلات، والمعدات" وذلك فيما يتعلق بالعائدات من بيع السلع
- تعديلات على المعيار المحاسبي الدولي رقم ٣٧، والتي تعدل ما يتعلق بالتكاليف التي ينبغي على الشركة إدراجها على أنها تكاليف وفاء بالعقود، وذلك عند تقييم العقد للنظر فيما إذا عقداً ملزماً.
- التحسينات السنوية على المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية ٢٠١٨ - ٢٠٢٠. (تعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية ١ ، والمعيار الدولي للتقارير المالية ٩ ، المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٦ ، المعيار المحاسبي الدولي (٤١)
- تصنيف الإلتزامات على أنها متداولة أو غير متداولة (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي ١).
- الضرائب المؤجلة المتعلقة بالأصول والخصوم من معاملة واحدة

تتوقع الإدارة أن يتم اعتماد هذه التعديلات في المعلومات المالية في بداية الفترة التي تصبح فيها فعالة بشكل إلزامي. يتم حالياً تقييم تأثير هذه المعايير والتعديلات من قبل الإدارة.

الرقم المعيار	اسم المعيار	تاريخ النفاذ
رقم ١٧	عقود التأمين	١ يناير ٢٠٢٣

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٢. معلومات عامة

٢.٣ المعايير، والتفسيرات، والتعديلات على المعايير الحالية (تابع)

المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية الجديدة والمعدلة قيد الإصدار والتي لم يحن موعد تطبيقها بعد ولم يتم تطبيقها بشكل مبكر من قبل الشركة (تابع)

في مايو ٢٠١٧ ، أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية المعيار رقم ١٧ لعقود التأمين (المعيار الدولي للتقارير المالية ١٧) ، وهو معيار محاسبي جديد شامل لعقود التأمين الذي يشمل الاعتراف والقياس والعرض والإفصاح. وبمجرد بدء سريان المعيار الدولي للتقارير المالية ١٧ ، سوف يحل محل المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٤ عقود التأمين (المعيار الدولي للتقارير المالية ٤) الذي تم إصداره في عام ٢٠٠٥. ينطبق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ على جميع أنواع عقود التأمين (أي التأمين على الحياة وغير التأمين على الحياة والتأمين المباشر وإعادة التأمين) ، بغض النظر عن نوع الشركات التي تصدرها ، وكذلك على بعض الضمانات والأدوات المالية ذات السمات التقديرية للمشاركة. وسيتم تطبيق بعض الاستثناءات قليلة النطاق. يتمثل الهدف العام للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ في توفير نموذج محاسبي لعقود التأمين يكون أكثر فائدة واتساقاً لشركات التأمين. على النقيض من متطلبات المعيار الدولي للتقارير المالية ٤ ، والتي تعتمد إلى حد كبير على سياسات المحاسبة المحلية السابقة ، يوفر المعيار الدولي للتقارير المالية ١٧ نموذجاً شاملاً لعقود التأمين ، يغطي جميع الجوانب المحاسبية ذات الصلة.

ويتمثل جوهر المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم ١٧ في النموذج العام الذي يستكمل بما يلي:

- تكييف محدد للعقود مع سمات المشاركة المباشرة (منهج الرسوم المتغيرة)
- إن النهج المبسط (نهج تخصيص الأقساط) يتلخص في الأساس في العقود القصيرة الأجل .

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ١٧ ساري المفعول للفترات التي تبدأ في أو بعد ١ يناير ٢٠٢٣ ، مع أرقام المقارنة المطلوبة. يُسمح بالتطبيق المبكر ، بشرط أن تقوم الشركة أيضاً بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٩ والمعيار الدولي للتقارير المالية ١٥ في التاريخ أو قبل تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية ١٧. تعترف الشركة اعتماد المعيار في تاريخ السريان الفعلي المطلوب وتقوم حالياً بتقييم التأثير المتوقع.

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة

٣.١ العرف المحاسبي

تم إعداد هذه البيانات المالية باستخدام أسس القياس المحددة من قبل المعايير الدولية للتقارير المالية لكل نوع من الأصول، والالتزامات، والإيرادات والمصروفات. أسس القياس موضحة بمزيد من التفاصيل في السياسات المحاسبية.

٣.٢ الممتلكات والمعدات

يتم تسجيل الممتلكات والمعدات بالتكلفة ناقصا الإهلاك المتراكم وخسائر الانخفاض في القيمة. يتم احتساب الإهلاك على أساس القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المقدر للممتلكات والمعدات. معدلات الإهلاك المستخدمة القائمة على العمر الإنتاجي المقدر للأصول كالتالي:

السنوات

٣-٤

٤

٤

٣٠

معدات مكتبية وديكور

أجهزة الكمبيوتر والبرامج

السيارات

المباني

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٤. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣.٢ الممتلكات والمعدات (تابع)

تتم مراجعة وتحديث تقديرات قيم الأصول المتبقية وتقديرات العمر الإنتاجي، وتعديلها عند الاقتضاء، في نهاية كل سنة على الأقل

ويتم يتم تحديد الأرباح والخسائر الناتجة عن استبعاد الممتلكات والمعدات من خلال مقارنة المتحصلات الناتجة عن الاستبعاد مع صافي القيمة الدفترية للأصول ويتم تسجيله ضمن بيان الدخل.

٣.٣ إجمالي الأقساط

تعكس إجمالي الأقساط المكتتبة المبالغ المعترف بها خلال العام لحملة الوثائق أو شركات التأمين الأخرى لعقود التأمين وتستبعد أي رسوم ومبالغ أخرى محسوبة على أساس الأقساط. ويتم التعرف عليها عند اكتمال عملية الاكتتاب. تشمل الأقساط أي تعديلات فيما يتعلق بالعمل التجاري المكتوب في الفترات المحاسبية السابقة. ويعترف بالجزء المكتسب كإيراد. وتُحصل الأقساط من تاريخ إرفاق المخاطر على مدار فترة التعويض ويتم احتساب الأقساط الغير المكتسبة باستخدام الأساس التالي:

٣.٤ احتياطي الأقساط غير المكتسب

يمثل إجمالي الأقساط المكتتبة (UPR) ذلك الجزء من الأقساط المكتسبة من إجمالي إعادة التأمين، والذي يتصل بفترة التأمين التي تلي تاريخ بيان المركز المالي ويتم حسابه بشكل رئيسي باستخدام طريقة القسط الثابت تعتمد على الفترة المستحقة من تاريخ البيان المركز المالي حتى تاريخ استحقاق البوليصة بناءً على التقديرات الاكتوارية التي تم الحصول عليها من الخبير الاكتواري المستقل وفقاً للوائح المالية لشركات التأمين الصادرة عن هيئة التأمين بدولة الإمارات العربية المتحدة.

٣.٥ المطالبات

تتضمن المطالبات المتكبدة المطالبات الفعلية والتكاليف الأخرى ذات الصلة المدفوعة والمتكبدة خلال العام والحركة في المطالبات القائمة. يتم الاعتراف بتكاليف معالجة المطالبة عند تسجيل المطالبات. ونظراً للشكوك المتضمنة التي تنطوي عمليات استرداد المطالبات المتعلقة بغير المركبات، فإنه لا يتم الاعتراف بحقوق الإنقاذ وحقوق الاستبدال إلا في وقت الاسترداد الفعلي. وبالنسبة للاسترداد المتعلق بالمطالبات الخاصة بالمركبات، يحتسب المبلغ المسترد في وقت تسجيل المطالبات.

وتمثل المطالبات المدرجة تحت بند احتياطي التسوية القيم التقديرية لتسوية جميع المطالبات التي تم الإخطار بها ، ولكن لم يتم تسويتها في تاريخ بيان المركز المالي على أساس تقديرات الحالات الفردية كل حالة على حده. ويصنف الجزء الخاص بأصحاب إعادة التأمين من المطالبات المعلقة أعلاه على أنها أصول عقود إعادة التأمين ويتم إظهارها كأصول متداولة في بيان المركز المالي.

٣.٦ مخصص المطالبات المستحقة وغير المبلغ عنها

يتم تكوين مخصص عن أي مطالبات مستحقة وغير مبلغ عنها كما في تاريخ بيان المركز المالي على أساس تقديرات خبير أكتواري مستقل طبقاً للوائح المالية لشركات التأمين الصادرة من قبل هيئة التأمين بدولة الإمارات العربية المتحدة.

٣.٧ احتياطي مصروفات تعديل التكاليف غير المخصصة

يتم تكوين مخصص لمصروفات تعديل التكاليف غير المخصصة التي لا يمكن إدراجها ضمن الالتزامات في تاريخ بيان المركز المالي على أساس تقديرات خبير أكتواري مستقل طبقاً للوائح المالية لشركات التأمين والمصدرة من قبل هيئة التأمين بالإمارات العربية المتحدة.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣,٨ مخصص احتياطي المخاطر غير المنتهية

يمثل احتياطي المخاطر غير المنتهية الجزء من القسط بعد تاريخ الإبلاغ وحيث يتوقع أن يكون القسط غير كاف لتغطية المطالبات المتوقعة والنفقات وهامش الربح المعقول.

٣,٩ اختبار كفاية الإلتزامات

تخضع جميع مطلوبات التأمين المعترف بها بما في ذلك مخصص المطالبات تحت التسوية لاختبار كفاية الإلتزام في تاريخ كل تقرير. ويتضمن ذلك مقارنة التقديرات الحالية لجميع التدفقات النقدية التعاقدية المرفقة بهذه المطالبات بقيمتها الدفترية. تتضمن تقديرات التدفقات النقدية التعاقدية تكاليف معالجة المطالبات المتوقعة والمبالغ المستردة من أطراف ثالثة. يتم تحميل أي عجز في القيمة الدفترية على بيان الدخل من خلال إنشاء مخصص للخسائر الناتجة عن اختبار كفاية الإلتزام.

٣,١٠ أقساط إعادة التأمين

يتم تسجيل أقساط إعادة التأمين في نفس الفترة المحاسبية التي تم فيها تسجيل أقساط التأمين المباشرة ويتم احتساب الجزء غير المكتسب باستخدام القسط الثابت طبقاً لاتفاقيات إعادة التأمين السارية.

٣,١١ أصول إعادة التأمين

يتم تقييم المبالغ القابلة للاسترداد بموجب عقود إعادة التأمين لتحديد التدني في القيمة في تاريخ كل بيان مركز مالي. يتم اعتبار تدني في الأصول إذا كان هناك دليل موضوعي نتيجة لحدث وقع بعد الاعتراف المبدئي بأن الشركة قد لا تتمكن من استرداد جميع المبالغ المستحقة وأن يكون للحدث تأثير قابل للقياس بشكل موثوق على المبالغ التي ستستردها الشركة من معيدي التأمين.

٣,١٢ الأدوات المالية

أ) الاعتراف , القياس الأولي و إلغاء الاعتراف

يتم الاعتراف بالأصول والإلتزامات المالية عندما تصبح الشركة طرفاً في الأحكام التعاقدية للأداة المالية ويتم قياسها مبدئياً بالقيمة العادلة للأدوات غير المسجلة بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة مضافاً إليها تكاليف المعاملات المباشرة والمرتبطة بالحصول على الأداة المالية أو إصدارها. يتم الاعتراف بالمشتريات والمبيعات للأدوات المالية العادية في التاريخ الذي تلتزم فيه الشركة بشراء أو بيع الأصل أي تاريخ التداول.

ب) التصنيف والقياس اللاحق للأصول المالية

تقوم الشركة بتصنيف أصولها المالية إلى الفئات التالية لأغراض القياس اللاحق:

١) الأصول المالية بالتكلفة المطفأة

الأصول المالية بالتكلفة المطفأة هي الأصول المالية التي:

- يتمثل نموذج عمل الشركة هو الاحتفاظ بها من أجل تحصيل التدفقات النقدية التعاقدية;
- تسفر الشروط التعاقدية عن تواريخ محددة للتدفقات النقدية التي تتكون فقط من دفعات أصل الدين والفائدة على المبلغ الرئيسي القائم.

تقاس هذه الأصول بعد التحقق المبدئي بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعالة ناقصاً مخصص التدني في القيمة. يتم حذف الخصم حيث يكون تأثيره غير جوهري.

تدرج هذه الأصول ضمن الأصول المتداولة باستثناء فترات الاستحقاق التي تزيد عن ١٢ شهراً بعد نهاية فترة التقرير والتي يتم تصنيفها كأصول غير متداولة. تشتمل الأصول المالية بالتكلفة المطفأة على الوديعة القانونية، النقدية وما في حكمها.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٢) أصول مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر (FVTOCI)

تصنف الاستثمارات في الأوراق المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. عند الاعتراف المبدئي، يمكن للشركة القيام باختيار لا رجعة فيه (على أساس كل أداة على حدة) لتصنيف الاستثمارات في استثمارات حقوق الملكية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر. لا يسمح بتصنيف الأسهم بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر إذا كان الاستثمار في حقوق الملكية في الأسهم بغرض المتاجرة.

قياس القيمة العادلة

بالنسبة للاستثمارات المتداولة في الأسواق المالية المنظمة، تحدد القيمة العادلة بالرجوع إلى الأسعار المدرجة في سوق الأسهم عند إقفال الأعمال بتاريخ بيان المركز المالي. يتم قياس الاستثمارات في أوراق مالية غير مدرجة بالقيمة العادلة مع الأخذ في الاعتبار مدخلات السوق القابلة للملاحظة والبيانات المالية غير القابلة للرصد للشركات المستثمر فيها.

أرباح أو خسائر القياس اللاحق

يتم الاعتراف بالأرباح أو الخسائر الناتجة عن التغير في القيمة العادلة للاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر ويتم إدراجها ضمن احتياطي القيمة العادلة للاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر ضمن حقوق الملكية. عند استبعاد الأصل، لا تتم إعادة تصنيف الأرباح أو الخسائر المتراكمة المعترف بها في الدخل الشامل الآخر من احتياطي إعادة تقييم الاستثمار إلى بيان الدخل، ولكن تتم إعادة تصنيفها إلى الأرباح المتراكمة.

٣) أصول مالية بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة (FVTPL)

يتم تصنيف الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية FVTPL على أنها مدرجة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر ما لم تحدد الشركة استثماراً غير محتفظ به للمتاجرة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر (FVTOCI) عند الاعتراف المبدئي

يتم قياس أدوات الدين التي لا تطابق معايير التكلفة المطفأة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر. بالإضافة إلى ذلك، يتم قياس أدوات الدين التي تفي بمعايير التكلفة المطفأة ولكنها مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة. يجوز تحديد أدوات الدين كما في FVTPL بالقيمة العادلة عند الاعتراف الأولي إذا كان هذا التصنيف يلغي أو يقلل بشكل كبير من اتساق القياس أو الاعتراف الذي قد ينشأ من قياس الأصول أو الالتزامات أو الاعتراف بالأرباح والخسائر وفق أسس مختلفة.

تتم إعادة تصنيف أدوات الدين من التكلفة المطفأة للقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر عندما يتم تغيير نموذج الأعمال بحيث لم تعد معايير التكلفة المطفأة مستوفاه. لا يسمح بإعادة تصنيف أدوات الدين المصنفة بالقيمة العادلة عند الاعتراف المبدئي.

يتم قياس الأصول المالية بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر بالقيمة العادلة في نهاية كل فترة مالية، مع إدراج أي أرباح أو خسائر ناتجة عن إعادة القياس في بيان الدخل. يتم تحديد القيمة العادلة بالطريقة المبينة في الإيضاح ٥.

ج) التصنيف والقياس اللاحق للالتزامات المالية

تتكون الإلتزامات المالية من المبالغ المستحقة لأطراف ذات علاقة ومعظم الذمم الدائنة الأخرى.

تقاس الإلتزامات المالية لاحقاً بالتكلفة المطفأة باستخدام طريقة الفائدة الفعالة.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣,١٢ الأدوات المالية (تابع)

ح) انخفاض قيمة الأصول المالية

تعترف الشركة بمخصصات خسائر الائتمان المتوقعة (ECL) على الأدوات المالية التالية التي لم يتم قياسها بالقيمة العادلة من خلال الربح أو الخسارة:

- الأصول المالية التي تشمل أدوات دين
- عقود الضمان المالي الصادرة ;
- التزامات القروض الصادرة ;و
- لا يتم الاعتراف بخسارة انخفاض القيمة في حقوق الملكية

تقوم الشركة بقياس مخصصات الخسائر بمبلغ يعادل قيمة خسائر الائتمان المتوقعة ECL على مدى العمر ، باستثناء تلك الأدوات المالية التي لم تزيد مخاطر الائتمان فيها بشكل كبير منذ إدراجها الأولي ، في حين يتم قياس قيمة خسائر الائتمان المتوقعة ECL لمدة ١٢ شهر.

تعتبر خسائر الائتمان المتوقعة لمدة ١٢ شهراً جزءاً من خسائر الائتمان المتوقعة التي تنتج عن الأحداث الافتراضية على أداة مالية ممكنة خلال ١٢ شهراً بعد تاريخ التقرير.

قياس خسائر الائتمان المتوقعة (ECL)

خسائر الائتمان المتوقعة هي تقدير مرجح لخسائر الائتمان. تقاس على النحو التالي:

- الأصول المالية التي لا تنخفض فيها قيمة الائتمان في تاريخ التقرير: كالقيمة الحالية لكافة أوجه العجز النقدي (الفرق بين التدفقات النقدية للجهة للشركة وفقاً للعقد والتدفقات النقدية التي تتوقع الشركة استلامها).
- الأصول المالية التي تنخفض فيها قيمة الائتمان في تاريخ التقارير المالية: كالفرق بين إجمالي القيمة الدفترية والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المستقبلية المقدرة.
- التزامات القروض غير المسحوبة: كالقيمة الحالية للفرق بين التدفقات النقدية التعاقدية المستحقة للشركة في حالة سحب الالتزام والتدفقات النقدية التي تتوقع الشركة استلامها ;و
- عقود الضمان المالي: المدفوعات المتوقعة لتعويض حاملها ناقصاً أي مبالغ تتوقع الشركة استردادها.

هـ) مقاصة الأدوات المالية

تتم مقاصة الأصول والالتزامات المالية ويتم إدراج صافي المبلغ في بيان المركز المالي فقط عندما يكون هناك حق قانوني يلزم بمقاصة المبالغ المعترف بها وهناك نية للتسوية على أساس صافي أو تحقيق الأصل وتسوية الالتزام في آن واحد.

و) إلغاء الاعتراف

يتم ترحيل متطلبات إلغاء الاعتراف بالأصول والالتزامات المالية من معيار المحاسبة الدولي رقم ٣٩.

يتم إلغاء تحقق الأصول المالية عندما تنتهي الحقوق التعاقدية للتدفقات النقدية من الأصل المالي، أو عندما يتم تحويل الأصل المالي وجميع المخاطر والمكافآت الجوهرية المتعلقة به. يتم إلغاء الاعتراف بالالتزام المالي عند إطفاءه.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣,١٣ الذمم المدينة والدائنة المتعلقة بعقود التأمين

يتم الاعتراف بالذمم المدينة والدائنة عند استحقاقها. وتشمل هذه مبالغ مستحقة من وإلى وسطاء التأمين وإعادة التأمين وحاملي عقود التأمين.

إذا كان هناك دليل موضوعي على انخفاض قيمة ذمم التأمين المدينة، تقوم الشركة بتخفيض القيمة الدفترية لذمم التأمين المدينة وفقاً لذلك وتعترف بخسائر انخفاض القيمة في بيان الدخل.

٣,١٤ مزايا الموظفين

مزايا الموظفين قصيرة الأجل

يتم الاعتراف بتكلفة مزايا الموظفين قصيرة الأجل (تلك المستحقة الدفع في غضون ١٢ شهراً بعد تقديم الخدمة مثل الإجازات المدفوعة الأجر والمكافآت) في الفترة التي يتم فيها تقديم الخدمة.

مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين

يتم تكوين مخصص لمكافأة نهاية الخدمة للموظفين لكامل المبلغ المستحق عن فترات خدماتهم و حتى تاريخ التقرير وفقاً لقانون العمل في دولة الإمارات العربية المتحدة ويتم ادراجه كبند منفصل تحت الالتزامات غير المتداولة.

يستند استحقاق مكافأة نهاية الخدمة إلى رواتب الموظفين وطول مدة الخدمة، مع مراعاة اتمام الحد الأدنى من فترة الخدمة على النحو المحدد في قانون العمل في دولة الإمارات العربية المتحدة. يتم تسجيل التكاليف المتوقعة لهذه المكافآت على مدى فترة الخدمة.

٣,١٥ معاملات العملة الأجنبية

يتم تحويل المعاملات بالعملة الأجنبية إلى الدرهم الإماراتي وفقاً لأسعار الصرف السائدة بتاريخ المعاملات. يتم تحويل الأصول والالتزامات النقدية بالعملة الأجنبية بتاريخ بيان المركز المالي إلى الدرهم الإماراتي وفقاً لأسعار الصرف السائدة في ذلك التاريخ. يتم ادراج الفروقات الناتجة عن تحويل العملات الأجنبية في بيان الدخل.

لا يتم إعادة تحويل البنود غير النقدية في نهاية السنة ويتم قياسها بالتكلفة التاريخية (يتم تحويلها باستخدام أسعار الصرف السائدة في تاريخ المعاملة) باستثناء البنود غير النقدية المقاسة بالقيمة العادلة والتي يتم تحويلها باستخدام أسعار الصرف السائدة في تاريخ تحديد القيمة العادلة.

٣,١٦ المخصصات والالتزامات والأصول المحتملة

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما تؤدي الالتزامات الحالية والتي هي ناتجة عن حدث سابق إلى تدفق خارجي للموارد الاقتصادية من الشركة مع امكانية تقدير المبالغ بشكل موثوق، وقد يظل توقيت أو مقدار التدفق الخارجي غير مؤكد. ينشأ الالتزام الحالي عن وجود التزام قانوني أو استنتاجي ناتج عن أحداث سابقة.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣,١٦ المخصصات والالتزامات والأصول المحتملة (تابع)

يتم قياس المخصصات على أساس النفقات المقدرة المطلوبة لتسوية الالتزام الحالي استناداً إلى الأدلة الأكثر موثوقية المتاحة بتاريخ التقرير، بما في ذلك المخاطر والشكوك المرتبطة بهذا الالتزام. وعندما يكون هناك عدد من الالتزامات المماثلة، يتم تحديد احتمالية أن يكون هناك تدفق نقدي خارجي مطلوب للتسوية من خلال النظر في فئة الالتزامات ككل. يتم خصم المخصصات إلى قيمها الحالية عندما تكون القيمة الزمنية للنقود جوهرية.

يتم الاعتراف بأي تعويضات قد تكون الشركة متأكدة تقريباً من تحصيلها من طرف ثالث فيما يتعلق بالالتزام كأصل منفصل ومع ذلك لا يجوز أن يتجاوز هذا الأصل المبلغ المخصص ذي الصلة.

تتم مراجعة جميع المخصصات في تاريخ كل تقرير ويتم تعديلها لتعكس أفضل التقديرات الحالية.

وفي الحالات التي يعتبر فيها التدفق النقدي الخارجي المحتمل للموارد الاقتصادية نتيجة للالتزامات الحالية غير محتمل أو بعيد، لا يتم الاعتراف بأي التزام، ما لم يكن الالتزام مفترض في سياق دمج الأعمال.

تعتبر التدفقات المحتملة لمنافع اقتصادية للشركة والتي لم تستوف بعد معايير الاعتراف بالأصل تعتبر أصول محتملة.

٣,١٧ حقوق الملكية والاحتياطات ودفعات الأرباح

يمثل رأس المال القيمة الاسمية للأسهم التي تم إصدارها.

يوجد هناك المزيد من التفاصيل الخاصة بالاحتياطات في الإيضاح رقم ١٠ في هذه البيانات المالية.

تتضمن الخسائر المتراكمة جميع الأرباح أو الخسائر المحفوظ بها للفترة الحالية والسابقة.

يتم إدراج توزيع الأرباح المستحقة للمساهمين في الالتزامات الأخرى فقط عندما يتم اعتماد توزيع الأرباح في اجتماع الجمعية العمومية قبل تاريخ التقرير.

٣,١٨ عقود الإيجار

الشركة كمستأجر

بالنسبة لأي عقود جديدة تم إبرامها في أو بعد ١ يناير ٢٠١٩، تأخذ الشركة بالإعتبار ما إذا كان العقد عقد إيجار أو يحتوي على عقد إيجار. يُعرّف عقد الإيجار بأنه "عقد، أو جزء من عقد، ينقل الحق في استخدام الأصل لفترة من الزمن في مقابل قيمة محددة".

لتطبيق هذا التعريف، تقوم الشركة بتقييم ما إذا كان العقد يفي بثلاثة معايير رئيسية وهي:

- يحتوي العقد على أصل محدد، والذي تم تحديده بوضوح في العقد أو تم تحديده ضمناً في الوقت الذي تتم فيه توفير الأصل للشركة؛
- يحق للشركة الحصول بشكل جوهري على جميع المنافع الاقتصادية من استخدام الأصل المحدد طوال فترة الاستخدام، مع مراعاة حقوقها ضمن النطاق المحدد للعقد؛ و
- يحق للشركة توجيه استخدام الأصل المحدد طوال فترة الاستخدام. وتقوم الشركة بتقييم ما إذا كان لها الحق في توجيهه "كيفية ولأي غرض" يتم استخدام الأصل خلال فترة الاستخدام.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣,١٨ عقود الإيجار (تابع)

قياس والاعتراف بالإيجارات كمستأجر

في تاريخ بداية عقد الإيجار، تعترف الشركة بالأصل المؤجر والتزامات الإيجار في بيان المركز المالي. يتم قياس أصل حق استخدام بالتكلفة، والتي تتكون من القياس المبدئي للتزامات الإيجار وأي تكاليف مباشرة تحملتها الشركة، والتكاليف التقديرية لتفكيك وإزالة الأصل في نهاية عقد الإيجار وأي مدفوعات إيجار تمت قبل تاريخ بدء عقد الإيجار (صافي من أي مبالغ مستلمة).

تقوم الشركة بإهلاك أصول حقوق الاستخدام على أساس القسط الثابت من تاريخ بدء الإيجار إلى نهاية العمر الإنتاجي للأصل أو نهاية مدة عقد الإيجار أيهما أقرب. تقوم الشركة أيضًا بتقييم أصل حق استخدام لتحديد انخفاض القيمة عند وجود أي مؤشرات لذلك.

في تاريخ البدء، تقوم الشركة بقياس التزام الإيجار بالقيمة الحالية لمدفوعات الإيجار غير المدفوعة في ذلك التاريخ، مخصومة باستخدام سعر الفائدة الضمني في عقد الإيجار إذا كان هذا السعر متاحًا بسهولة أو معدل الاقتراض المتزايد للشركة.

تتكون مدفوعات الإيجار المدرجة في قياس التزام الإيجار من مدفوعات ثابتة (بما فيها المدفوعات الثابتة من حيث الجوهر)، مدفوعات متغيرة بناءً على مؤشر أو معدل، والمبالغ المتوقعة دفعها بموجب ضمان القيمة المتبقية والمدفوعات الناشئة عن أي خيارات متوقعة بشكل معقول أن تستخدم.

بعد القياس المبدئي، سيتم تخفيض الالتزام بقيمة المدفوعات وزيادته بقيمة الفائدة. تتم إعادة قياسه ليعكس أي إعادة تقييم أو تعديل، أو إذا كانت هناك تغييرات في المدفوعات الثابتة الجوهرية.

عندما تتم إعادة قياس التزام الإيجار، فإن التعديل الناتج ينعكس في قيمة أصل حق استخدام، أو الأرباح والخسائر إذا تم تخفيض قيمة أصل حق استخدام إلى صفر.

اختارت الشركة تسجيل عقود الإيجار للأصول منخفضة القيمة والإيجارات قصيرة الأجل باستخدام الوسائل العملية. بدلاً من الاعتراف بأصل حق استخدام والتزامات الإيجار، تم الاعتراف بالمدفوعات المتعلقة بعقد الإيجار كمصروف في بيان الدخل على أساس القسط الثابت على مدى فترة الإيجار.

٣,١٩ النقدية وما في حكمها

تتكون النقدية وما في حكمها من الأرصدة النقدية والودائع تحت الطلب والحسابات الجارية والودائع الثابتة التي تستحق خلال فترة أقل من ٣ أشهر وغير مرهونة.

٣,٢٠ انخفاض قيمة الأصول غير المالية

تتم مراجعة القيم الدفترية للأصول غير المالية للشركة في تاريخ كل بيان مالي أو عندما يكون هناك أي مؤشر على انخفاض القيمة. في حالة وجود مثل هذا المؤشر، يتم تقدير قيمة الأصل القابلة للاسترداد. يتم الاعتراف بخسارة الانخفاض في القيمة عندما تتجاوز القيمة الدفترية للأصل أو وحدة توليد النقد القيمة القابلة للاسترداد. يتم الاعتراف بخسائر الانخفاض في القيمة في بيان الربح أو الخسارة. يتم عكس مخصص الانخفاض في القيمة إذا تجاوزت القيمة القابلة للاسترداد لوحدة توليد النقد القيمة الدفترية.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣,٢١ التقارير القطاعية

وفقا للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٨ "القطاعات التشغيلية"، تستند أرباح القطاعات المذكورة إلى معلومات تقارير الإدارة الداخلية التي تتم مراجعتها بشكل منتظم من قبل الرئيس التشغيلي صاحب القرار. إن سياسات القياس التي تستخدمها الشركة لإعداد التقارير القطاعية وفقا للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم ٨ هي نفسها المستخدمة في إعداد البيانات المالية.

ة.

٣,٢٢ عقود التأمين

عقد التأمين هو اتفاق يتعهد بموجبه طرف ما يسمى المؤمن ، مقابل تعويض يدفعه الطرف الآخر يسمى المؤمن له والذي يقوم بدفع المال، أو ما يعادله أو القيام ببعض الأعمال ذات القيمة بالنسبة إلى الأخير ، عند حدوث الخسارة أو الالتزام أو الإعاقة الناشئة عن حدث غير معروف أو طارئ.

عقود التأمين هي تلك العقود التي تنقل مخاطر التأمين الكبيرة. يتضمن هذا الخطر إمكانية دفع فوائد عند وقوع حدث مؤمن عليه. يجوز للشركة أيضاً نقل مخاطر التأمين في عقود التأمين من خلال اتفاقيات إعادة التأمين الخاصة بها للتحوط من إمكانية حدوث مطالبات أكبر من المتوقع.

بمجرد تصنيف العقد على أنه عقد تأمين ، يبقى عقد تأمين للفترة المتبقية من عمره ، حتى لو تقلصت مخاطر التأمين بشكل كبير خلال هذه الفترة ، ما لم يتم إبطال جميع الحقوق والالتزامات أو انتهت صلاحيتها.

٣,٢٣ مصاريف عمومية وإدارية

يتم الاعتراف بالتكاليف والمصروفات عندما ينشأ انخفاض في المنافع الاقتصادية المستقبلية المتعلقة بانخفاض الأصول أو زيادة الالتزام والتي يمكن قياسها بشكل موثوق.

٣,٢٤ التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة في تطبيق السياسات المحاسبية

إن المعلومات حول التقديرات والافتراضات التي لها أثر كبير على إثبات وقياس الأصول والالتزامات والإيرادات والمصروفات هي مبنية أدناه. قد تكون النتائج الفعلية مختلفة جوهريا.

المطالبات المستحقة، احتياطي الأقساط غير المكتسب، احتياطي المخاطر غير المنتهية، احتياطي مصروفات التكاليف المعدلة، المطالبات المستحقة و غير مبلغ عنها

يعتبر تقدير الالتزام النهائي (المطالبات المستحقة، احتياطي الأقساط غير المكتسب، احتياطي المخاطر غير المنتهية، احتياطي مصروفات التكاليف المعدلة، المطالبات المستحقة و غير مبلغ عنها) الناتج عن مطالبات واحتياطي الأقساط غير المحققة بوجب عقود التأمين من أهم التقديرات المحاسبية للشركة. هذه التقديرات يتم تقييمها وتحديثها وتسويتها بشكل مستمر، وتتم تسوية التسويات الناتجة عن التقييم ببيان الربح أو الخسارة وتعتمد العملية على الافتراض الأساسي بأن الخبرة السابقة ، بعد تعديلها وفقاً لتأثير التطورات الحالية والاتجاهات المحتملة (بما في ذلك الحسابات الاكتوارية) ، هي أساس مناسب للتنبؤ بالأحداث المستقبلية

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٣. ملخص السياسات المحاسبية الهامة (تابع)

٣,٢٦ التقديرات والأحكام المحاسبية الهامة في تطبيق السياسات المحاسبية (تابع)

القيمة العادلة للأدوات المالية

في حال لم يتم الوصول إلى القيمة العادلة للأصول والالتزامات المالية المدرجة في بيان المركز المالي من الأسواق النشطة، يتم تحديد القيمة العادلة باستخدام طرق تقييم أخرى بما في ذلك نموذج التدفقات النقدية المخصومة. يتم الحصول على مدخلات هذه النماذج من الأسواق التي يمكن ملاحظتها حيثما أمكن ذلك ، في حال لم يكن ذلك ممكناً، يتم وضع أحكام للوصول إلى القيم العادلة. تتضمن هذه الأحكام اعتبارات للمدخلات مثل مخاطر السيولة ومخاطر الائتمان والتقلبات. قد تؤثر التغيرات في الافتراضات حول هذه العوامل على القيمة العادلة المدرجة للأدوات المالية.

قياس مخصص خسائر الائتمان المتوقعة

يتطلب تقييم إذا كانت مخاطر الائتمان على الأصل المالي قد زادت بشكل كبير منذ الاعتراف الأولي ودمج المعلومات المستقبلية في قياس خسائر الائتمان المتوقعة ("ECL") استخدام نماذج معقدة وافتراسات مهمة حول الظروف الاقتصادية المستقبلية وسلوك الائتمان. تعتبر الشركة أن أحد الأصول المالية قد تخلف عن السداد عندما يكون من غير المرجح أن يدفع المقرض التزاماته الائتمانية للشركة بالكامل ، دون لجوء الشركة إلى إجراءات مثل تحقيق الضمان (إن وجد).

هناك عدد من العوامل التي تؤخذ في عين الاعتبار عند تطبيق المتطلبات المحاسبية لقياس خسائر الائتمان المتوقعة ، كالآتي:

- تحديد معايير الزيادة الجوهرية في مخاطر الائتمان.
- تحديد معايير وتعريف التخلف عن السداد.
- اختيار النماذج والافتراضات المناسبة لقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة. و
- إنشاء مجموعات من الأصول المالية المتشابهة لغرض قياس الخسائر الائتمانية المتوقعة

عند تحديد إذا كانت مخاطر الائتمان لأصل مالي قد زادت بشكل كبير منذ الاعتراف المبدئي وعند تقدير الخسائر الائتمانية المتوقعة ، تأخذ الشركة في الاعتبار المعلومات المعقولة والداعمة ذات الصلة والمتاحة دون تكلفة أو جهد لا مبرر له. يتضمن ذلك كلاً من المعلومات والتحليلات الكمية والنوعية ، بناءً على الخبرة التاريخية للشركة وتقييم الائتمان المستنير بما في ذلك المعلومات التطلعية.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٤ ممتلكات ومعدات

المبنى درهم إماراتي	الأرض درهم إماراتي	معدات مكتبية وديكورات درهم إماراتي	أجهزة الكمبيوتر والبرامج درهم إماراتي	السيارات درهم إماراتي	الأعمال قيد الانشاء	الإجمالي درهم إماراتي
التكلفة						
١٠,٣٩٠,٠٠٠	٢٨,٥٧١,٠٣٩	٦,٠٠٧,٩٥٨	٣,١٩٠,٧٩٣	٣٠٢,١٤٣	-	٤٨,٤٦١,٩٣٣
-	-	٨٣,٩٧١	٢٢١,٥١٧	-	٣,٦٨٢,١٢٧	٣,٩٨٧,٦١٥
-	-	-	-	-	١,١٩٧,٥١٣	١,١٩٧,٥١٣
-	-	-	(١٠٦,٤٩٠)	-	١٠٦,٤٩٠	-
١٠,٣٩٠,٠٠٠	٢٨,٥٧١,٠٣٩	٦,٠٩١,٩٢٩	٣,٣٠٥,٨٢٠	٣٠٢,١٤٣	٤,٩٨٦,١٣٠	٥٣,٦٤٧,٠٦١
-	-	١٩,٤٤٦	٦٤,٨٤١	-	١,٤٨٠,٥٢٣	١,٥٦٤,٨١٠
١٠,٣٩٠,٠٠٠	٢٨,٥٧١,٠٣٩	٦,١١١,٣٧٥	٣,٣٧٠,٦٦١	٣٠٢,١٤٣	٦,٤٦٦,٦٥٣	٥٥,٢١١,٨٧١
الإهلاك المتراكم						
-	٧٩٨,٤٢٣	٤,٧٤٦,٧٤٧	٢,٦٩٥,٧٠٧	٢١٣,٠١٣	-	٨,٤٥٣,٨٩٠
-	٩٤٧,٥٨٥	٥٧٣,٣٣٢	٢٤٧,٠٩٧	٧٥,٤٤١	-	١,٨٤٣,٤٥٥
-	١,٧٤٦,٠٠٨	٥,٣٢٠,٠٧٩	٢,٩٤٢,٨٠٤	٢٨٨,٤٥٤	-	١٠,٢٩٧,٣٤٥
-	٩٥٢,٣٦٨	٤٩٤,٧٦٩	١٩٢,٢٧٦	١٣,٢٩٦	-	١,٦٥٢,٧١٠
-	٢,٦٩٨,٣٧٦	٥,٨١٤,٨٤٨	٣,١٣٥,٠٨٠	٣٠١,٧٥٠	-	١١,٩٥٠,٠٥٥
القيمة الدفترية						
١٠,٣٩٠,٠٠٠	٢٥,٨٧٢,٦٦٣	٢٩٦,٥٢٧	٢٣٥,٥٨١	٣٩٣	٦,٤٦٦,٦٥٣	٤٣,٢٦١,٨١٧
١٠,٣٩٠,٠٠٠	٢٦,٨٢٥,٠٣١	٧٧١,٨٥٠	٣٦٣,٠١٦	١٣,٦٨٩	٤,٩٨٦,١٣٠	٤٣,٣٤٩,٧١٦

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٥. استثمارات في أصول مالية

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
٣٤,٨٩١,٠١٧	٤١,٣٣٥,٧١٤
٧,٣٢٣,٣١٩	٣,٠١١,٠٠٠
٦,٩٥٠,٠٠٠	٦,٩٥٠,٠٠٠
٤٩,١٦٤,٣٣٦	٥١,٢٩٦,٧١٤

استثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

أسهم ملكية مدرجة

أسهم دائمة مدرجة من المستوى الأول

أسهم دائمة غير مدرجة من المستوى الأول

استثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر

أسهم ملكية مدرجة

أدوات دين غير مدرجة

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
٥,٥٥٤,٤٥٥	٧,٢٤٩,٠٣١
٥,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٠٠,٠٠٠
١٠,٥٥٤,٤٥٥	١٢,٢٤٩,٠٣١

إن الحركة في الاستثمارات في الأصول المالية هي كما يلي:

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
٥٩,٩٩٦,٢٥٦	٤٩,١٦٤,٣٣٦
(١١,٠٧٢,٦٠٧)	(٨,١٠٥,٥٦٠)
٢٤٠,٦٨٧	١٠,٢٣٧,٩٣٨
٤٩,١٦٤,٣٣٦	٥١,٢٩٦,٧١٤

استثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

القيمة العادلة في ١ يناير

استبعادات

التغير في القيمة العادلة

القيمة العادلة في نهاية فترة التقرير

استثمارات مصنفة بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر

القيمة العادلة في ١ يناير

مشتريات

استبعادات

التغير في القيمة العادلة ضمن الأرباح والخسائر

القيمة العادلة في نهاية فترة التقرير

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
١٣,٦٠٧,٢٦٧	١٠,٥٥٤,٤٥٥
٥,٩٩٧,٧٦٥	٣,١٥٢,٢١٢
(٩,٤٣٢,٢٦٤)	(٢,١٣٣,٠٢٣)
٣٨١,٦٨٧	٦٧٥,٣٨٧
١٠,٥٥٤,٤٥٥	١٢,٢٤٩,٠٣١

إن التوزيع الجغرافي للاستثمارات هو كما يلي:

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
٣٩,٣٨٨,٤٥٩	٤٦,٨٤١,٤٨٣
٧,٣٢٣,٣١٩	٣,٠١١,٠٠٠
٥,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٠٠,٠٠٠
٦,٩٥٠,٠٠٠	٦,٩٥٠,٠٠٠
١,٠٥٧,٠١٣	١,٧٤٣,٢٦٢
٥٩,٧١٨,٧٩١	٦٣,٥٤٥,٧٤٥

أسهم في أوراق مالية مدرجة داخل دولة الامارات العربية المتحدة

أسهم في أوراق مالية مدرجة خارج دولة الامارات العربية المتحدة

أسهم في أوراق مالية غير مدرجة خارج دولة الامارات العربية المتحدة

أسهم في أوراق مالية غير مدرجة من المستوى الأول - دولة الامارات

العربية المتحدة

أسهم في أوراق مالية مدرجة خارج دولة الامارات العربية المتحدة

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٥ استثمارات في أصول مالية (تابع)

تري الإدارة أن القيم العادلة للأصول والالتزامات المالية التي لا تقاس بالقيمة العادلة تقارب القيمة المسجلة كما مبين في البيانات المالية وتصنف على أنها من المستوى ٣ وفقاً للتسلسل الهرمي للمعايير الدولية للتقارير المالية ١٣. يبين الجدول التالي تحليلاً للأدوات المالية التي تم قياسها لاحقاً بعد الاعتراف المبدئي بالقيمة العادلة ومصنفة في مستويات من ١ إلى ٣ بناءً على درجة إمكانية قياس القيمة العادلة.

- المستوى ١ - قياس القيمة العادلة المستمدة من أسعار مدرجة (غير معدلة) في أسواق نشطة لأصول أو التزامات متطابقة;
- المستوى ٢ - قياس القيمة العادلة المستمدة من غير الأسعار المدرجة المتضمنة ضمن المستوى ١ والتي يمكن ملاحظتها للأصل أو الالتزام، إما مباشرة (مثل الأسعار) أو غير مباشرة (أي مستمدة من الأسعار)؛ و
- المستوى ٣ - قياس القيمة العادلة المستمدة من تقنيات التقييم والتي تتضمن مدخلات لأصل أو التزام غير المبنية على معلومات السوق الممكن ملاحظتها (مدخلات غير قابلة للرصد).

إيضاح	المستوى ١ درهم إماراتي	المستوى ٢ درهم إماراتي	المستوى ٣ درهم إماراتي	المجموع درهم إماراتي
٣١ ديسمبر ٢٠٢١				
استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر				
إستثمارات أسهم مدرجة	(أ) ٤١,٣٣٥,٧١٤	-	-	٤١,٣٣٥,٧١٤
أسهم دائمة مدرجة من المستوى الأول	٣,٠١١,٠٠٠	-	-	٣,٠١١,٠٠٠
أسهم دائمة غير مدرجة من المستوى الأول	-	-	٦,٩٥٠,٠٠٠	٦,٩٥٠,٠٠٠
	٤٤,٣٤٦,٧١٤	-	٦,٩٥٠,٠٠٠	٥١,٢٩٦,٧١٤
استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر				
إستثمارات أسهم ملكية مدرجة	(أ) ٧,٢٤٩,٠٣١	-	-	٧,٢٤٩,٠٣١
أسهم دائمة غير مدرجة من المستوى الأول	-	-	٥,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٠٠,٠٠٠
	٧,٢٤٩,٠٣١	-	٥,٠٠٠,٠٠٠	١٢,٢٤٩,٠٣١
٣١ ديسمبر ٢٠٢٠				
استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر				
إستثمارات أسهم مدرجة	(أ) ٣٤,٨٩١,٠١٧	-	-	٣٤,٨٩١,٠١٧
أسهم دائمة مدرجة من المستوى الأول	٧,٣٢٣,٣١٩	-	-	٧,٣٢٣,٣١٩
أسهم دائمة غير مدرجة من المستوى الأول	-	-	٦,٩٥٠,٠٠٠	٦,٩٥٠,٠٠٠
	٤٢,٢١٤,٣٣٦	-	٦,٩٥٠,٠٠٠	٤٩,١٦٤,٣٣٦
استثمارات بالقيمة العادلة من خلال الأرباح أو الخسائر				
إستثمارات أسهم ملكية مدرجة	(أ) ٥,٥٥٤,٤٥٥	-	-	٥,٥٥٤,٤٥٥
أسهم دائمة غير مدرجة من المستوى الأول	-	-	٥,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٠٠,٠٠٠
	٥,٥٥٤,٤٥٥	-	٥,٠٠٠,٠٠٠	١٠,٥٥٤,٤٥٥

(أ) تم تحديد القيم العادلة بالرجوع إلى الأسعار المدرجة في تاريخ التقرير.

خلال السنة، لم تكن هناك تحويلات بين المستوى ١ والمستوى ٢ لقياسات القيمة العادلة، ولم تكن هناك تحويلات داخل أو خارج المستوى ٣ لقياسات القيمة العادلة.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٦. وديعة قانونية

الوديعة القانونية تمثل مبلغ ٦,٠٠٠,٠٠٠ درهم إماراتي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ (٣١ ديسمبر ٢٠٢٠: ٦,٠٠٠,٠٠٠ درهم إماراتي). أودعت لدى البنك بموجب القانون الإتحادي رقم (٦) لعام ٢٠٠٧ الخاص بشركات ووكلاء التأمين ولا يمكن استخدام هذه الوديعة بدون إذن مسبق من هيئة التأمين لدولة الإمارات العربية المتحدة.

٧. ذمم وأقساط تأمين مدينة

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٤٢,٢٠٢,٩٠١	٤١,٨٤١,٠٨٢	مستحق من حاملي بوالص التأمين
١٤,٣١٠,١٦٠	١٢,٦٨٦,٦٤٤	مستحق من وسطاء التأمين والوكلاء
٢٠,٩٧٩,٠٧٦	٥٢,٩١٤,٤٦٩	مستحق من شركات التأمين وإعادة التأمين
٨٩١,٠٤٣	٢,٤٩٢,٥٢٧	مستحق من أطراف ذات علاقة (إيضاح ١٨)
٧٨,٣٨٣,١٨٠	١٠٩,٩٣٤,٧٢٢	
(٨,٠٢٥,٢٥٩)	(٩,١١٠,١٧٠)	خسائر الانتماء المتوقعة
٧٠,٣٥٧,٩٢١	١٠٠,٨٢٤,٥٥٢	
٨١,٣٥٠	٣٤٧,٥٢٤	الودائع القابلة للاسترداد والسلف الأخرى
٧٠,٤٣٩,٢٧١	١٠١,١٧٢,٠٧٦	أقساط التأمين وأرصدة التأمين المدينة - صافي

داخل دولة الإمارات العربية المتحدة :

وفقاً لقرار مجلس الإدارة رقم ٢٥ لسنة ٢٠١٤ بشأن اللوائح المالية لشركات التأمين ، قامت الشركة بتصنيف ذمم التأمين المدينة على النحو التالي:

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٤٢,٢٠٢,٩٠١	٤١,٨٤١,٠٨٢	مستحقات من حاملي البوالص
١٤,٣١٠,١٦٠	١٢,٦٨٦,٦٤٤	مستحقات من الوسطاء والوكلاء
١,٣٧٦,٢٧٢	٢,٩٦٥,٠٠٥	مستحقات من شركات التأمين و معيدي التأمين
٥٧,٨٨٩,٣٣٣	٥٧,٤٩٢,٧٣١	المجموع

فيما يلي ملخص لأعمار الذمم المدينة داخل دولة الإمارات العربية المتحدة:

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٢,٨٦٣,٥٢٠	١٩,٣٧٨,٨٦١	٣٠-٠ يوم
١٠,٧٨٣,٣١٨	١٩,٨٠٤,١٧٤	٣١-٩٠ يوم
١٥,٨٤٠,٧٤٧	٤,١٢٥,٦٨٢	٩١-١٨٠ يوم
١٥,٥٦٨,٨٠٩	٣,٧٦٠,٨٢٢	١٨١ - ٢٧٠ يوم
٦,٦٤٧,٩٤٩	١,٨٤٤,٥٩٣	٢٧١ - ٣٦٠ يوم
٦,١٨٤,٩٩٠	٨,٥٧٨,٥٩٩	أكثر من ٣٦٠ يوم
٥٧,٨٨٩,٣٣٣	٥٧,٤٩٢,٧٣١	المجموع

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٧. ذمم وأقساط تأمين مدينة (تابع)

خارج دولة الإمارات العربية المتحدة

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
١٩,٦٠٢,٨٠٤	٤٩,٩٤٩,٤٦٤	مستحقات من شركات التأمين و معيدي التأمين

فيما يلي ملخص لأعمار الذمم المدينة خارج دولة الإمارات العربية المتحدة:

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
١٩,٦٠٢,٨٠٤	٤٩,٩٤٩,٤٦٤	٩٠-٣١ يوم

خسائر الائتمان المتوقعة

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
(٧,١٢٣,٢٤٤)	(٨,٠٢٥,٢٥٩)	رصيد إفتتاحي
(٩٠٢,٠١٥)	(١,٠٨٤,٩١١)	المحمل خلال السنة
(٨,٠٢٥,٢٥٩)	(٩,١١٠,١٧٠)	رصيد ختامي

٨. ذمم مدينة أخرى و مبالغ مدفوعة مقدما

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
١٥,٣٨٢,١١٥	١٥,٩٩٠,١٤٩	عمولات مؤجلة
٥,٥٩٧,٨٤٧	٥,٢٢٢,٥٧١	مصرفات مدفوعة مقدما
٢,٣٥٣,٧٧٨	٢,٣٥٣,٧٧٨	إيجار مستحق
١,٢٣٠,٨٢٦	٩٥٧,٤٠٠	إيرادات فوائد مستحقة
٦٣٦,١٠٠	٧٢٤,٣٧١	ودائع الضمان
٢٩٤,٢٤٠	٢٩٤,٢٤١	سلف اخرى
٢٥,٤٩٤,٩٠٦	٢٥,٥٤٢,٥١٠	

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٩. النقدية وما في حكمها

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٥,٠٠٠	٥,٠٠٠	النقد في الصندوق
٣,٧٦٣,٣٥٢	١٩,٠١٨,٧٣٥	نقد لدى البنوك - حسابات جارية
٤٤,٨٥٨,٤٧٢	٢٥,٥٨٨,٨٦٢	نقد لدى البنوك - حساب تحت الطلب
٤٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٤,٢٤٤,٩٦٠	الودائع الثابتة
٨٨,٦٢٦,٨٢٤	٦٨,٨٥٧,٥٥٧	نقد وأرصدة لدى البنوك
١٦,٠٠٠,٠٠٠	(١٤,٠٠٠,٠٠٠)	ناقصاً: الودائع الثابتة التي تزيد مدتها عن ثلاثة أشهر
٧٢,٦٢٦,٨٢٤	٥٤,٨٥٧,٥٥٧	النقدية وما في حكمها

(أ) تتضمن الحسابات الجارية وحساب تحت الطلب لدى البنوك على حساب بمبلغ ١٧,٨٤٤,٤٦١ درهم إماراتي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ في منشأتين ماليتين تعدان طرفان ذوا علاقة (تحتسب فوائد مقابل النقد تحت الطلب) (٣١ ديسمبر ٢٠٢٠: ٧,٩٧٤,٩١٧ درهم إماراتي)

(ب) بلغت الودائع البنكية الثابتة في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ مبلغ ٢٤,٢٤٤,٩٦٠ درهم إماراتي (٣١ ديسمبر ٢٠٢٠: ٤٠,٠٠٠,٠٠٠ درهم إماراتي) وتحمل أسعار فائدة بنسبة (٢,١٥٪ - ٢,٢٥٪) (٣١ ديسمبر ٢٠٢٠: ١,٨٠٪ - ٣,٢٥٪).

١٠. رأس المال والاحتياطيات

رأس المال

يبلغ رأس مال الشركة بموجب النظام الأساسي ١٢٠,٠٠٠,٠٠٠ درهم إماراتي مقسم إلى ١٢٠,٠٠٠,٠٠٠ سهم بقيمة اسمية درهم إماراتي واحد للسهم. كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ و ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠، بلغ عدد أسهم الشركة القائمة ١١٨,٧٨٠,٥٠٠ سهماً وتصدر بقيمة اسمية درهم إماراتي واحد للسهم.

المستوى الأول لرأس المال

في ١٤ يناير ٢٠١٩، وافق مجلس إدارة الشركة على إصدار سندات دائمة من الفئة ١ غير قابلة للتحويل إلى أسهم بقيمة ١٥,٠٠٠,٠٠٠ درهم إماراتي بغرض تعزيز كفاية رأس مال الشركة وموجوداتها ودعم وضعها المالي لتحقيق استراتيجية نمو الشركة. وأن تكون متوافقة مع تعليمات هيئة التأمين.

الاحتياطي القانوني

وفقاً لبنود القانون الاتحادي رقم (٢) لسنة ٢٠١٥ بشأن الشركات التجارية والنظام الأساسي للشركة، يتم تحويل ١٠٪ من صافي أرباح السنة إلى احتياطي قانوني غير قابل للتوزيع. وتستمر هذه التحويلات حتى يصبح رصيد الاحتياطي القانوني مساوياً ٥٠٪ من رأس مال الشركة المدفوع. إن هذا الإحتياطي غير قابل للتوزيع.

احتياطي إعادة التأمين

وفقاً لقرار مجلس إدارة هيئة التأمين رقم ٢٣، المادة ٣٤، تم تحويل مبلغ ٤٢٢,٧٩٣ درهم من الأرباح المحتجزة إلى احتياطي إعادة التأمين. هذا الاحتياطي غير قابل للتوزيع ولن يتم التصرف فيه من دون موافقة مسبقة من هيئة التأمين.

توزيعات الأرباح المعلنة

في ١٢ أبريل ٢٠٢١، أعلن مجلس الإدارة توزيعات أرباح على المساهمين بنسبة ٤٪ من رأس المال.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١١. مخصص مكافأة نهاية الخدمة

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٢,٧٧٧,٦٦٢	٣,٢٥٢,٩٤٢	الرصيد في ١ يناير
٦٠٣,٢٧٢	٤٢٠,٦٧٤	المحمل خلال السنة
(١٢٧,٩٩٢)	(٧٩٠,٦٠٠)	المدفوع خلال السنة
٣,٢٥٢,٩٤٢	٢,٨٨٣,٠١٦	الرصيد في نهاية السنة

١٢. ذمم تأمين دائنة وذمم دائنة أخرى

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٥٣,١١١,٣٢٦	٥٩,٧٨٧,٥٥٣	ذمم دائنة - داخل دولة الإمارات العربية المتحدة
٦,٨٧٥,٣٧٠	٩,٦٠٢,٦٨٨	ذمم دائنة - خارج دولة الإمارات العربية المتحدة
٥٩,٩٨٦,٦٩٦	٦٩,٣٩٠,٢٤١	

وفقاً لقرار مجلس الإدارة رقم ٢٥ لسنة ٢٠١٤ بشأن اللوائح المالية لشركات التأمين ، قامت الشركة بتصنيف حسابات التأمين الدائنة على النحو التالي:

داخل دولة الإمارات العربية المتحدة :

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٢٤,٦١٤,٤٤٣	٢٤,٨٠٣,٤٢٠	مستحق إلى شركات التأمين وإعادة التأمين
٤,٥٢٨,٣٥٢	٧,٢٩٢,٩١٩	مستحقات للوسطاء والوكلاء
٤,٠٥٨,٧٧٩	٦,٢٧٣,٠٨٢	مستحقات لحاملي البوالص
٣٧,٠٤٨	١٨,٢٠٨	ضريبة القيمة المضافة المستحقة (صافي)
٢,٧٣٤,٥٦٦	٣,٠٢١,٨٠١	عمولة غير مكتسبة عن قسط تم التنازل عنه
٥,٧٧٣,٤٠٩	٨,٩٠٠,٠٠٠	مستحق لأطراف ذات علاقة (إيضاح ١٨)
٥,٣١٣,٠٢١	٥,٨٠٦,١٧٤	مطالبات مستحقة
٥١٤,٩٤٢	٥٤١,٧٧٤	مستحق إلى شركات معيدي التأمين - داخل دولة الإمارات العربية المتحدة
٥,٥٣٦,٧٦٦	٣,١٣٠,١٧٥	مصرفات مستحقة أخرى
٥٣,١١١,٣٢٦	٥٩,٧٨٧,٥٥٣	

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٢. ذمم تأمين دائنة وذمم دائنة أخرى (تابع)

خارج دولة الإمارات العربية المتحدة :

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
٥,٤٩٣,٦١١	٥,٩١٠,٦٠٩
١,٣٨١,٧٥٩	٣,٦٩٢,٠٧٩
٦,٨٧٥,٣٧٠	٩,٦٠٢,٦٨٨

الأموال المحتفظ بها لإعادة التأمين
مستحقات لشركات التأمين و معيدي التأمين

١٣. المخصصات الفنية

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
٧٩,٣٦٨,٢٧٢	٨١,٣٧٦,٦١٢
٣٥,٥١٣,٠٩٢	٥١,٦٠٤,٢٧٧
٢٠,١٣٣,٧٢٥	٢٨,٨٦٩,١٤١
-	٢٥٢,٣٣٨
١,٥٤٩,٠٦٦	٢,٢٥٦,٩٦١
١٣٦,٥٦٤,١٥٥	١٦٤,٣٥٩,٣٢٩
٢٥,٨٩٧,٢٧٥	٣٩,٥٨٠,٠٦٢
١٥,١٩٩,٦٩٠	٣٠,٦٥٥,٠٦١
١,١٢٦,٨٧١	٧,٠٤٣,٩١٨
٤٢,٢٢٣,٨٣٦	٧٧,٢٧٩,٠٤١

التزامات التأمين - إجمالي
احتياطي أقساط التأمين غير المكتسبة
احتياطي المطالبات تحت التسوية
المطالبات المتكبدة لم يبلغ عنها
احتياطي المخاطر غير المنتهية
احتياطي مصاريف تسوية الخسائر غير المخصصة

حصة إعادة التأمين من المطالبات المستحقة

احتياطي أقساط التأمين غير المكتسبة
احتياطي المطالبات تحت التسوية
احتياطي المطالبات المتكبدة لم يبلغ عنها

التزامات التأمين - الصافي
احتياطي أقساط التأمين غير المكتسبة
احتياطي المطالبات تحت التسوية
المطالبات المتكبدة لم يبلغ عنها
احتياطي المخاطر غير المنتهية
احتياطي مصاريف تسوية الخسائر غير المخصصة

٢٠٢٠	٢٠٢١
٥٣,٤٧٠,٩٩٧	٤١,٧٩٦,٥٥٠
٢٠,٣١٣,٤٠٢	٢٠,٩٤٩,٢١٦
١٩,٠٠٦,٨٥٤	٢١,٨٢٥,٢٢٣
-	٢٥٢,٣٣٨
١,٥٤٩,٠٦٦	٢,٢٥٦,٩٦١
٩٤,٣٤٠,٣١٩	٨٧,٠٨٠,٢٨٨

١٤. إيرادات الإستثمار

٢٠٢٠	٢٠٢١
درهم إماراتي	درهم إماراتي
٢,٥٣٥,٠٣٦	١,٥٨٠,٥٩٢
١,٤٥٤,٢٢١	١,٤٣٠,٠١٨
١,٤٣٨,٧٨٠	٩٣٨,٣٣٥
١,٠٠٤,٦٦٥	٤٢٨,٩٩٣
٣٨١,٦٨٧	٦٧٥,٣٨٧
٦,٨١٤,٣٨٩	٥,٠٥٣,٣٢٥

إيراد توزيعات الأرباح من الاستثمار في الأصول المالية
إيرادات الفوائد على الودائع الثابتة والحساب تحت الطلب (بالصافي)
الفائدة من الأوراق المالية ذات الدخل الثابت
صافي الربح المحقق من بيع استثمارات مدرجة بالقيمة العادلة من خلال
الأرباح أو الخسائر
التغير في الاستثمارات بالقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر (إيضاح ٥)

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٥. مصروفات عمومية وإدارية

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٢٥,٧٥٨,٨٩٥	٢٢,٧٠٧,٠٢١	رواتب ومزايا الموظفين
٥,٧٧٢,٤٤٧	٧,٤٠٠,٠٠٠	الرسوم الادارية والاستشارات
١,٨٤٣,٤٥٥	١,٦٥٢,٧٠٩	إهلاك الآلات والمعدات (إيضاح ٤)
١,٧٢٢,٢٢٨	١,٨١٦,٥٤٩	رسوم حكومية
١,٠٢٢,٤١٦	١,١٢٤,٤٥٨	خسائر الائتمان المتوقعة
٧٧٩,٧٦٥	٧٤١,٨٠٤	الهاتف والبريد
٩٩,٧٨٣	٨١,٥٠٧	مصروفات بنكية
٥,٩٥٢,٥٩٨	٦,٤٩٠,٨٣٦	مصروفات عمومية أخرى
٤٢,٩٥١,٥٨٧	٤٢,٠١٤,٨٨٤	

تتكون خسائر الائتمان المتوقعة (ECL) من الخسارة الائتمانية المتوقعة مقابل أرصدة التأمين وأقساط التأمين المدينة والديون المدرجة بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر بمبلغ ١,٠٨٤,٩١١ درهم إماراتي و ٣٩,٥٤٧ درهم إماراتي على التوالي.

١٦. العائد على السهم - الأساسي والمخفض

يتم احتساب ربحية السهم العادي على أساس ربح السنة على المتوسط المرجح لعدد الأسهم العادية القائمة خلال السنة على النحو التالي:

٢٠٢٠	٢٠٢١	
		الربح (بالدرهم الإماراتي):
١٠,٨٨٥,٨٧٩	٩,٥١٩,٩٥٦	صافي الربح للسنة
		عدد الأسهم:
١١٨,٧٨٠,٥٠٠	١١٨,٧٨٠,٥٠٠	المتوسط المرجح لعدد الأسهم القائمة لغرض حساب العائد على السهم العادي
		ربحية السهم (درهم إماراتي):
٠,٠٩	٠,٠٨	أساسي و مخفض

لم يكن لدى الشركة أسهم مخفضة و تبعا لذلك، فإن الربح الأساسي للسهم يساوي الربح المخفض.

١٧. إدارة المخاطر

تقوم الشركة بمراقبة وإدارة المخاطر المالية المتعلقة بأعمالها وعملياتها. تتضمن هذه المخاطر مخاطر التأمين ومخاطر رأس المال ومخاطر الائتمان ومخاطر أسعار الفائدة ومخاطر السوق ومخاطر العملات الأجنبية ومخاطر السيولة.

تسعى الشركة إلى تقليل آثار هذه المخاطر من خلال تنويع مصادر رأسمالها. تعد الشركة تقارير دورية عن عمليات إدارة المخاطر ورصد المخاطر والسياسات المطبقة للتخفيف من التعرض للمخاطر.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٧. إدارة المخاطر (تابع)

مخاطر التأمين

إن الخطر بموجب أي عقد تأمين هو احتمال وقوع الحدث المؤمن عليه وعدم التأكد من مبلغ المطالبة الناتجة عن وقوعه. وبحكم طبيعة عقد التأمين، فإن هذا الخطر عشوائي وبالتالي لا يمكن التنبؤ به.

بالنسبة لمحفظة من عقود التأمين التي تطبق فيها نظرية الإحتماليات على التسعير والمخصص، فإن الخطر الرئيسي الذي تواجهه الشركة بموجب عقود التأمين هو أن المطالبات الفعلية والمدفوعات تتجاوز المبلغ المقدر للالتزامات. ويمكن أن يحدث ذلك لأن تكرار أو حجم المطالبات والمدفوعات أكبر مما تم تقديره. إن أحداث التأمين عشوائية وسيختلف العدد الفعلي للمطالبات والفوائد ومقدارها من سنة إلى أخرى عن التقديرات المقررة باستخدام التقنيات الإحصائية.

لقد أظهرت الخبرة أنه مع زيادة عقود التأمين المماثلة في المحفظة، يقل التباين النسبي في النتائج المتوقعة. وبالإضافة إلى ذلك، من المرجح أن لا تتأثر محفظة أكثر تنوعاً بشكل عام بتغير في أي مجموعة فرعية من المحفظة. وقد قامت الشركة بتطوير إستراتيجية الإكتتاب لتنوع مخاطر التأمين المقبولة داخل كل من هذه الفئات بهدف تحقيق مجموعة كبيرة من المخاطر للحد من تقلب النتائج المتوقعة.

تدير الشركة المخاطر من خلال إستراتيجية الإكتتاب، وترتيبات إعادة التأمين المناسبة، والتعامل مع المطالبات بشكل استباقي. وتسعى إستراتيجية الإكتتاب إلى ضمان تنوع المخاطر المكتتبه بشكل جيد من حيث نوع وحجم المخاطر وقطاع العمل والجغرافيا. يتم وضع حدود للإكتتاب لتطبيق معايير اختيار المخاطر المناسبة.

مخاطر رأس المال

أهداف الشركة عند إدارة رأس المال هي:

- الامتثال لمتطلبات رأس المال الخاص بشركات التأمين والمنصوص عليه بالقانون الاتحادي رقم ٦ لسنة ٢٠٠٧ بشأن إنشاء هيئة التأمين وتنظيم عملياتها.
- الحفاظ على قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة مستمرة حتى تتمكن من مواصلة تقديم عوائد للمساهمين والفوائد لأصحاب المصلحة الآخرين؛ و
- توفير العائد المناسب للمساهمين من خلال تسعير عقود التأمين بما يتناسب مع مستوى المخاطر.

في دولة الإمارات العربية المتحدة، يحدد منظم التأمين المحلي الحد الأدنى لرأس المال ونوعه الذي يجب أن تحتفظ به الشركة فيما يتعلق بالتزاماتها التأمينية. يجب الحفاظ على الحد الأدنى لرأس المال المطلوب (المبين في الجدول أدناه) في جميع الأوقات على مدار السنة. وتخضع الشركة للوائح المحلية المتعلقة بملاءة التأمين التي امتثلت لها خلال السنة..

يلخص الجدول أدناه الحد الأدنى لرأس مال الشركة و إجمالي رأس المال المحتفظ به خلال السنة:

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
١٣٦,٠٤٩,٥٥١	١٤٩,٠٢٦,١٦٠	مجموع رأس المال والاحتياطيات
١٠٠,٠٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠,٠٠٠	الحد الأدنى لرأس المال

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٧. إدارة المخاطر (تابع)

مخاطر الائتمان

تشير مخاطر الائتمان إلى مخاطر عدم قدرة الأطراف المقابلة على تسديد التزاماتها التعاقدية مما ينتج عنه خسارة مالية للشركة.

المجالات الرئيسية التي تتعرض لها الشركة لمخاطر الائتمان هي:

- حصة معيدي التأمين من التزامات التأمين؛
- المبالغ المستحقة من معيدي التأمين من المطالبات المدفوعة بالفعل؛
- المبالغ المستحقة من حاملي البوالص؛
- المبالغ المستحقة من وسطاء التأمين؛
- المبالغ المستحقة من البنوك بالنسبة للأرصدة والدائع الثابتة.

تبنت الشركة سياسة التعامل مع أطراف ذات جدارة إئتمانية جيد كوسيلة لتخفيف مخاطر الخسارة المالية من التخلف عن السداد. ويتم متابعة ومراقبة تعرض الشركة والتصنيف الائتماني للأطراف المقابلة بشكل مستمر وتوزع القيمة الإجمالية للمعاملات المبرمة بين الأطراف المقابلة المعتمدة. يتم التحكم التعرض لمخاطر الائتمان من خلال نظام حدود الشركات المقابلة التي تتم مراجعتها والموافقة عليها سنوياً من قبل الإدارة.

تستخدم إعادة التأمين لإدارة مخاطر التأمين. هذا لا يعفي الشركة من أداء دور المؤمن الرئيسي. في حال فشل معيد التأمين من دفع المطالبة لأي سبب من الأسباب، تبقى الشركة مطالبة بالدفع لحامل وثيقة التأمين. يتم تقييم الجدارة الائتمانية لمعيدي التأمين على أساس سنوي من خلال مراجعة أوضاعهم المالية قبل توقيع أي عقد.

تحتفظ الشركة بسجلات تحتوي على البيانات التاريخية للدفعات المحصلة من حاملي بوالص التأمين الأساسية والذين يتم التعامل معهم في إطار النشاط الإعتيادي للشركة. كما تتم إدارة المخاطر الائتمانية للأطراف التعاقدية بشكل فردي من خلال طرق أخرى مثل الاحتفاظ بحق تسوية الحسابات المدينة بالدائنة لذلك الطرف. إن وجدت، تقوم إدارة المعلومات بتزويد الشركة بتقارير تحتوي على تفاصيل مخصصات الإنخفاض في قيمة ذمم التأمين المدينة والأرصدة المطفأة لاحقاً. يتم تجميع المخاطر الائتمانية المتعلقة بحاملي البوالص كأفراد ومجموعات وإخضاعها لنظم المراقبة المستمرة. تقوم الشركة بإعداد تحليل مالي عند وجود مخاطر إئتمانية كبيرة متعلقة بحاملي البوالص الأفراد أو المجموعات. ويكون التحليل المالي متكافئاً مع الذي تقوم به الشركة لمعيدي التأمين.

إن القيمة الدفترية للأصول المالية المدرجة في البيانات المالية، بعد خصم خسائر الائتمان المتوقعة، تمثل تعرض الشركة الأقصى لمخاطر الائتمان لهذه الذمم المدينة والأموال السائلة.

مخاطر سعر الفائدة

مخاطر سعر الفائدة هو الخطر الناتج عن تذبذب قيمة الأدوات المالية الناتجة عن تغير سعر الفائدة في السوق. تتعرض الشركة لخطر سعر الفائدة على الحساب تحت الطلب والودائع الثابتة لدى البنوك والأصول المالية مثل السندات. تخضع أسعار الفوائد للمراجعة بشكل دوري.

مخاطر سعر السوق

مخاطر سعر السوق هو الخطر الناتج عن تغير قيمة الأدوات المالية والناتج عن تغير أسعار السوق سواء كانت هذه التغيرات نتيجة لعوامل محددة في أدوات فردية أو إصداراتها أو عوامل مؤثرة على جميع الأدوات المتداولة في السوق.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٧. إدارة المخاطر (تابع)

مخاطر العملات الأجنبية

تقوم الشركة بتنفيذ معاملات تجارية بالعملات الأجنبية مما يفرض نوعاً من المخاطر نتيجة لتقلبات أسعار صرف هذه العملات خلال السنة. إن سعر صرف الدرهم الإماراتي مربوط بالدولار الأمريكي لذلك فإن خطر العملات الأجنبية قد ينتج عن العملات الأخرى فقط. تملك الشركة سياسات وإجراءات لإدارة المخاطر المتعلقة بأسعار صرف العملات الأجنبية.

مخاطر السيولة

يعتمد مجلس إدارة الشركة إطار عام مناسب لإدارة مخاطر السيولة وذلك نظراً لمسؤوليتهم عن هذا الأمر.

يوضح الجدول التالي تواريخ استحقاق الأصول المالية والإلتزامات المالية للشركة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١:

أقل من سنة	أكثر من سنة	المجموع
درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي
الأصول المالية		
٦٨,٨٥٥,٨٢٧	٢٠,٩٦١,٠٠٠	٨٩,٨١٦,٨٢٧
٢٣١,٣٦٧,٣٨٢	-	٢٣١,٣٦٧,٣٨٢
٣٠٠,٢٢٣,٢٠٩	٢٠,٩٦١,٠٠٠	٣٢١,١٨٤,٢٠٩
الإلتزامات المالية		
١١٧,٩٥٤,٥٠٨	-	١١٧,٩٥٤,٥٠٨

إلتزامات مالية غير محملة بفائدة

يوضح الجدول التالي تواريخ استحقاق الأصول المالية والإلتزامات المالية للشركة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠:

أقل من سنة	أكثر من سنة	المجموع
درهم إماراتي	درهم إماراتي	درهم إماراتي
الأصول المالية		
٨٨,٦٢١,٨٢٤	٢٥,٢٧٣,٣١٩	١١٣,٨٩٥,١٤٣
١٥١,٤٤٣,٦٤٢	٦,١٨٤,٨٨١	١٥٧,٦٢٨,٥٢٣
٢٤٠,٠٦٥,٤٦٦	٣١,٤٥٨,٢٠٠	٢٧١,٥٢٣,٦٦٦
الإلتزامات المالية		
٩٢,٧٢٨,١٧٤	-	٩٢,٧٢٨,١٧٤

إلتزامات مالية غير محملة بفائدة

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٨. الأطراف ذات العلاقة

تتضمن الأطراف ذات العلاقة أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الإدارة العليا والمساهمين الرئيسيين في الشركة والمنشآت الأخرى والذين لديهم القدرة على التحكم أو التأثير على القرارات المالية والتشغيلية للشركة. إن المعاملات مع هذه الأطراف ذات العلاقة تمويلية بطبيعتها وعلى النحو التالي:

٢٠٢٠ درهم إماراتي	٢٠٢١ درهم إماراتي	
		ذمم وأقساط تأمين مدينة
		المساهم
٨١٦,٨١٣	٢,٠٧٧,٤٠٨	دار التمويل ش.م.ع
		أخرين
٧٢,٣٩٠	٢٥٣,٣٩٠	دار التمويل ذ.م.م
١,٨٤٠	-	عبد الحميد عمر تيلور
-	١٦١,٧٢٨	الأوراق المالية ذ.م.م
٨٩١,٠٤٣	٢,٤٩٢,٥٢٦	
		ذمم تأمين دائنة
		المساهم
٥,٢٠٠,٠٠٠	٧,٥٠٠,٠٠٠	دار التمويل ش.م.ع
		أخرين
٥٧٢,٤٤٧	١,٤٠٠,٠٠٠	دار التمويل كابيتال
٩٦٢	-	دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م
٥,٧٧٣,٤٠٩	٨,٩٠٠,٠٠٠	
		الاستثمارات
		المساهمين
٦,٩٥٠,٠٠٠	٦,٩٥٠,٠٠٠	دار التمويل ش.م.ع - صكوك
٤,١٥٧,٣٦٠	-	دار التمويل ش.م.ع - الاستثمارات المدرجة في حقوق الملكية
		أخرين
٥,٠٠٠,٠٠٠	٥,٠٠٠,٠٠٠	دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م - الأوراق التجارية
١٦,١٠٧,٣٦٠	١١,٩٥٠,٠٠٠	
		النقدية وما في حكمها
		المساهمين
٧,٢١١,٢٥٧	١٧,٧٢٣,٢٧٣	النقد في البنوك - حساب تحت الطلب
٩٩,٦٨٧	١,٧٣٠	النقد في البنوك - الحسابات الجارية
		أخرين
٦٦٨,٩٧٣	١١٩,٤٥٨	النقد في البنوك - الحسابات الجارية
٧,٩٧٧,٩١٧	١٧,٨٤٤,٤٦١	
		المستوى الأول لرأس المال
		أخرى
٢,٠٠٠,٠٠٠	٢,٠٠٠,٠٠٠	عبد الحميد عمير تيلور
٥٠٠,٠٠٠	٥٠٠,٠٠٠	عبد المجيد الفهيم
٢,٥٠٠,٠٠٠	٢,٥٠٠,٠٠٠	

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٨. الأطراف ذات العلاقة (تابع)

دار التمويل ش.م.ع. هي أحد المساهمين الرئيسيين في الشركة اعتباراً من ٣١ ديسمبر ٢٠٢١. دار التمويل كابيتال و دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م و دار التمويل ذ.م.م هي شركات تابعة لدار التمويل ش.م.ع.

تقوم الشركة ، في سياق أعمالها الإعتيادية ، بتحصيل أقساط التأمين وتسوية مطالبات الشركات الأخرى التي تقع ضمن نطاق الأطراف ذات الصلة كما نصت عليه المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية.

إن المعاملات المهمة مع الأطراف ذات العلاقة هي كما يلي:

٢٠٢٠	٢٠٢١	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
		دار التمويل ش.م.ع
٥,٢٠٠,٠٠٠	٦,٠٠٠,٠٠٠	الرسوم الادارية
٤,٠٠٧,٨٠٨	٤,٢١٣,٠٤٥	إجمالي أقساط التأمين المكتتبة
-	٦٥١,٠٤٤	فوائد ودائع ثابتة
٨٩,٠٠٠,٠٠٠	٧٣,٠٠٠,٠٠٠	ودائع ثابتة
٦٩,٠٠٠,٠٠٠	٧٩,٠٠٠,٠٠٠	ودائع ثابتة مستردة
		دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م
١٤,٠٨٦,٥٩٦	٦,٤٢٠,٠١٦	التخلص من الأسهم
٢,٩٩٧,٧٦٥	٣,١٥٢,٢١٢	شراء الأسهم
١٣٧,٢٧١	٢٠٤,٣٠٨	الفائدة على الاستثمار في الأوراق التجارية
٣٠٠,٤٣٣	٣٣٧,٠٤٩	إجمالي أقساط التأمين المكتتبة
٣٠,٠٠٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠,٠٠٠	ودائع ثابتة
٢٠,٠٠٠,٠٠٠	٢٠,٠٠٠,٠٠٠	ودائع ثابتة مستردة
		دار التمويل ذ.م.م
٥٢١,٢٥٠	٣٨٨,٤٧٥	الفائدة على الاستثمار في الصكوك
٤٢٣,٠٢٨	١٨٩,٥١٤	الفائدة على ودیعة الوكالة الثابتة
١٧١,١٧٠	٣٧٨,٢٠٩	إجمالي الأقساط المكتتبة
		دار التمويل كابيتال
٥٧٢,٤٤٧	٥٠٠,٠٠٠	رسوم إستشارية
		أعضاء مجلس الإدارة
١,٤٥٠,٠٠٠	٨٥٦,٧٩٦	المكافآت
		إجمالي أقساط التأمين المكتتبة
١٣٤,٣٥٤	-	محمد عبدالله جمعه القبیسی
١٧١,١٧٠	٣٧٨,٢٠٩	دار التمويل ذ.م.م

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٩. معلومات قطاعية

لدى الشركة قطاعين أساسيين، كما هو مبين أدناه، والتي تمثل وحدات الأعمال الاستراتيجية للشركة. تدار وحدات الأعمال الاستراتيجية بشكل منفصل حيث أنها تتطلب منهجيات تكنولوجية وإستراتيجيات تسويق مختلفة. يقوم صاحب القرار التشغيلي الرئيسي بمراجعة تقارير الإدارة الداخلية لكل وحدة من وحدات الأعمال الاستراتيجية وذلك بصورة ربع سنوية.

يوضح الملخص التالي قطاعي الأعمال الأساسيين:

- أعمال التأمين العام وتشمل جميع أنواع التأمين مثل التأمين ضد الحريق والتأمين البحري والسيارات والتأمين الطبي والحوادث العامة وأنواع متنوعة أخرى.
- إستثمارات: تشمل الاستثمارات في الأوراق المالية القابلة للتداول وصناديق الاستثمار وسندات التنمية والودائع لأجل لدى البنوك والأوراق المالية الأخرى.

معلومات قطاعية أساسية - قطاع الأعمال

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٠			٣١ ديسمبر ٢٠٢١			
	المجموع	الاستثمار	الاكتتاب	المجموع	الاستثمار	الاكتتاب	
إيرادات القطاع	٢٢٤,١٨٦,٠٩٣	٦,٨١٤,٣٨٩	٢١٧,٣٧١,٧٠٤	٢١٢,٣٦٨,١٤٩	٥,٠٥٣,٣٢٥	٢٠٧,٣١٤,٨٢٤	
نتائج القطاع	٥٣,٨١٩,١٥١	٦,٨١٤,٣٨٩	٤٧,٠٠٤,٧٦٢	٥١,٥٣٤,٨٤٠	٥,٠٥٣,٣٢٥	٤٦,٤٨١,٥١٥	
إيرادات المصاريف غير المخصصة (صافي)	(٤٢,٩٣٣,٢٧٢)			(٤٢,٠١٤,٨٨٤)			
صافي ربح السنة	١٠,٨٨٥,٨٧٩			٩,٥١٩,٦٥٦			

(أ) فيما يلي تحليل لكل من أصول و إلتزامات و حقوق ملكية كل قطاع من الشركة :

	٣١ ديسمبر ٢٠٢٠			٣١ ديسمبر ٢٠٢١			
	المجموع	الاستثمار	الاكتتاب	المجموع	الاستثمار	الاكتتاب	
أصول القطاع	٢٨٧,٢٢٦,٥٢٠	١١٠,٢٣٣,٧٣٥	١٧٦,٩٩٢,٧٨٥	٣٣٣,٩٤٣,٧٠٣	٩٨,١٢٠,٤٩٥	٢٣٥,٨٢٣,٢٠٨	
أصول غير مخصصة	٤٨,٦٢٦,٨٢٤			٤٤,٦١٢,٥٩٧			
مجموع الأصول	٣٣٥,٨٥٣,٣٤٤			٣٧٨,٥٥٦,٣٠٠			
إلتزامات وحقوق ملكية القطاع	٣٣٢,٦٠٠,٤٠٢	٢٠,٨٦١	٣٣٢,٥٧٩,٥٤١	٣٧٥,٦٧٣,٢٨٤	١٤,٢٧١,٠٩٣	٣٦١,٤٠٢,١٩١	
إلتزامات وحقوق الملكية							
غير المخصصة	٣,٢٥٢,٩٤٢			٢,٨٨٣,٠١٦			
مجموع الإلتزامات وحقوق الملكية	٣٣٥,٨٥٣,٣٤٤			٣٧٨,٥٥٦,٣٠٠			

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

١٩. معلومات قطاعية (تابع)

معلومات قطاعية أساسية - قطاع الأعمال (تابع)

(ب) معلومات القطاعات الثانوية - الإيرادات من أقسام الاكتتاب

فيما يلي تحليل للإيرادات (إجمالي أفساط مكتتبة وإيراد العمولة) مصنفة حسب أقسام الإكتتاب الهامة :

٢٠٢١	٢٠٢٠	
درهم إماراتي	درهم إماراتي	
٦٩,٤٤٦,٧٥٤	٨٥,٧٦٧,٢١١	سيارات
١٠١,٢٣٦,٩٠٨	٩٧,٤٧٨,٧٣٧	طبي
٣٦,٦٣١,١٦٢	٣٤,١٢٥,٧٥٦	تجاري
٢٠٧,٣١٤,٨٢٤	٢١٧,٣٧١,٧٠٤	

لم تكن هناك أي معاملات بين قطاعات الأعمال داخل الشركة خلال الفترة.

٢٠. التزامات طارئة

أصدرت البنوك التي تتعامل معها الشركة في سياق الطبيعي لأعمالها خطابات ضمان لصالح أطراف أخرى بلغت قيمتها ٦,٦ مليون درهم إماراتي (٣١ ديسمبر ٢٠٢٠: ٦.٦ مليون درهم إماراتي).

٢١. الأحداث اللاحقة لتاريخ التقرير

في ٣١ يناير ٢٠٢٢ ، أعلنت وزارة المالية في دولة الإمارات العربية المتحدة عن إدخال معدل ضريبة اتحادية على الشركات بنسبة ٩٪ ساري المفعول للسنوات المالية التي تبدأ في أو بعد ١ يونيو ٢٠٢٣. ولا يوجد أي تأثير على الفترة المالية والتقارير المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١. الإدارة هي تقوم بعملية تقييم النتائج المترتبة على المعلومات / البيانات المالية وسوف يتم التواصل بنتيجة التقييم في وقت مناسب في المستقبل.

لم تكن هناك أحداث لاحقة أخرى في تاريخ بيان المركز المالي من شأنها أن تؤثر بشكل كبير على المبالغ المدرجة في البيانات المالية كما في للفترة المنتهية ٣١ ديسمبر ٢٠٢١.

٢٢. عام

تم تقريب الارصدة في البيانات المالية إلى أقرب درهم لدولة الإمارات العربية المتحدة.

٢٣. الموافقة على البيانات المالية

تمت الموافقة على هذه البيانات المالية وسمح بإصدارها من قبل مجلس إدارة الشركة بتاريخ ١٠ فبراير ٢٠٢٢.

٢٤. أثر تفشي فيروس COVID-١٩ على عمليات الشركة

لقد تأثرت الحالة الاقتصادية عالمياً بنتيجة تفشي فيروس COVID-١٩ كما أثرت بشكل سلبي على جميع الأعمال التجارية في جميع أنحاء العالم خلال العام. ولقد تأثرت الشركة بسبب انخفاض الإيرادات والتأخير في تحصيل الأفساط. تم تقدير دخل الاستثمار الذي تأثر سلباً خلال العام في نهاية العام.

إيضاحات حول البيانات المالية (تابع)
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١

٢٤. أثر تفشي فيروس COVID-١٩ على عمليات الشركة (تابع)

مخاطر التأمين

تقوم الشركة باتباع سياسات التأمين الطبي في ما يتعلق بانقطاع أو توقف الأعمال. ذلك أن الشركة لديها سياسة استبعاد للتأمين الطبي بالنسبة للأمراض الوبائية والمعدية. وقد قُيّمت الشركة جميع سياسات توقف الأعمال السارية التي قد تضطر الشركة إلى دفع مبالغ مطالبات بشأنها. ونتيجة للفحص الأولي لتلك السياسات، قررت الشركة أن هذه السياسات لن يكون لها أثر مادي فيما يتعلق بصافي المطالبات المدفوعة بسبب انخفاض مستويات الاحتفاظ بالشركة. علاوة على ذلك، تمكنت الشركة من الاحتفاظ بالعملاء الرئيسيين خلال العام وشهدت بشكل عام أعمال جديدة عبر بعض مجالات الأعمال الرئيسية.

مخاطر الائتمان

تحاول الشركة السيطرة على مخاطر الائتمان من خلال مراقبة التعرض لمخاطر الائتمان، والحد من المعاملات مع بعض من الأطراف المقابلة والتقييم المستمر للجدارة الائتمانية للأطراف المقابلة.

مخاطر السيولة

تواصل الشركة مراقبة جميع متطلبات السيولة المقدمة والاستجابة لها. كما تواصل الشركة معايير اختبار سيناريوهات الضغط مع ظروف السوق الراهنة من أجل تقييم أثر ذلك على الشركة، كما في تاريخ التقرير لا يزال وضع السيولة في الشركة قويا وفي حالة جيدة لاستيعاب وإدارة آثار هذا الاضطراب الحاصل.

خطة استمرارية العمل

استمرت الشركة بالعمل بكامل طاقتها خلال الفترة ووضعت خطة فعالة لاستمرارية العمل وخطط عمل عن بعد من خلال استخدام ما يلزم من التقنيات والأنظمة المناسبة لضمان تقديم الخدمات للعملاء دون انقطاع وضمان سير العمليات بشكل مستمر لم يتسبب تفشي الفيروس في حدوث أي تأخير يذكر في ما يتعلق بإصدار الوثائق وتسوية المطالبات. وستواصل الشركة مراقبة انعكاسات تفشي فيروس COVID-١٩، إن وجدت، على عملائها وعملياتها وستتخذ المزيد من الإجراءات حسب الحاجة. وتتضمن الخطوات التي اتخذتها الشركة لتقدير أثر COVID-١٩ والأحكام المطبقة من قبل الإدارة في تقدير قيمة الأصول والالتزامات كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ معايير كمية ونوعية مثل تحديد المخاطر والتحليل الاكتواري. لقد مكن هذا التحليل الشركة من تحديد مدى تعرضها في الوقت المناسب وبصورة دقيقة على الرغم من أن تلك الحالات تخضع لأحكام هامة بسبب سرعة تغير ديناميكية COVID-١٩.



دار التأمين
INSURANCE HOUSE

ش.م.ع - P.J.S.C

تقرير حوكمة الشركة

تقرير الحوكمة
لـ دار التأمين ش.م.ع
2021

الفهرس

المحتوى	الصفحة
1. المقدمة - تطبيق مبادئ الحوكمة	3
2. تعاملات أعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبنائهم في الأوراق المالية للشركة	3
3. مجلس الإدارة	4
4. مدقق الحسابات الخارجي	12
5. لجنة التدقيق	13
6. لجنة الترشيحات والمكافآت	16
7. لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المتطلعين	17
8. لجنة الإستثمار	20
9. نظام الرقابة الداخلية	21
10. المخالفات المرتكبة خلال السنة المالية	24
11. مساهمات الشركة في تنمية المجتمع المحلي والحفاظ على البيئة خلال العام 2021	25
12. معلومات عامة	26

المقدمة

تم الإعلان عن تأسيس الشركة بعد اجتماع الجمعية التأسيسية في 2011/04/03 وتلى ذلك صدور القرار الوزاري 172 بتاريخ 2011/04/10 وقيدها لدى سجل هيئة التأمين برقم 89 بتاريخ 2011/05/02 لتمارس كافة أنواع التأمين عدا تأمينات الحياة لتكون شركة وطنية مؤسسة بإمارة أبوظبي وبرأس مال مدفوع يبلغ 120 مليون درهم. وحرصاً من الجمعية العمومية فقد أوردت في النظام الأساسي المعدل للشركة بالمادة 75 الالتزام بالقرارات بشأن معايير الانضباط المؤسسي وحوكمة الشركات المساهمة العامة وذلك حرصاً منهم بتطبيقه لما فيه من مصلحة كافة الأطراف من المساهمين والعملاء وكذلك كافة المتعاملين لإضفاء مبدأ الشفافية والعدالة ما بين المساهمين وكافة المتعاملين مع الشركة بما ينعكس إيجاباً على كافة النواحي الاجتماعية أو الاقتصادية.

قررت الجمعية العمومية بتاريخ 2019/01/14 الموافقة على اطفاء اسهم الشركة المشتراة وبذلك خفض رأس المال ليصبح -/118,780,500 درهم

1- تطبيق مبادئ الحوكمة

التزاماً من الشركة بالنظام الأساسي وكذلك قرار رئيس مجلس إدارة الهيئة رقم (03/ر.م) لسنة 2020 بشأن اعتماد دليل حوكمة الشركات المساهمة العامة وتعديلاته ولوائح مصرف الإمارات العربية المتحدة المركزي، فقد اتخذت الشركة خطوات عدة لتكون الأسس التي سوف تتبع و حُدثت وأقرت الوثيقة التالية:

- دليل إجراءات الرقابة الداخلية

2- تعاملات أعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبنائهم في الأوراق المالية للشركة:

يلتزم أعضاء مجلس الإدارة بأحكام قانون التداول الصادر عن هيئة الأوراق المالية والسلع وحسب أحكام المادة 14 من قرار مجلس إدارة الهيئة رقم 2001/2 بحيث أنه:

لا يجوز لرئيس وأعضاء مجلس إدارة الشركة ورئيسها التنفيذي أو أي شخص من الموظفين المطلعين على البيانات الأساسية للشركة التصرف بنفسه أو بواسطة غيره بالتعامل في الأوراق المالية للشركة ذاتها أو الشركة الأم أو التابعة أو الحليفة أو الشقيقة للشركة وذلك خلال الفترات التالية:

- قبل (10) عشرة أيام من الإعلان عن أي معلومات جوهرية من شأنها أن تؤثر على سعر السهم صعوداً أو هبوطاً إلا إذا كانت المعلومة ناتجة عن أحداث طارئة ومفاجئة.
- قبل (15) خمسة عشر يوماً من نهاية الفترة المالية الربعية أو النصف السنوية أو السنوية ولحين الإفصاح عن البيانات المالية المكونة من قائمة المركز المالي وقائمة الدخل وقائمة التدفقات النقدية وقائمة التغيرات في حقوق المساهمين والإيضاحات حول البيانات المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية، والتي تصدر بعد إعداد مدقق الحسابات الخارجي تقريره بشأنها وتوقيعها من قبل مجلس إدارة الشركة أو الشخص المخول بالتوقيع نيابة عنه إذا كانت ربعية ، أو التصديق عليها وعلى تقرير مدقق الحسابات وتقرير مجلس إدارة الشركة من قبل الجمعية العمومية إذا كانت سنوية.

وتراعى أحكام قانون التداول (2) لسنة 2001 عند قيام أي من الأشخاص المشار إليهم أعلاه بالتصرف بنفسه أو بواسطة غيره بالتعامل في الأوراق المالية للشركة ذاتها أو في الأوراق المالية للشركة الأم أو التابعة أو الحليفة أو الشقيقة لتلك الشركة، ويقع باطلاً أي تعامل يخالف ذلك.

هذا وقد أقر أعضاء مجلس الإدارة التزامهم بالإفصاح عن أي تعامل لهم بالأوراق المالية كما جاء أعلاه.

وبناءً على ذلك تعلن دار التأمين عن عدم وجود أي تعاملات لأعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبنائهم في الأوراق المالية للشركة خلال العام 2021.

ملكية أعضاء مجلس الإدارة لأسهم الشركة

م	الإسم	المنصب/ صلة القرابة	الأسهم المملوكة كما في 2021/12/31	إجمالي عملية البيع	إجمالي عملية الشراء
1	السيد/ محمد عبدالله جمعة القببسي	رئيس مجلس الإدارة	1,577,400	0	0
2	السيدة/ علياء المزروعى	نائب رئيس مجلس الإدارة	0	0	0
3	السيد/ خالد عبدالله جمعة القببسي	عضو مجلس الإدارة	0	0	0
4	السيد/ عبدالمجيد اسماعيل علي عبدالرحيم الفهيم	عضو مجلس الإدارة	1,000,000	0	0
5	السيد/ مرتضى محمد الهاشمي	عضو مجلس الإدارة	0	0	0
6	السيد/ عبد الحميد تاييلور	عضو مجلس الإدارة لغاية تاريخ 12 ابريل 2021	25,000	0	0
7	السيد / رمان تيرونيلفيلي كومبوسوامي	عضو مجلس الإدارة	0	0	0
8	السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري	عضو مجلس الإدارة منذ تاريخ 12 ابريل 2021	0	0	0
9	فاطمة محمد عبدالله القببسي	ابنة السيد/ محمد عبدالله جمعة القببسي	25,000	0	0
10	جود محمد عبدالله القببسي	ابنة السيد/ محمد عبدالله جمعة القببسي	25,000	0	0
11	حمد محمد عبدالله القببسي	ابن السيد/ محمد عبدالله جمعة القببسي	25,000	0	0
12	عيسى محمد عبدالله القببسي	ابن السيد/ محمد عبدالله جمعة القببسي	25,000	0	0

3- مجلس الإدارة:

يتألف مجلس إدارة الشركة من سبعة أعضاء كما جاء في عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة وهؤلاء ذو كفاءة وخبرات عالية في المجالات المالية والاستثمارية والإدارية. ولهم القدرة على متابعة أعمال الشركة وتطبيق سياساتها وذلك حرصاً على تنميتها وتطويرها المتواصل.

أ. بيان أعضاء مجلس الإدارة الحالي وصفات العضوية والخبرات:

م	الاسم	المنصب والفئة (تنفيذي وغير تنفيذي ومستقل)	الخبرات والمؤهلات	العضوية والمناصب في الشركات المساهمة أو المواقع الرقابية أو الحكومية أو التجارية الهامة الأخرى	مدة العضوية
1	السيد/ محمد عبدالله جمعة القبيسي	رئيس مجلس الإدارة الفئة: غير تنفيذي غير مستقل	- ما يزيد عن 30 عامًا في المجال المصرفي وإدارة الشركات - شهادة العلوم من جامعة أوستن/ تكساس	- دار التمويل ش.م.ع - المستثمر الوطني ش.م.خ - أف أتش كابيتال ش.م.خ	10 سنوات
2	السيدة / علياء المزروعى	نائب رئيس مجلس الإدارة الفئة: غير تنفيذي مستقل لغاية 12 ابريل 2021 وغير مستقل بعد ذلك	- ما يزيد عن 15 سنوات في عدة مؤسسات - بكالوريوس في إدارة أنظمة المعلومات - شهادة الماجستير في إدارة الأعمال	- دار التمويل ش.م.ع - دائرة التنمية الاقتصادية الإدارة	10 سنوات
3	السيد / خالد عبدالله جمعة القبيسي	عضو مجلس الإدارة الفئة: غير تنفيذي مستقل	- ما يزيد عن 20 عامًا في عدة قطاعات، بما في ذلك تطوير السياسات الاستثمارية، وصناعة الطيران والصناعات الدفاعية، وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات، والطاقة النظيفة. - شهادة الماجستير في إدارة المشاريع من جامعة جورج واشنطن - شهادة البكالوريوس في التمويل وإدارة العمليات من جامعة بوسطن، الولايات المتحدة الأمريكية.	- شركة الوطنية للتبريد المركزي ش.م.ع (تبريد) - شركة أبوظبي لطاقة المستقبل ش.م.ع "مصدر" - دار التمويل ش.م.ع - شركة الإمارات للاتصالات المتكاملة ش.م.ع. (DU) - شركة مبادلة للاستثمار الرئيس التنفيذي لقطاع استثمارات العقارات والبنى التحتية نائب رئيس مجلس الإدارة شركة أبوظبي لإدارة رياضة السيارات ذ.م.م - سوق أبوظبي العالمي - مؤسسة الإمارات للطاقة النووية	منذ 20 مارس 2018
4	السيد / عبدالمجيد اسماعيل علي عبدالرحيم الفهيم	عضو مجلس الإدارة الفئة: غير تنفيذي مستقل	- ما يزيد عن 30 سنة خبرة في الإدارة العليا لدى مشاريع استثمارية وتنموية واسعة النطاق ومن الطراز العالمي - شهادة ماجستير إدارة الأعمال في العلوم المالية من جامعة توليدو / أوهايو أمريكا	- دار التمويل ش.م.ع - أف أتش كابيتال ش.م.خ. - المرجان للاستثمار والتنمية ذ.م.م - المستثمر الصناعي ش.م.خ - لؤلؤة دبي (المنطقة الحرة) ذ.م.م - شركة الامارات الوطنية للبترول ش.م.خ - سان بان بيزنس للاستثمار التجارية ذ.م.م	منذ 21 ديسمبر 2016

م	الاسم	المنصب والفئة (تنفيذي وغير تنفيذي ومستقل)	الخبرات والمؤهلات	العضوية والمناصب في الشركات المساهمة أو المواقع الرقابية أو الحكومية أو التجارية الهامة الأخرى	مدة العضوية
5	السيد / عبد الحميد تاييلور	عضو مجلس الإدارة الفئة: غير تنفيذي غير مستقل	- بنك المشرق، بنك الإمارات الدولي المتحد، بنك أبوظبي الوطني، مصرف أبوظبي الإسلامي. - مدير عام دار التمويل ش.م.ع لغاية يناير 2021 ومستشار رئيس مجلس الإدارة بعد ذلك - شهادة ماجستير في التجارة وزمالة المعهد المصرفي	- دار التمويل ش.م.ع المدير العام لغاية يناير 2021 ومستشار رئيس مجلس الإدارة بعد ذلك	9 سنوات لغاية تاريخ 12 ابريل 2021
6	السيد / مرتضى محمد الهاشمي	عضو مجلس الإدارة الفئة: غير تنفيذي مستقل	- درجة البكالوريوس في المحاسبة ونظم المعلومات من جامعة الإمارات العربية المتحدة - عمل سابقا كرئيس تنفيذي للمالية لمجموعة شركة بترول أبوظبي الوطنية (أدنوك) وشركة الاستثمارات البترولية الدولية (إيبك) وشغل العديد من المناصب في مجالس إدارات شركات البترول العالمية والبنوك وشركات الاستثمار وقطاع التشييد والبناء بالإضافة الى قطاع تجارة التجزئة وقطاع السيارات	- دار التمويل ش.م.ع عضو مجلس الإدارة	منذ 25 يونيو 2019
7	السيد / رمان تيرونيلفيلي كومبوسوامي	عضو مجلس الإدارة الفئة: غير تنفيذي غير مستقل	- ما يزيد عن 35 سنة في مجالات البنوك والمالية والتدقيق. يعمل حالياً كالرئيس المالي لمجموعة دار التمويل - محاسب قانوني معتمد من معهد المحاسبين القانونيين في الهند - محاسب تكاليف من معهد التكلفة والأشغال المحاسبين في الهند - مؤهل مهني في إدارة البطاقات المصرفية في لندن	- أف أتش كابيتال ش.م.خ. نائب رئيس مجلس الإدارة و العضو المنتدب الرئيس التنفيذي - دار التمويل ش.م.ع	10 سنوات

وقد تم إنتخاب أعضاء مجلس الإدارة في إجتماع الجمعية العمومية السنوية المنعقد يوم الاثنين الموافق 12 ابريل 2021 وبالتالي فقد تم إنتخاب ذات أعضاء مجلس الإدارة المذكورين أعلاه ما عدا السيد / عبد الحميد تاييلور والذي حل محله السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري.

الاسم	المـنصب	الفئة (تنفيـذي وغير تنفيـذي ومستقل)	الخبرات والمؤهلات	العضوية والمناصب في الشركات المساهمة أو المواقع الرقابية أو الحكومية أو التجارية الهامة الأخرى	مدة العضوية
السيد / جاسـم مبارك مسعود الظاهري	عضو مجلس الإدارة	غير تنفيـذي مستقل	مستشار الاستثمارات في بلدية أبوظبي منذ عام 2009. شغل منصب نائب الرئيس التنفيذي لشركة عمان والإمارات للاستثمار القابضة خلال الفترة من 2002 إلى 2009، وشغل العديد من المناصب في شركة أبوظبي للاستثمار بين 1992 و 2002 بما فيها منصب مساعد المدير العام لقسم الاستثمار. يحمل شهادة ماجستير العلوم في الاقتصاد من جامعة ولاية كاليفورنيا للفنون التطبيقية (بومونا) ، الولايات المتحدة الأمريكية.	إتحاد كابيتال ش.م.خ. - رئيس مجلس الإدارة	منذ 12 ابريل 2021

ب. بيان بنسبة تمثيل العنصر النسائي في مجلس الإدارة للعام 2021:

تلتزم الشركة بتمثيل العنصر النسائي في مجلس الإدارة بنسبة عضو واحد من أصل سبعة أعضاء مجلس إدارة.

ت. بيان بأسباب عدم ترشيح أي عنصر نسائي لعضوية مجلس الإدارة:

تلتزم الشركة بتمثيل العنصر النسائي في مجلس الإدارة بنسبة عضو واحد من أصل سبعة أعضاء مجلس إدارة.

ث. أسس تحديد مكافآت أعضاء مجلس الإدارة:

نصّت المادة 41 من النظام الأساسي للشركة وكذلك المادة 65 من نفس النظام الأساسي التي يتم بموجبها توزيع مكافأة أعضاء مجلس الإدارة حيث بعد اقتطاع الاحتياطات اللازمة والاختيارية وتوزيع أرباح على المساهمين بنسبة تحددها الجمعية العمومية للشركة يتم اعتماد نسبة مكافآتهم في اجتماع الجمعية العمومية بحيث لا تزيد عن نسبة 10% من المتبقي من صافي الأرباح وتخصم من تلك المكافأة الغرامات التي تكون قد وُقعت على الشركة من الهيئة أو هيئة التأمين أو السلطة المختصة بسبب مخالفات مجلس الإدارة لقانون الشركات التجارية أو للنظام الأساسي للشركة خلال السنة المالية المنتهية، وللجمعية العمومية عدم خصم تلك الغرامات أو بعضها إذا تبين لها أن تلك الغرامات ليست ناتجة عن تقصير أو خطأ من مجلس الإدارة. وذلك التزامًا بما جاء في المادة 169 من قانون الشركات التجارية 2 لسنة 2015 والمادة 29 من قرار رئيس مجلس إدارة الهيئة رقم (03/ر.م) لسنة 2020.

1. مجموع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة عن العام 2020:

تم دفع مكافآت لأعضاء مجلس الإدارة عن العام 2020 وبلغت 937,360 درهم.

2. مجموع مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المقترحة عن العام 2021 والتي سيتم عرضها في اجتماع الجمعية العمومية السنوي للمصادقة عليها والتي تبلغ 856,796 درهم.

سوف يتم مناقشة مكافآت أعضاء مجلس الإدارة في اجتماع الجمعية العمومية القادمة والبت فيها، وسيتم إخطار السوق بالمستجدات في حينه.

3. بيان بتفاصيل بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس التي تقاضاها أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية للعام 2021 وفقاً للجدول التالي:
لم يتم دفع أي بدلات لأعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية للعام 2021 لحضور جلسات اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.
4. تفاصيل البدلات أو الرواتب أو الأتعاب الإضافية التي تقاضها عضو مجلس الإدارة بخلاف بدلات حضور اللجان وأسبابها لا يوجد

ج. اجتماعات مجلس الإدارة:

عقد مجلس الإدارة اعتباراً من 2021/01/01 الاجتماعات التالية:

الاجتماع 5 2021/12/27	الاجتماع 4 2021/11/03	الاجتماع 3 2021/08/09	الاجتماع 2 2021/05/04	الاجتماع 1 2021/02/10	رقم الاجتماع والتاريخ
					أعضاء المجلس
✓	✓	✓	✓	✓	السيد / محمد عبد الله جمعة القببسي
✓	✓	✓	✓	✓	السيدة / علياء عبدالله المزروعي
✓	✓	✓	✓	✓	السيد / خالد عبدالله جمعة القببسي
✓	✓	✓	✓	✓	السيد / عبدالمجيد اسماعيل علي الفهيم
				✓	السيد / عبد الحميد تاييلور
✓	✓	✓	✓	✓	السيد / رمان تيرونيلفيلي كومبوسوامي
✓	✓	✓	✓	✓	السيد / مرتضى محمد الهاشمي
✓	✓	✓	✓	لم يكن عضواً في مجلس الإدارة	السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري

✓ حضر

x اعتذار عن الحضور

وقد تم انتخاب أعضاء مجلس الإدارة في إجتماع الجمعية العمومية السنوية المنعقد يوم الاثنين الموافق 12 ابريل 2021 وبالتالي فقد تم انتخاب ذات أعضاء مجلس الإدارة ما عدا السيد / عبد الحميد تاييلور والذي حل محله السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري.

ح. عدد قرارات مجلس الإدارة التي صدرت بالتمرير خلال السنة المالية 2021 مع بيان تواريخ انعقادها

1. قرار مجلس الإدارة رقم 2021/01 بتاريخ 13 أبريل 2021: تعيين رئيس مجلس الإدارة ونائب الرئيس

2. قرار مجلس الإدارة رقم 2021/06 - الملحق (1 و 2) بتاريخ 7 سبتمبر 2021:

- قبول استقالة السيد محمد عثمان من منصب الرئيس تنفيذي للشركة.
- تعيين السيد محمد عثمان في منصب رئيس لجنة الإدارة العليا.
- الموافقة على توصية لجنة الترشيحات والمكافآت بتعيين السيد رامت ابوزيد في منصب الرئيس التنفيذي للشركة.
- الموافقة على تشكيل لجنة الإدارة العليا واختصاصاتها وتعيين أعضائها.

اجتماع رقم 2021/4	اجتماع رقم 2021/2	رقم اجتماع مجلس الإدارة الذي ثبت فيه القرار
2021/09/07	2021/4/13	تاريخ اصدار القرار
قرار رقم (2021/06)	قرار رقم (2021/01)	رقم القرار

خ. بيان مهام واختصاصات مجلس الإدارة التي قامت بها أحد أعضاء المجلس أو الإدارة التنفيذية خلال عام 2021 بناءً على تفويض من المجلس مع تحديد مدة وصلاحيات التفويض حسب الجدول التالي:

1. قرر أعضاء مجلس إدارة دار التأمين منح سند وكالة للسيد/ محمد عبدالله جمعة القبيسي بصفته رئيس مجلس إدارة الشركة صالحة لغاية 2024/04/30 وذلك لـ:

- تمثيل الشركة والتوقيع والتصرف نيابة عنها أمام كافة الوزارات والهيئات والدوائر الحكومية الاتحادية والمحلية في كل ما يتعلق بأعمالها وشؤونها.
- فتح وإدارة أي حساب مصرفي باسم الشركة والقيام نيابة عن الشركة بتوقيع وقبول وتجبير وحسم الشيكات والكفالات البنكية.
- التفاوض والتوقيع على كافة العقود والاتفاقيات والعروض وأوامر وطلبات الشراء نيابة عن الشركة.
- تمثيل الشركة والتوقيع والتصرف نيابة عنها في كافة الشركات التابعة لها أو المملوكة منها جزئياً أو بالكامل.
- أن يودع بالنيابة عن الشركة لدى أي مصرف أو مؤسسة أو شركة أية مبالغ أو رؤوس أموال أو سندات أو وثائق.

2. تم توكيل الرئيس التنفيذي من خلال الوكالات التالية:

- سند وكالة لتسيير الأمور الادارية مع الدوائر الحكومية والمؤسسات لتصريف وتسيير وإدارة اعمال الشركة صالحة لغاية 30 أبريل 2024.
- وكالة خاصة لشراء وبيع وتحويل ملكية السيارات المتضررة بحوادث مغطاة بأعمال الشركة صالحة لغاية 30 أبريل 2024.
- وكالة خاصة لتسيير أعمال الشركة وإدارة شؤونها المرتبطة بالضرائب شاملة ضريبة القيمة المضافة أمام كافة الوزارات والهيئات الحكومية الاتحادية والمحلية، صالحة لغاية 30 أبريل 2024.

3. تم توكيل العضو المشارك ورئيس لجنة الإدارة العليا من خلال الوكالات التالية:

- سند وكالة لتسيير الأمور الادارية مع الدوائر الحكومية والمؤسسات لتصريف وتسيير وإدارة اعمال الشركة صالحة لغاية 30 أبريل 2024 .
- وكالة خاصة لشراء وبيع وتحويل ملكية السيارات المتضررة بحوادث مغطاة بأعمال الشركة صالحة لغاية 30 أبريل 2024.
- وكالة خاصة لتسيير أعمال الشركة وإدارة شؤونها المرتبطة بالضرائب شاملة ضريبة القيمة المضافة أمام كافة الوزارات والهيئات الحكومية الاتحادية والمحلية، صالحة لغاية 30 أبريل 2024.

4. تم توكيل رئيس دائرة الموارد البشرية والخدمات العامة من خلال الوكالات التالية:

- وكالة خاصة لشراء وبيع وتحويل ملكية السيارات المتضررة بحوادث مغطاة بأعمال الشركة صالحة لغاية 30 أبريل 2024.

د. بيان بتفاصيل التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة (أصحاب المصالح) خلال عام 2021:

م	بيان بالطرف ذو العلاقة	توضيح طبيعة العلاقة	نوع التعامل	قيمة التعامل درهم
1	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	الرسوم الادارية	6,000,000
2	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	اجمالي اقساط التأمين المكتتبة	4,213,045
3	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	فوائد ودائع ثابتة	651,044
4	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	وديعة ثابتة	73,000,000
5	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	وديعة ثابتة مستردة	79,000,000
6	دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م	شركة حليفة	مبيعات اسهم	6,420,016
7	دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م	شركة حليفة	مشتريات اسهم	3,152,212
8	دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م	شركة حليفة	الفائدة على الاستثمار في الاوراق التجارية	204,308
9	دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م	شركة حليفة	اجمالي اقساط التأمين المكتتبة	337,049
10	دار التمويل ذ.م.م	شركة حليفة	الفائدة على الاستثمار في للصكوك	388,475
11	دار التمويل ذ.م.م	شركة حليفة	الفائدة على وديعة الوكالة الثابتة	189,514
12	دار التمويل ذ.م.م	شركة حليفة	اجمالي الاقساط المكتتبة	378,209
13	أف أتش كابيتال ش.م.خ	شركة حليفة	رسوم استشارية	500,000

م	المنصب	تاريخ التعيين	مجموع الرواتب والبدلات المدفوعة لعام 2021 (درهم)	مجموع المكافآت المدفوعة لعام 2021 (Bonuses) (درهم)	أي مكافآت أخرى نقدية/عينية للعام 2021 أو تستحق مستقبلاً
7	رئيس - الدائرة المالية (لغاية 2021/005/25)	25-10-20	155,210.00	-	-
8	رئيس - دائرة مطالبات السيارات	28-12-14	427,439.92	-	-
9	رئيس - دائرة التأمين الصحي	1-06-16	440,165.92	-	-
10	مدير أول - تأمين الممتلكات	23-09-12	373,460.00	-	-
11	رئيس - دائرة التأمينات التجارية	23-10-12	415,944.00	-	-
12	رئيس - إعادة التأمين وإدارة المخاطر (لغاية 2021/11/04)	1-11-12	311,541.60	-	-
13	مدير أول - تأمين المسؤوليات والتأمينات الهندسية	5-03-17	395,771.50	-	-
14	رئيس - مطالبات التأمينات التجارية	22-12-19	385,583.24	-	-
15	مدير - تأمين السيارات	22-02-16	282,425.08	-	-
16	مدير - تطوير الأعمال	1-06-16	255,324.13	-	-
17	مدير أول - الاكتواري	15-05-19	331,982.40	-	-

4- مدقق الحسابات الخارجي:

أ. مدقق الحسابات الخارجي:

إن جرانت ثورنتون تتولى مراجعة وتدقيق حسابات الشركة حيث تعتبر من الشركات العريقة في مجال تدقيق الحسابات عالمياً.

ب. أتعاب مدقق الحسابات الخارجي:

تم اعتماد مدقق الحسابات الخارجي السادة/ جرانت ثورنتون لتدقيق ومراجعة البيانات المالية للشركة في اجتماع الجمعية العمومية السنوي المنعقد في 12 ابريل 2021 بإجمالي أتعاب قدره 132,088 درهم سنوياً حتى تاريخ انتهاء السنة المالية 2021/12/31.

اسم مكتب التدقيق واسم المدقق الشريك	جرانت ثورنتون/ هشام فاروق
عدد السنوات التي قضاها كمدقق حسابات خارجي للشركة	5 سنة
عدد السنوات التي قضاها المدقق الشريك في تدقيق حسابات الشركة	سنتين
إجمالي أتعاب التدقيق لعام 2021 (درهم)	132,088 درهم
أتعاب وتكاليف الخدمات الخاصة الأخرى بخلاف التدقيق للبيانات المالية لعام 2021 (درهم) إن وجدت وفي حال عدم وجود أية أتعاب أخرى يتم ذكر ذلك صراحة	لا يوجد أتعاب وتكاليف وخدمات خاصة أخرى خلال العام 2021
تفاصيل وطبيعة الخدمات المقدمة الأخرى (إن وجدت) وفي حال عدم وجود خدمات أخرى يتم ذكر ذلك صراحة	لم تقدم أي خدمات أخرى خلال العام 2021
بيان بالخدمات الأخرى التي قام مدقق حسابات خارجي آخر غير مدقق حسابات الشركة بتقديمها خلال العام 2021 (إن وجد) وفي حال عدم وجود مدقق خارجي آخر يتم ذكر ذلك صراحة	لم تقدم أي خدمات أخرى خلال العام 2021 من قبل أي مدقق حسابات خارجي آخر

لم تقدم أي خدمات أخرى خلال العام 2021 من قبل مدقق حسابات خارجي آخر غير السادة/ جرانت ثورنتون.

ج. لا يوجد أي تحفظات لمدقق حسابات الشركة في القوائم المالية المرحلية والسنوية للعام 2021.

5- لجنة التدقيق

"يقر السيد / خالد عبدالله جمعة القبسي رئيس لجنة التدقيق، بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتأكد من فعاليتها".

أ. أسماء أعضاء لجنة التدقيق السابقين ، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها:

أعضاء لجنة التدقيق	الصفة بالمجلس	المنصب باللجنة
1. السيد / خالد عبدالله جمعة القبسي	عضو مستقل	رئيس
2. السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	عضو مستقل	عضو
3. السيد / عبد الحميد تابلور	عضو غير تنفيذي	عضو
4. السيدة / شاغوفتا فريد	خارج المجلس وخارج الشركة	عضو خبير

بعد انتخاب أعضاء مجلس الإدارة في إجتماع الجمعية العمومية السنوية المنعقد يوم الاثنين الموافق 12 ابريل 2021 ، قرر مجلس الإدارة في إجتماعه رقم 2021/2 المنعقد في 2021/05/04 تعيين أعضاء جدد للجنة التدقيق كالآتي:

أعضاء لجنة التدقيق الحاليين	الصفة بالمجلس	المنصب باللجنة
1. السيد / خالد عبدالله جمعة القبسي	عضو مستقل	رئيس
2. السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	عضو مستقل	عضو
3. السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري	عضو مستقل	عضو
4. السيدة / شاغوفتا فريد	خارج المجلس وخارج الشركة	عضو خبير

حُدث ميثاق لجنة التدقيق الداخلي واعتمده مجلس الإدارة في اجتماع مجلس الإدارة رقم 2018/03 المؤرخ 2018/7/31. وفقاً للميثاق المعتمد، أُسندت المهام المذكورة أدناه للجنة التدقيق:

1. القيم والأخلاق

- استعراض وتقييم السياسات والإجراءات والممارسات التي تضعها الهيئة الحاكمة لمتابعة الالتزام بقواعد السلوك والسياسات الأخلاقية من قبل جميع المديرين والموظفين في المؤسسة.
- توفير الإشراف على الآليات التي تضعها الإدارة لإقرار ومراعاة المعايير الأخلاقية العالية لجميع المديرين والموظفين في المؤسسة.
- استعراض وتقديم المشورة بشأن النظم والممارسات التي تضعها الإدارة لمتابعة الالتزام بالقوانين واللوائح والسياسات ومعايير السلوك الأخلاقي وتحديد أي انتهاكات قانونية أو أخلاقية والتعامل معها.
- وضع القواعد التي تمكن موظفي الشركة من الإبلاغ وبسرية تامة عن أي انتهاكات محتملة في التقارير المالية أو الرقابة الداخلية أو أي مشاكل أخرى والإجراءات الكافية لإجراء تحقيقات مستقلة وعادلة بشأن هذه الانتهاكات.
- مراقبة مدى التزام الشركة بالقواعد السلوكية.
- ضمان تنفيذ القواعد السلوكية المتعلقة بمهام وصلاحيات اللجنة الموكلة إليها من مجلس الإدارة.

2. الحوكمة المؤسسية:

- للحصول على تأكيد معقول فيما يتعلق بعملية الحوكمة، سوف تستعرض لجنة التدقيق وتقدم المشورة بشأن عملية الحوكمة المقررة داخل المؤسسة والإجراءات المعمول بها للتأكد من أنها تسري على النحو المنشود.
- مراجعة معاملات الأطراف ذات العلاقة لدى الشركة وإدارة تضارب المصالح وتقديم التوصيات المتعلقة بهذه المعاملات إلى مجلس الإدارة قبل إبرام العقود.

3. إدارة المخاطر:

- المراجعة السنوية لملف المخاطر الخاص بالمؤسسة.
- الحصول من الرئيس التنفيذي للتدقيق على تقرير سنوي عن تنفيذ الإدارة ومراجعتها للإجراء المناسب والتام لإدارة مخاطر المؤسسة.
- الإشراف على التعرض للمخاطر الكبيرة ومشاكل الرقابة بما في ذلك مخاطر الاحتيال ومشاكل الحوكمة وغيرها من المسائل الأخرى التي تطلبها الإدارة العليا ومجلس الإدارة.
- الإشراف على مدى كفاية الضمان المتحصل عليه الذي يتم تقديمه.
- استعراض وتقديم المشورة بشأن عملية إدارة المخاطر التي تقررها وتحافظ عليها الإدارة، والإجراءات المعمول بها للتأكد من أنها تعمل على النحو المنشود.

4. الاحتيال

- الإشراف على الترتيبات الإدارية لمنع وردع النصب والاحتيال.
- ضمان اتخاذ الإجراء المناسب ضد مرتكبي جرائم الاحتيال.
- تحدي الإدارة ومدققي الحسابات الداخليين والخارجيين للتأكد من أن لدى المؤسسة برامج وضوابط مناسبة لمكافحة الاحتيال لتحديد حالات الاحتيال المحتملة وضمان إجراء تحقيقات في حالة اكتشاف الاحتيال.

5. الرقابة الداخلية

- مناقشة نظام الرقابة الداخلية مع مجلس الإدارة وضمان إقرار المجلس لنظام فعال للرقابة الداخلية.
- النظر في نتائج التحقيقات الأولية في مسائل الرقابة الداخلية المسندة للجنة من قبل مجلس الإدارة أو بناء على مبادرة من جانب اللجنة وموافقة مجلس الإدارة على هذه المبادرة.
- استعراض تقييم المدقق لإجراءات الرقابة الداخلية وضمان التنسيق بين المدققين الداخليين والخارجيين.
- ضمان توافر الموارد اللازمة لإدارة الرقابة الداخلية ومراجعة ومراقبة فعالية هذه الإدارة.
- دراسة تقارير الرقابة الداخلية ومتابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية للتعليقات الناتجة عن هذه التقارير.

6. الإمتثال

- استعراض فعالية النظام لمتابعة الإمتثال بالقوانين واللوائح ونتائج تحقيق الإدارة ومتابعتها (بما في ذلك الإجراءات التأديبية) لأي حالة من حالات عدم الإمتثال.
- استعراض ملاحظات واستنتاجات المدققين الداخليين والخارجيين ونتائج أي من الأجهزة التنظيمية.
- استعراض عملية توصيل قواعد السلوك لموظفي المؤسسة ومتابعة الإمتثال به.
- الحصول على تحديثات منتظمة من الإدارة والمستشار القانوني التابع للمؤسسة فيما يتعلق بمسائل الإمتثال.
- الإشراف على نشاط التدقيق الداخلي ومقدمي التأكيدات الآخرين.

7. نشاط التدقيق الداخلي

- مراجعة واعتماد ميثاق التدقيق الداخلي سنوياً على الأقل. ويجب مراجعة الميثاق للتأكد من أنه يعكس بدقة الغرض من نشاط التدقيق الداخلي وسلطته ومسؤوليته بما يتماشى مع التوجيه الإلزامي لإطار الممارسات المهنية الدولية الصادرة عن معهد

- المدققين الداخليين ونطاق وطبيعة خدمات الضمان والاستشارات وكذلك التغييرات في الإدارة المالية وإدارة المخاطر وعمليات الحوكمة في المؤسسة، ويعكس التطورات في الممارسة المهنية للتدقيق الداخلي.
- تقديم المشورة للمجلس حول الزيادات والنقصان في الموارد المطلوبة لتحقيق خطة التدقيق الداخلي. وتقييم ما إذا كانت هناك حاجة إلى أي موارد إضافية بشكل دائم أو ينبغي توفيرها من خلال الاستعانة بمصادر خارجية.
- تقديم المشورة لمجلس الإدارة فيما يتعلق بمؤهلات الرئيس التنفيذي للتدقيق وتوظيفه وتعيينه وعزله.
- توفير معلومات للإدارة متعلقة بتقييم أداء الرئيس التنفيذي للتدقيق.
- التوصية للإدارة أو الهيئة الحاكمة بالتعويض المناسب للرئيس التنفيذي للتدقيق.
- مراجعة وتقديم معلومات بشأن الخطة الاستراتيجية والأهداف ومقاييس الأداء والنتائج الخاصة بنشاط التدقيق الداخلي.
- استعراض واعتماد خطة التدقيق الداخلي القائمة على المخاطر المقترحة وتقديم توصيات بشأن مشاريع التدقيق الداخلي.
- مراجعة أداء نشاط التدقيق الداخلي بالنسبة لخطة التدقيق الخاصة بها.
- استعراض تقارير التدقيق الداخلي والرسائل الأخرى المرسلة للإدارة.
- مراجعة ومتابعة خطط عمل الإدارة لمعالجة نتائج التدقيق الداخلي.
- مراجعة نتائج أي تحقيقات خاصة وتقديم المشورة للإدارة بشأنها.

8. المدققون الخارجيون

- اتخاذ الخطوات المطلوبة:
- التأكد من استيفاء المدقق للشروط المنصوص عليها في القوانين واللوائح والقرارات المعمول بها والنظام الأساسي للشركة ومتابعة ومراقبة استقلاليتها.
- الاجتماع مع مدقق حسابات الشركة دون حضور أي من الموظفين وتقديم التوصيات إلى مجلس الإدارة فيما يتعلق باختيار المدقق أو استقالته أو صرفه، وفي حالة رفض مجلس الإدارة لتوصية لجنة التدقيق في هذا الشأن فيجب أن يدرج مجلس الإدارة في تقرير الحوكمة بياناً يوضح توصيات لجنة التدقيق وأسباب رفض مجلس الإدارة لها.
- وضع وتنفيذ سياسة التعاقد مع المدقق، وتقديم تقرير إلى مجلس الإدارة، وتحديد المسائل التي تراها اللجنة ضرورية لاتخاذ الإجراءات المتعلقة بها، وتقديم توصيات اللجنة بشأن الإدارة التنفيذية العليا أو ممثلها على الأقل مرة واحدة سنوياً، والمناقشة مع مدقق الحسابات عن طبيعة ونطاق عملية التدقيق وفعاليتها وفقاً للمعايير المعتمدة.
- دراسة كل ما يتعلق بعمل المدقق وخطة العمل والمراسلات مع الشركة والتعليقات والمقترحات والمسائل المهمة وأي استفسارات جوهرية يطرحها المدقق إلى الإدارة التنفيذية العليا فيما يتعلق بالدفاتر المحاسبية أو الحسابات المالية أو أنظمة المراقبة ومتابعة رد مجلس إدارة الشركة عليها وتوفير التسهيلات اللازمة لأداء وظيفة مدقق الحسابات.
- ضمان رد مجلس الإدارة في الوقت المناسب على الاستفسارات عن التوضيح والمسائل الجوهرية المذكورة في خطاب المدقق.
- استعراض نطاق ونهج التدقيق المقترح الخاص بالمدقق الخارجي بما في ذلك تنسيق جهود التدقيق مع نشاط التدقيق الداخلي.
- مراجعة أداء المدققين الخارجيين وإجراء الموافقة النهائية على تعيين المدققين أو صرفهم.
- الحصول على بيانات من المدققين الخارجيين حول علاقاتهم مع المؤسسة بما في ذلك خدمات أخرى لا تتعلق بعملية التدقيق أجريت في الماضي ومناقشة المعلومات مع المدققين الخارجيين وذلك لمراجعة وتأكيد استقلاليتهم.
- المراجعة مع الإدارة والمدققين الخارجيين نتائج مشاركات التدقيق بما في ذلك أي صعوبات تمت مواجهتها.
- فهم كيفية وضع الإدارة لمعلومات مالية مرحلية وطبيعية ومدى مشاركة المدقق الداخلي والخارجي في العملية.

9. التقرير المالي

- مراجعة السياسات والإجراءات المالية والمحاسبية للشركة.
- مراقبة سلامة القوائم المالية والتقارير المالية للشركة (سنوية ونصف سنوية وفصلية) ومراجعتها كجزء من عمله العادي خلال السنة، وتركز اللجنة بشكل خاص على ما يلي:

- أي تغييرات في السياسات والممارسات المحاسبية،
- تسليط الضوء على الجوانب التي تخضع لتقدير الإدارة،
- التعديلات الجوهرية الناتجة عن التدقيق،
- افتراض استمرارية أعمال الشركة،
- الالتزام بالمعايير المحاسبية المعتمدة من الهيئة،
- الالتزام بقواعد الإدراج والإفصاح وأي متطلبات قانونية أخرى متعلقة بإعداد التقارير المالية.

- التنسيق مع مجلس إدارة الشركة والإدارة التنفيذية العليا والمدير المالي أو المدير القائم بهذا الدور في الشركة لغرض أداء واجباتها.
- بالنظر إلى الشروط المهمة وغير المعتادة الواردة في هذه التقارير والحسابات، يجب على اللجنة أيضاً أن تعطي الاهتمام المطلوب لأي مسائل يطرحها المدير المالي أو المدير القائم بهذا الدور أو ضابط الإمتثال أو المدقق.

ج. اجتماعات لجنة التدقيق:

رقم الاجتماع والتاريخ	الاجتماع 1 2021/01/28	الاجتماع 2 (ر1 و ر2) 2021/06/29	الاجتماع 3 2021/11/01
الأعضاء			
السيد / خالد عبدالله جمعة القبيسي	✓	(بالوكالة) ✓	✓
السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	✓	✓	✓
السيد / عبد الحميد تابلور	✓	لم يكن عضواً في اللجنة	
السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري	لم يكن عضواً في اللجنة	✓	✓
السيدة / شاغوفتا فريد	✓	✓	✓
اعتذار عن الحضور x	حضر ✓		

- لا يوجد أي مكافآت مالية أو بدلات عن حضور جلسات لجنة التدقيق.

6- لجنة الترشيحات والمكافآت

أ. يُقر السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت، بمسؤوليته عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعته لآلية عملها والتأكد من فعاليتها"

ب. أسماء أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها:

قرر مجلس الإدارة في جلسته المنعقدة في 2011/12/22 بتشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت:

وتكون مهامها كالتالي:

1. التأكد من استقلالية الأعضاء المستقلين بشكل مستمر.

2. إعداد السياسة الخاصة بمنح المكافآت والمزايا والحوافز والرواتب الخاصة بأعضاء مجلس إدارة الشركة والعاملين فيها، ومراجعتها بشكل سنوي، وعلى اللجنة أن تتحقق من أن المكافآت والمزايا الممنوحة للإدارة التنفيذية العليا للشركة معقولة وتتناسب وأداء الشركة.
3. تحديد احتياجات الشركة من الكفاءات على مستوى الإدارة التنفيذية العليا والموظفين وأسس اختيارهم.
4. إعداد السياسة الخاصة بالموارد البشرية والتدريب في الشركة ومراقبة تطبيقها، ومراجعتها بشكل سنوي.
5. تنظيم ومتابعة الإجراءات الخاصة بالترشيح لعضوية مجلس الإدارة بما يتفق والقوانين والأنظمة المعمول بها وأحكام هذا القرار.

بعد انتخاب أعضاء مجلس الإدارة في إجتماع الجمعية العمومية السنوية المنعقد يوم يوم الاثنين الموافق 12 ابريل 2021 ، قرر مجلس الإدارة في إجتماعه رقم 2021/2 المنعقد في 2021/05/04 إختيار ذات الأعضاء للجنة الترشيحات والمكافآت.

أعضاء لجنة الترشيحات والمكافآت	الصفة بالمجلس	المنصب باللجنة
1. السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	عضو مستقل	رئيس
2. السيدة / علياء عبدالله المزروعى	عضو مستقل	عضو
3. السيد / مرتضى محمد الهاشمي	عضو مستقل	عضو

ج. اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت:

رقم الاجتماع والتاريخ	الاجتماع 1 2021/08/31
الأعضاء	
4. السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	✓
5. السيدة / علياء عبدالله المزروعى	✓
6. السيد / مرتضى محمد الهاشمي	✓

اعتذار عن الحضور x حضر ✓

- لا يوجد أي مكافآت مالية أو بدلات عن حضور جلسات لجنة الترشيحات والمكافآت.

7- لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين

أ. "يقر السيد/ مرتضى محمد الهاشمي رئيس لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين، بمسؤوليته عن نظام المتابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين في الشركة وعن مراجعته لآلية عمله والتأكد من فعاليته"

ب. أسماء أعضاء لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها:

قرر مجلس الإدارة في جلسته رقم (2017/4) المنعقدة في 2017/10/04 بتشكيل لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين.

وتكون مهامها كالتالي:

1. تأدية المهام التي يسندها إليها مجلس الإدارة من حين لآخر، وكذلك ممارس الصلاحيات التي يمنحها المجلس للجنة من حين لآخر.
2. يجوز أن تسند، وفقاً لما تراه ملائماً، بعض المسؤوليات المنوطة بها إلى أي عضو مناسب من الإدارة أو المسؤولين التنفيذيين التابعين للشركة.
3. استحداث السياسات والإجراءات ذات الصلة، مع رفعها إلى مجلس الإدارة للاعتماد، والإشراف على تطبيق تلك السياسات والإجراءات.
4. مراجعة وتعديل السياسات والإجراءات ذات الصلة بصورة دورية بهدف ضمان التقيد بمتطلبات حوكمة الشركة وتعاملات الأشخاص المطلعين وكذلك لوائح/قوانين هيئة الأوراق المالية والسلع وسوق أبوظبي للأوراق المالية وغيرها من اللوائح ذات الصلة.
5. مراقبة وإدارة ومتابعة تداولات/صفقات/تعاملات المطلعين والإشراف عليها لغرض التأكد من توافقها مع قواعد الإفصاح والشفافية ولوائح/قوانين السوق/سوق أبوظبي للأوراق المالية ذات الصلة والسياسات والإجراءات المعتمدة من قبل الشركة بشأن المطلعين.
6. إدارة ومتابعة ملكية المطلعين والإشراف عليها.
7. إفصاح عن / تقدّم البيانات والتقارير الدورية والمعلومات الجوهرية وملكية المطلعين وأقاربهم في الأوراق المالية الصادرة عن الشركة إلى السوق.
8. تقديم المساعدة إلى مجلس الإدارة في تقييمه لكفاءة وفعالية السياسات والإجراءات وأدوات الرقابة المتعلقة بالمطلعين من خلال إعداد تقرير التدقيق (سواء بشكل داخلي مستقل أو خارجي) يتم رفعها إلى لجنة التدقيق.
9. تتحمل اللجنة، بالتعاون مع لجنة التدقيق، مسؤولية تحديد نطاق إجراءات التدقيق الصارمة متضمناً تغطية كاملة لتعاملات الأشخاص المطلعين بهدف تحديد وفي الوقت المناسب نقاط الضعف في الرقابة الداخلية وأوجه القصور في النظام التشغيلي.
10. التأكد من توقيع كل مطلع على إقرارات رسمية تؤكد على إطلاعه بالقواعد واللوائح ذات الصلة وعلمه بأنه يحوز بيانات ومعلومات داخلية تتعلق بالشركة وعملاتها وتحملها كافة الآثار القانونية في حالة تسريبه لهذه المعلومات أو البيانات أو إعطائه مشورة على أساس المعلومات التي بحوزته، وإلتزامه بإخطار الشركة بأية تداولات يقوم بها على الأوراق المالية للشركة الأم أو الشركة التابعة قبل إجراء تلك التداولات وبعدها.
11. إخطار جميع المطلعين بفترات حظر التداول تبعاً لما يعلنه سوق أبوظبي للأوراق المالية أو الهيئات.
12. وضع ترتيبات تعاقدية فعالية تقتضي على الأطراف الأخرى التي لديها اطلاع على البيانات والمعلومات الداخلية المتعلقة بالشركة وعملاتها أن يلتزموا بسرية تلك البيانات والمعلومات وأن يمتنعوا عن إساءة استعمالها أو إرسالها إلى أطراف أخرى أو التسبب بإرسالها بشكل مباشر أو غير مباشر إلى أطراف أخرى.
13. إتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لضمان التزام السرية التامة حيال بيانات ومعلومات الشركة بمنتهى الدقة وعلى نحو يحول دون استغلالها.
14. إعداد والحفاظ على سجل خاص / ملف شامل ، وفقاً لتوجيهات مجلس الإدارة، لجميع المطلعين إضافة إلى الأشخاص الذين يمكن أن يعتبروا مطلعين على أساس مؤقت ويحق لهم الاطلاع أو لديهم اطلاع على معلومات داخلية خاصة بالشركة قبل نشرها. هذا وسوف يشتمل السجل الخاص أيضاً على الإفصاحات السابقة واللاحقة من جانب المطلعين.
15. تحديث سجل / ملف المطلعين وسجل سوق أبوظبي للأوراق المالية وإبلاغ الأطراف المعنية بذلك على الفور عند التغيير في قائمة المطلعين.

16. إطلاع مسؤول الامتثال مسبقاً على أية معاملات يقوم بها المطلعين من تلك المعاملات التي يتم إبلاغهم عنها أو تصل إلى علمهم من خلال وجودهم في الإدارة التنفيذية.
17. أخذ الإجراءات اللازمة لإدارة المخاطر المحيطة بالشركة من أية معاملات غير مراقبة أو غير معتمدة من قبل أشخاص على اطلاع بالمعلومات السرية الخاصة بالشركة.
18. وضع إجراءات وتدابير ملائمة تضمن منع المطلعين في الشركة من استخدام المعلومات السرية الداخلية بهدف تحقيق مكاسب ملموسة أو غير ملموسة.
19. القيام بأية أنشطة أخرى أو ممارسة أية سلطات مختلفة يمنحها مجلس الإدارة للجنة وذلك في الحد الذي يجيزها القانون لها فيما يتعلق بالمطلعين.

أسماء أعضاء لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين السابقين:

أعضاء اللجنة السابقين	المنصب باللجنة
1. السيد/ عبد الحميد تايلور	رئيس
2. السيد/ رمان تيرونييليلي كومبوسوامي	عضو
3. السيد / مرتضى محمد الهاشمي	عضو

بعد انتخاب أعضاء مجلس الإدارة في إجتماع الجمعية العمومية السنوية المنعقد يوم الاثنين الموافق 12 ابريل 2021 ، قرر مجلس الإدارة في إجتماعه رقم 2021/2 المنعقد في 2021/05/04 اختيار أعضاء جدد للجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين كالاتي:

أعضاء اللجنة الحاليين	المنصب باللجنة
1. السيد/ مرتضى محمد الهاشمي	رئيس
2. السيد/ جاسم مبارك مسعود الظاهري	عضو
3. السيد / رمان تيرونييليلي كومبوسوامي	عضو

اجتماعات لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين:

رقم الاجتماع والتاريخ	الاجتماع 1 2021/12/27
الأعضاء	
1. السيد / مرتضى محمد الهاشمي	✓
2. السيد/ جاسم مبارك مسعود الظاهري	✓
3. السيد/ رمان تيرونييليلي كومبوسوامي	✓

اعتذار عن الحضور x حضر ✓

- لا يوجد أي مكافآت مالية أو بدلات عن حضور جلسات لجنة متابعة والإشراف على تعاملات الأشخاص المطلعين.

ج. ملخص عن تقرير أعمال اللجنة خلال العام 2021.

- عقدت اللجنة اجتماعاً بتاريخ 2021/12/27 بحضور جميع أعضائها حيث قامت اللجنة بمراجعة القواعد الخاصة بتعاملات الأشخاص المطلعين والمعتمدة من قبل مجلس الإدارة ونماذج الإقرارات الخاصة بهم، واستعراض سجل الأشخاص المطلعين.

8- لجنة الإستثمار

أ. تُقر السيدة / علياء عبدالله المزروعى رئيس لجنة الإستثمار، بمسؤوليتها عن نظام اللجنة في الشركة وعن مراجعتها لآلية عملها والتأكد من فعاليتها"

ب. أسماء أعضاء لجنة الإستثمار السابقين ، وبيان اختصاصاتها والمهام الموكلة لها:

أعضاء لجنة الإستثمار	المنصب باللجنة
1. السيدة / علياء عبدالله المزروعى	رئيس
2. السيد / محمد عبدالله جمعة القببسي	عضو
3. السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	عضو
4. السيد / عبد الحميد تاييلور	عضو
5. السيد / رمان تيرونيلفيلي كومبوسوامي	عضو

بعد إنتخاب أعضاء مجلس الإدارة في إجتماع الجمعية العمومية السنوية المنعقد يوم الاثنين الموافق 12 ابريل 2021 ، قرر مجلس الإدارة في إجتماعه رقم 2021/2 المنعقد في 2021/05/04 إختيار أعضاء جدد للجنة الإستثمار كالاتي:

أعضاء لجنة الإستثمار الحاليين	المنصب باللجنة
1. السيدة / علياء عبدالله المزروعى	رئيس
2. السيد / محمد عبدالله جمعة القببسي	عضو
3. السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	عضو
4. السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري	عضو
5. السيد / رمان تيرونيلفيلي كومبوسوامي	عضو

ج. قرر مجلس الإدارة في جلسته المنعقدة في 2015/11/02 بتشكيل لجنة الإستثمار.

وتكون مهامها كالتالي:

1. تأدية المهام التي يسندها إليها مجلس الإدارة من حين لآخر، وكذلك تمارس الصلاحيات التي يمنحها المجلس للجنة من حين لآخر.
2. يجوز للجنة أن تسند، وفقاً لما تراه ملائماً، بعض المسؤوليات المنوطة بها إلى أي عضو مناسب من الإدارة أو المسؤولين التنفيذيين التابعين للشركة.
3. استحداث استراتيجية الاستثمار ووضع السياسات والإجراءات، مع رفعها إلى مجلس الإدارة للاعتماد، والإشراف على تطبيق ما سبق. وتكون اللجنة مسؤولة أيضاً عن ضمان تماشي سياسة الاستثمار مع رسالة دار التأمين.
4. وضع التوجيهات الإرشادية للاستثمار والعمل بمقتضاها.
5. مراجعة وتعديل سياسات وإجراءات الاستثمار بصورة دورية.
6. مراجعة ومراقبة سير الاستثمارات بهدف ضمان تماشيها مع سياسات وإجراءات الاستثمار المعتمدة من قبل الشركة.

7. متابعة أداء صناديق ومديري الاستثمار وفقاً لسياسة الاستثمار.
8. مساعدة مجلس الإدارة في تقييم مدى كفاءة وفعالية السياسات والإجراءات والممارسات الاستثمارية وأدوات مراقبة الاستثمارات المطبقة في سياق الإدارة اليومية لأعمالها من خلال إعداد تقارير تدقيق (سواء بشكل داخلي مستقل أو خارجي) يتم رفعها إلى لجنة التدقيق.
9. فرز وتوزيع المهام بشكل مناسب فيما يتعلق بالتنفيذ وتدوين والتفويض والمطابقة ومهام التأكيد ذات الصلة.
10. تتحمل اللجنة، بالتعاون مع لجنة التدقيق، مسؤولية تحديد نطاق إجراءات التدقيق الصارمة متضمناً تغطية كاملة للأنشطة الاستثمارية بهدف تحديد نقاط الضعف في الرقابة الداخلية وأوجه القصور في النظام التشغيلي في الوقت المناسب.
11. القيام بأية أنشطة أخرى أو ممارسة أية سلطات أخرى يمنحها مجلس الإدارة للجنة وذلك في الحد الذي يجيزها القانون لها.

د. اجتماعات لجنة الاستثمار:

رقم الاجتماع والتاريخ	الاجتماع 1 2021/05/23	الاجتماع 2 2021/12/22
الأعضاء		
السيدة / علياء عبدالله المزروعى	✓	✓
السيد / محمد عبدالله جمعة القببسي	✓	✓
السيد / عبدالمجيد اسماعيل الفهيم	✓	✓
السيد / جاسم مبارك مسعود الظاهري	✓	✓
السيد / رامان تيرونيلفيلي كومبوسوامي	✓	x

اعتذار عن الحضور x حضر ✓

- لا يوجد أي مكافآت مالية أو بدلات عن حضور جلسات لجنة الاستثمار.

9- نظام الرقابة الداخلية

قرر مجلس الإدارة في اجتماعه رقم 2012/1 المنعقد بتاريخ 2012/01/30 إنشاء دائرة الرقابة الداخلية وتمنح الاستقلال الكافي لأداء مهامها وتتبع مجلس الإدارة.

1. الرقابة الداخلية

أ. تعريفها

الرقابة الداخلية هي العملية التي يقوم بها مجلس إدارة دار التأمين والإدارة والموظفين والتي تهدف إلى توفير ضمانات معقولة من الفعالية والكفاءة لتلبية مختلف الأهداف التشغيلية والمالية.

جميع مستويات الإدارة في دار التأمين (الإدارة العليا، المدراء التنفيذيين، الإداريين والإدارات) هي المسؤولة عن تأسيس عمليات الرقابة الداخلية للحفاظ على الشركة ودعمها في الوصول إلى أهدافها المالية، ولمساعدتها على تحقيق رسالتها، ولتقليل المخاطر على نحو أكثر فعالية للتعامل مع التغيير.

وكذلك تطبيق قواعد الحوكمة فيها على نحو سليم، والتحقق من التزام الشركة والعاملين فيها بأحكام القوانين والأنظمة والقرارات المعمول بها والتي تنظم عملها والسياسات والإجراءات الداخلية ومراجعة البيانات المالية التي تعرض على الإدارة العليا بالشركة والتي تستخدم في إعداد القوائم المالية.

صدر نظام الرقابة الداخلية من قبل مجلس الإدارة، ويتولى تطبيق هذا النظام إدارة مختصة بالرقابة الداخلية.

إن إدارة الرقابة الداخلية تتمتع بالاستقلال الكافي لأداء مهامها وتتبع مجلس الإدارة من خلال لجنة التدقيق.

ب. هدفها

- وصف موحد لتقييم نهج ونظم الرقابة الداخلية التي صممت من قبل الإدارة:
- توفير الضمانات لتحقيق مهمة الشركة وغايتها وأهدافها والنتائج المرجوة
 - الالتزام بالقوانين واللوائح
 - خدمة وعمل الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر كأساس مشترك للإدارة والمدراء والهيئات التنظيمية والموظفين داخل المؤسسة
 - السماح للشركة أن تعرض بدقة النجاحات والنتائج إلى العامة والجهات الأخرى المهمة

تشمل مهامها والمراجعة السنوية العناصر التالية:

- عناصر الرقابة الأساسية بما فيها الرقابة على الشؤون المالية والعمليات وإدارة المخاطر
- التغيرات التي طرأت منذ المراجعة السنوية الأخيرة على طبيعة ومدى المخاطر الرئيسية وقدرة الشركة على الاستجابة للتغيرات في أعمالها والبيئة الخارجية
- نطاق ونوعية الرقابة المستمرة من مجلس الإدارة على المخاطر ونظام الرقابة الداخلية وعمل المدققين الداخليين
- عدد مرات إبلاغ المجلس أو لجانه بنتائج أعمال الرقابة لتمكينه من تقييم وضع الرقابة الداخلية في الشركة وفعالية إدارة المخاطر
- حالات الإخفاق أو الضعف في نظام الرقابة التي تم اكتشافها أو ظروف طارئة غير متوقعة وقد أثرت أو يمكن أن تؤثر بشكل جوهري على الأداء أو الوضع المالي للشركة
- فعالية عمليات الشركة المتعلقة بإعداد التقارير المالية والتقيد بقواعد الإدراج والإفصاح
- التأكد من فصل المهام
- التحقق من الأصول الثابتة
- متابعة الصلاحيات والتفويضات للإدارة

2. عناصر الرقابة الداخلية:

أ. الرقابة البيئية:

- الرقابة البيئية تحدد نمط المؤسسة، فالرقابة البيئية توفر الانضباط والهيكل التنظيمي وتؤثر تأثيراً قوياً في الوعي الرقابي لدى الناس داخل المؤسسة
- الرقابة داخل دار التأمين تبدأ مع فلسفة وأسلوب التشغيل وكذلك الأولويات والاتجاهات التي تقدمها المؤسسة
- من العوامل الرئيسية للرقابة البيئية أنها تشمل النزاهة والقيم الأخلاقية وكفاءة الموظفين

ب. تقييم المخاطر:

- تقييم المخاطر هو تحديد وتحليل المخاطر ذات الصلة والتي قد تمنع الإدارة من تحقيق أهدافها التشغيلية والمالية

■ مدراء الأعمال في دار التأمين يقيمون المخاطر بالاستناد إلى أنواع العمليات/الأنشطة، الهيكل التنظيمي، مستويات الموظفين والمواقف داخل الإدارة

مراقبة الأنشطة: إنشاء مراقبة للأنشطة من لجان مختلفة مثل التدقيق ولجنة المخاطر ولجنة المكافآت والحوافز وإنشاء وظيفة مستقلة للرقابة. ووضع سياسات وإجراءات لضمان تنفيذ توجيهات الإدارة.

مدراء الشركة والموظفين من جميع المستويات يدركون سياسات وإجراءات دار التأمين، وضوابط النظام واستكمال هذه الإجراءات والضوابط.

المعلومات والاتصالات: يجب تحديد المعلومات ذات الصلة ويجب أن تكون ضمن الشكل والإطار الزمني الذي يمكن الإدارة والموظفين من تحمل مسؤولياتهم.

المدراء في دار التأمين لديهم خطوط واضحة من التواصل بين الإدارات والمهام المركزية وكذلك بين الإدارة والموظفين، وقد تم تفعيل نظم ملائمة وتنفيذها بشكل فعال ويجري استعراض تقارير MIS المطلوبة لاتخاذ القرارات اللازمة لإدارة وتحسين العملية عند الضرورة.

الرقابة: الرقابة هي عملية تقييم جودة نظام الرقابة الداخلية والعمليات. إن إدارة دار التأمين، والمدراء التنفيذيين والموظفين مسؤولون عن مراقبة تنفيذ الأنشطة والعمليات والأهداف. إن أعمال التدقيق الداخلي تؤكد على ما تقدم من خلال هذه الضوابط.

3. أهداف الرقابة الداخلية:

أسست الإدارة أهداف الرقابة الداخلية لتقييم فعالية نطاق المخاطر المحتملة. وفيما يلي الأهداف الرئيسية للرقابة الداخلية التي تنطبق على دار التأمين:

- الدقة في البيانات المالية
- صحة المعاملات
- توقيت واكتمال تنفيذ المعاملات
- الالتزام بالقوانين واللوائح المعمول بها والسياسات والإجراءات

4. أنشطة الرقابة الداخلية:

وفيما يلي أنشطة الرقابة الداخلية والتي هي الأدوات المستخدمة في تحقيق هذه الأهداف:

إنشاء بيئة واعية للرقابة: نفذت دار التأمين مدونة سلوك لضبط السلوك داخل الإدارات وهذا أساسي ولا غنى عنه في وضع ضوابط داخلية سليمة. إدارة دار التأمين تضمن أن يتم تدريب الموظفين بشكل صحيح، ومعرفة القواعد واللوائح والقوانين المعمول بها بالإضافة إلى السياسات والإجراءات. العوامل هي السمات الرئيسية لبيئة رقابية جيدة وواعية في دار التأمين.

الفصل بين الواجبات: إن الفصل بين وظائف معينة مثل التجهيز والصلاحيات وتسجيل المعاملات وإلغائها هو نشاط مهم للمراقبة. كمية الفصل الممكنة داخل كل دائرة يعتمد على حجم وهيكل الدائرة، ومع ذلك، يتم بذل كل جهد ممكن من قبل المدراء للتأكد من أن شخصاً واحداً لا يملك السيطرة على جميع أجزاء العملية.

ترخيص/الموافقة على العمليات: الموافقة على التفويض والمسؤوليات داخل دار التأمين مقتصرة على عدد قليل من الأشخاص. وأي تفويض للسلطة يتم توثيقه بوضوح ويوافق عليه من قبل مجلس الإدارة، حتى كلمات السر ونظام التحكم فيها مراقبة ومسيطر عليها وتتم مراجعة جميع الوثائق الداعمة للتأكد من اكتمالها وصحتها ودقتها.

المراقبة المادية للأصول: المدراء هم المسؤولون عن الرقابة الفعلية للأصول داخل الإدارة. وقد زودت بضمانات تكفل المساءلة الصحيحة للأصول.

الرقابة: مراقبة الأنشطة التي تشمل مراجعة البيانات المالية، ودائرة الدورات الداعمة والتقييمات الداخلية وتقارير نظم المعلومات الإدارية والتدقيق الداخلي/ الخارجي. هذا الإطار يخضع لمراجعة سنوية أو بحسب ما تقتضيه الضرورة.

5. كيفية تعامل إدارة الرقابة الداخلية مع أية مشاكل كبيرة بالشركة أو تلك التي تم الإفصاح عنها في التقارير والحسابات السنوية:

تتعامل إدارة الرقابة الداخلية مع أية مشاكل كبيرة بالشركة باستقلالية وموضوعية وذلك من خلال إبلاغ لجنة التدقيق وإعلام الإدارة العليا في الشركة بالمشكلة والمخاطر المحتملة والاقتراح بالخطوات اللازمة من أجل معالجة المشكلة وعدم تكرارها. تقوم لجنة التدقيق باتخاذ القرارات اللازمة لمعالجة هذه المشكلة والتأكد من عدم تكرارها في المستقبل وتقوم إدارة الرقابة الداخلية بالمتابعة مع الإدارة العليا والإدارات التابعة لها للتأكد من تنفيذ الإجراءات والقرارات المتخذة.

والجدير بالذكر بأنه لم تصادف الشركة أية مشاكل كبيرة خلال العام 2021.

يشغل السيد/ شارل جاك حجتان منصب مدير إدارة الرقابة الداخلية ومسؤول الامتثال في الشركة منذ 27 أكتوبر 2013 وهو حاصل على شهادة ماجستير في إدارة الأعمال من الجامعة اللبنانية الأميركية. لديه خبرة أكثر من ثلاثة عشر سنة في مجال التدقيق الداخلي والامتثال لدى البنوك وشركات التأمين في لبنان واليمن والإمارات العربية المتحدة. عمل كفائف بأعمال رئيس التدقيق الداخلي في شركة ترست كومبس للتأمين (لبنان) وشركة ترست يمن للتأمين وإعادة التأمين.

يقر مجلس إدارة دار التأمين بمسؤوليته عن تطبيق نظام الرقابة الداخلية بالشركة والمراجعة الدورية المنتظمة لهذا النظام وفعاليتها من خلال لجنة التدقيق المنبثقة عن المجلس وبما ينسجم مع قرار رئيس مجلس إدارة الهيئة رقم (03/ر.م) لسنة 2020 بشأن اعتماد دليل حوكمة الشركات المساهمة العامة.

6. عدد التقارير الصادرة من إدارة الرقابة الداخلية لمجلس إدارة الشركة.
تم إصدار تقريرين من إدارة الرقابة الداخلية في 2021.

10 – المخالفات المرتكبة خلال السنة المالية

لم يتم ارتكاب أي مخالفات خلال العام 2021.

11- مساهمات الشركة في تنمية المجتمع المحلي، والحفاظ على البيئة خلال العام 2021

انطلاقاً من رسالتها المجتمعية، حرصت دار التأمين منذ تأسيسها على تطبيق استراتيجية فعالة للمساهمة في تنمية المجتمع المحلي والحفاظ على البيئة، فأصبحت من الشركات الرائدة في مجال دعم وخدمة المجتمع الذي تعمل فيه وتتفاعل معه وتساهم في الحلول المستدامة التي تدعم تنمية المجتمع وتطوره. شاركت دار التأمين في العديد من النشاطات الاجتماعية والتوعوية التي تعود بالمنفعة العامة على البيئة والمجتمع وتساهم في تأسيس قيم التطوع والعطاء.

في إطار الجهود المبذولة لدعم المجتمع بشكل مستمر، لا سيما خلال فترة الجائحة، كانت دار التأمين شركة التأمين الأولى والوحيدة التي أعلنت أنها ستقدم خصماً بنسبة 35 % على وثائق تأمين المركبات للأشخاص الذين تلقوا اللقاح في الإمارات العربية المتحدة. تم إنشاء هذه المبادرة للإشادة بجهود الدولة في تطعيم البلاد، وفي المقابل، نقوم بدورنا وندعم هذه الجهود ونعطي الأولوية لصحة وسلامة المجتمع.

كجزء من مبادرة "صندوق الإمارات، وطن الإنسانية"، قدمت دار التأمين خصماً بنسبة 50% على تأمين المركبات لضباط الشرطة والجيش، عمال الدفاع المدني، العاملين في القطاع الصحي، متطوعي الهلال الأحمر، أشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة، وكبار السن لدعم أبطالنا وكل من واجه التحديات في هذه الأوقات الصعبة.

شاركت دار التأمين هذا العام، كما هو الحال في كل عام، في مبادرة ساعة الأرض حيث تم إطفاء الأضواء وفصل الكهرباء في كل الفروع. إن مناخ الأرض يتغير بشكل أسرع مما يمكن أن تتكيف معه الطبيعة، وكانت مشاركتنا لفئة بسيطة تمثل التزامنا بالحفاظ على البيئة قدر الإمكان من خلال إعادة تدوير الورق ودعم البدائل الموفرة للطاقة.

لعبت دار التأمين دوراً كبيراً في دعم شباب المجتمع، فطورت برنامجاً تدريبياً تمكّن من خلاله الطلاب المحليين والوافدين في السنة الجامعية الثالثة أو الرابعة التسجيل فيه. خلال فترة التدريب، تعرّف الطلاب على العمليات اليومية للشركة، والتقوا بالموظفين الذين قاموا بتوجيههم، وتعرّفوا على ثقافة وقيم الشركة.

احتفالاً بيوم المعلمين الإماراتيين في أكتوبر، أعلنت دار التأمين عن خصم لجميع المعلمين بنسبة 50% على وثائق تأمين المركبات، كعربون تقدير لكل جهودهم الشاقة في توجيه وتعليم جيل المستقبل.

بالإضافة، جددت دار التأمين الشراكة مع فزعه، مبادرة اجتماعية تهدف إلى تطوير الترابط الاجتماعي والحفاظ على روابط التضامن الفعالة داخل المجتمع الإماراتي. يمكن لأعضاء "فزعه" الاستفادة من عروض وثائق تأمين المركبات من دار التأمين من خلال إظهار بطاقة عضوية "فزعه" الخاصة بهم في أي من فروع دار التأمين في جميع أنحاء الإمارات العربية المتحدة.

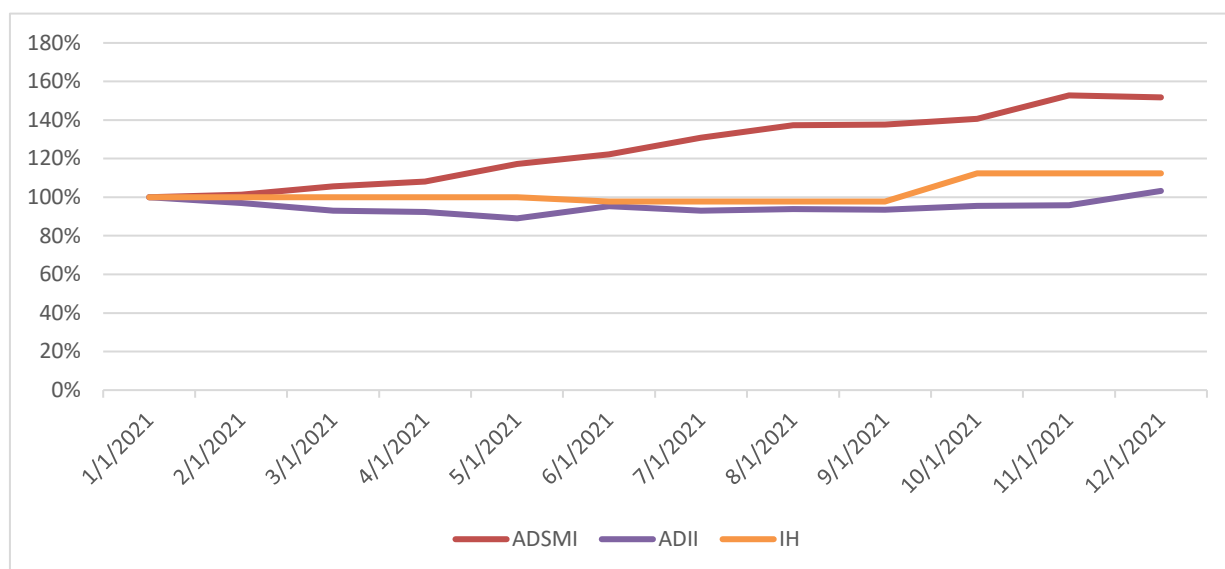
بمناسبة العيد الوطني الخمسين لدولة الإمارات العربية المتحدة، أطلقت دار التأمين عرضاً احتفالياً يتضمن خصماً بنسبة 50% على وثائق تأمين المركبات، ساري المفعول مدة 50 يوماً.

12- معلومات عامة

أ. بيان حركة سعر السهم حسب الإغلاقات الشهرية من 1 يناير 2021 وحتى 31 ديسمبر 2021 بالدرهم.

الشهر	الأعلى	الأدنى	الإغلاق
يناير	0.808	0.808	0.808
فبراير	0.808	0.808	0.808
مارس	0.808	0.808	0.808
أبريل	0.808	0.808	0.808
مايو	0.808	0.808	0.808
يونيو	0.79	0.79	0.79
يوليو	0.79	0.79	0.79
أغسطس	0.79	0.79	0.79
سبتمبر	0.79	0.79	0.79
أكتوبر	0.908	0.79	0.908
نوفمبر	0.908	0.908	0.908
ديسمبر	0.908	0.908	0.908

ب. بيان أداء السهم مقارنة بمؤشر السوق العام ومؤشر قطاع التأمين:



ج. أسهم دار التأمين مدرجة بسوق أبوظبي للأوراق المالية وكان توزيع ملكية المساهمين كما في 31 ديسمبر 2021 على النحو التالي:

م	تصنيف المساهم	نسبة الأسهم المملوكة		
		أفراد	شركات	حكومة
1	محلي	7.87%	90.07%	0.84%
2	عربي	0.93%	0.08%	0.00%
3	أجنبي	0.03%	0.18%	0.00%
	المجموع	8.83%	90.33%	0.84%
				100%

د. بيان بالمساهمين الذين يملكون 5% أو أكثر من رأس مال الشركة ونسب ملكياتهم كما في 31 ديسمبر 2021 حسب الجدول التالي:

دار التأمين - IH				
مالك الأسهم	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الملكية		
		أفراد	شركات	حكومات
دار التمويل ش.م.ع	54,175,000	0.00%	45.61%	0.00%
المزروعي للاستثمار ذ.م.م	35,000,000	0.00%	29.47%	0.00%
المجموع	89,175,000	0.00%	75.08%	0.00%

ه. بيان بكيفية توزيع المساهمين وفقاً لحجم الملكية كما في 2021/12/31 حسب الجدول التالي:

م	ملكية الأسهم (سهم)	عدد المساهمين	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الأسهم المملوكة من رأس المال
1	أقل من 50,000	29	659,260	0.56%
2	من 50,000 إلى أقل من 500,000	17	1,815,252	1.53%
3	من 500,000 إلى أقل من 5,000,000	17	21,443,166	18.05%
4	أكثر من 5,000,000	3	94,862,822	79.86%
	المجموع	66	118,780,500	100%

و. بيان بالإجراءات التي تم اتخاذها بشأن ضوابط علاقات المستثمرين:

- قامت الشركة بالامتثال للمتطلبات الالزامية بشأن ضوابط علاقات المستثمرين.
- تعيين مسؤول مختص بإدارة علاقات المستثمرين. اسم مسؤول علاقات المستثمرين و بيانات التواصل معه:

- السيد / عمرو هندواي
- دار التأمين ش.م.ع. مبنى أرجوان، شارع زايد الأول، الخالدية ص.ب: 129921 أبوظبي، الإمارات العربية المتحدة
- الهاتف : +97124934800
- الهاتف المتحرك : +971506745487
- البريد الإلكتروني : amr.h@insurancehouse.ae
- الفاكس : +97124934400

- إنشاء قسم مخصص لعلاقات المستثمرين على الموقع الإلكتروني للشركة. الرابط الإلكتروني لصفحة علاقات المستثمرين:

<http://www.insurancehouse.ae/ar/TopMenu/Arabic/arInvestorelat.html>

ز. بيان بالقرارات الخاصة التي تم عرضها في الجمعية العمومية المنعقد خلال عام 2021 والإجراءات المتخذة بشأنها.

خلال اجتماع الجمعية العمومية المنعقد بتاريخ 12 ابريل 2021 صدرت القرارات الخاصة التالية:

- الموافقة على تعديل بعض مواد عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة وفقاً لمتطلبات المرسوم بقانون اتحادي رقم (26) لسنة 2020 بشأن تعديل القانون الاتحادي رقم (2) لسنة 2015 في شأن الشركات التجارية.
- الموافقة على تجديد التعاقد مع جهات ذات علاقة بالنسبة للاتفاقيات التالية:
 - اتفاقية تعهيد خدمات مع دار التمويل ش.م.ع لمدة ثلاث سنوات.
 - اتفاقية تعهيد خدمات (إدارة استثمار) مع أف أنش كابيتال ش.م.ع لمدة ثلاث سنوات.
- الموافقة على التعاملات مع أطراف ذات علاقة مع دار التمويل ش.م.ع وعلى بيع نسبة 20% الى 100% من حصة الشركة في المبنى التجاري في شارع الدفاع في أبوظبي.

ح. إسم مقرر اجتماعات مجلس الإدارة وتاريخ تعيينه.

- الأنسة/ ليلى الأعرج

تاريخ تعيينها: 2020/11/09

ط. بيان تفصيلي بالأحداث الجوهرية والإفصاحات الهامة التي صادفت الشركة خلال العام 2021:

- حافظت دار التأمين (ش.م.ع) على التصنيف الذي حصلت عليه في العام السابق من قبل AM Best (وكالة التصنيف الائتماني العالمية) والذي هو كالتالي:
- تصنيف ائتماني للمُصدِر (BBB-) طويل الأجل وعلى تصنيف ائتماني (B+) (جيد) للجدارة المالية مع نظرة مستقبلية مستقرة لكليهما.
- توزيع أرباح نقدية بنسبة 4% من رأس المال.
- شاركت دار التأمين مع بنك أبوظبي التجاري في حملة لكسب واستبدال نقاط تاتش بوينتس.

ي. بيان بالصفقات التي قامت بها الشركة مع الأطراف ذات العلاقة خلال عام 2021 والتي تساوي 5% أو أكثر من رأس مال الشركة.

م	بيان بالطرف ذو العلاقة	توضيح طبيعة العلاقة	نوع التعامل	قيمة التعامل
1	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	الرسوم الادارية	6,000,000
2	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	وديعة ثابتة	73,000,000
3	دار التمويل ش.م.ع	شركة حليفة	وديعة ثابتة مستردة	79,000,000
4	دار التمويل للأوراق المالية ذ.م.م	شركة حليفة	مبيعات اسهم	6,420,016

ك. بيان نسبة التوطين في الشركة بنهاية الأعوام 2019، 2020، 2021:

دعماً لمبادرات التوطين التي أطلقتها الحكومة، أعلنت دار التأمين عن إطلاق فرص عمل جديدة لجذب الكوادر الوطنية لتمثيل التزامها بدعم مبادرات التنمية واستكمال دعمها لسياسات التوطين. وبناء على ذلك، قامت دار التأمين بتوظيف وتدريب المواهب الوطنية لتمكينها من تولي المناصب الإدارية في الشركة.

وصلت نسبة التوطين في دار التأمين 15% خلال سنة 2019،
وصلت نسبة التوطين في دار التأمين 16% خلال سنة 2020،
وصلت نسبة التوطين في دار التأمين 15% خلال سنة 2021 وتعمل الشركة على زيادة هذه النسبة.

ل. بيان بالمشاريع والمبادرات الابتكارية التي قامت بها الشركة أو جاري تطويرها خلال العام 2021.

لم تقم الشركة بتنفيذ مشاريع أو مبادرات ابتكارية خلال العام 2021، إلا أن الشركة قد قامت بالتوعية الثقافية التأمينية وكذلك الصحية والأمان على الطريق وذلك من خلال وسائل التواصل الاجتماعي المختلفة لدى الشركة.

سيتاح تقرير الحوكمة للمساهمين وأصحاب المصالح التجارية وكذلك المتعاملين بسوق الأسهم من خلال شبكة المعلومات على الموقع الإلكتروني الخاص بالشركة وموقع هيئة الأوراق المالية والسلع وكذلك سوق أبوظبي للأوراق المالية، وذلك من منطلق الحرص على الإفصاح والشفافية وبحسب متطلبات الحوكمة، هذا وإن الإدارة على استعداد لأي استفسار.

توقيع رئيس مجلس الإدارة	توقيع رئيس لجنة التدقيق	توقيع رئيس لجنة الترشيحات والمكافآت	توقيع مدير إدارة الرقابة الداخلية
التاريخ: 2022/ /	التاريخ: 2022/ /	التاريخ: 2022/ /	التاريخ: 2022/ /

ختم الشركة الرسمي



دار التأمين
INSURANCE HOUSE
ش.م.ع - P.J.S.C

تقرير استدامة الإدارة البيئية الاجتماعية



دار التأمين
INSURANCE HOUSE
ش.م.ع - P.J.S.C



ENVIRONMENTAL, SOCIAL AND GOVERNANCE REPORT 2021

AEI000401010

TABLE OF CONTENTS

3	STATEMENT OF IH CEO HEADLINES	29	LINKEDIN LEARNING
5	IH REVIEW	30	DIVERSITY AND INCLUSION
6	IH- ESG ISSUES	30	WOMEN'S LEADERSHIP
7	IH APPROCH TO ESG	31	WORKPLACE SAFETY
8	ESG GOALS	32	RECOGNIZING IH EMPLOYEES
10	SUPPORTING BUSINESS PORTFOLIO	34	NATIONAL DAY CELEBRATION
13	REGULAR DIVIDEND PAYOUT	34	PARTISANSHIP WITH TRAVELLERPASS
14	CREDIT RATING 2021	35	CSR BLOOD DONATION
15	COVID 19	35	STRATEGIC PARTNERSHIP
17	PREVENTING BRIBERY AND CORRUPTION	36	ONE HOUR
18	CODE OF CONDUCT	36	COVID 19
19	PREVENTING FRAUD	37	INTERNSHIP PROGRAM IN IH
20	ANTI-MONEY LAUNDERING AND COUNTER TERRORIST FINANCING	38	GOVERNANCE AND RISK MANAGEMENT
21	DATA LEAKAGE PREVENTION - CYBERSECURITY PREPAREDNESS	39	THE ENVIRONMENT
22	RELATIONSHIPS WITH CUSTOMERS	39	CORPORATE GOVERNANCE
24	RESPONSIBLE FOR THE RIGHT PEOPLE	40	ESG GOVERNANCE
26	EMPLOYEE ENGAGEMENT	40	EFFECTIVE RISK MANAGEMENT
26	EMPLOYEE TURNOVER	41	GO GREEN INITIATIVE BOARD STRATEGY
27	EMIRATISATION	42	INSURANCE HOUSE STRATEGY
28	TRAINING & DEVELOPMENT		



STATEMENT OF IH CEO HEADLINES

The impact of COVID-19 affected our sustainability goals, but we have been one team to reach our objective. However, this also guides our approach to our customer and employee relationships, helping ensure that we have the right value for our business and the communities we serve to build on our strong portfolios.

Insurance House has reset its sustainability goals in 2021 to become the most responsible company in the insurance sector. Despite 2021 being a game-changing year for everyone, IH registered a Net Profit of AED 9.520 million compared to AED 10.89 million in the previous year. Considering the upheavals endured during the course of the year, this is a resilient performance that provides a solid foundation for sustained profitable growth in the near future.

Gross Premiums Written during 2021 weighed in at AED 207.31 million compared to AED 217.37 million written during the previous year. Net Premiums Earned in 2021 were slightly lower at AED 134.43 million compared to AED 150.17 million in the previous year. At the same time, Net Claims Incurred during 2021 were flat at AED 66.64 million compared to AED 84.21 million in the previous year.

Another key highlight of the year 2021 is that the investment grade credit ratings of the Company- Long-Term Issuer Credit Rating of “BBB-” and a Financial Strength Rating of “B+” (Good) have been reaffirmed in Q4 2021 by AM Best, the international credit rating agency.

Several expense rationalization and expense reduction measures have been initiated, and the full year impact of these measures will be realized in 2022.

AMR HINDAWI
Acting Chief Executive Officer of Insurance House





IH - OVERVIEW

Insurance House PJSC engages in the insurance businesses, which provides non-life insurance solutions. It operates through two business segments: underwriting of general insurance business and investments. The company was founded in 2010 and is headquartered in Abu Dhabi, the United Arab Emirates.

Offering a diverse portfolio of consumer and corporate insurance products and services that are in compliance with local requirements and up to par with international standards, our utmost goal is catering to a growing pool of insurance policy demanders. We take pride in offering a range of customized covers that encompass both conventional and specialized insurance classes.

IH- ESG ISSUES

The ESG team considers feedback from internal and external stakeholders, employees, customers, and regulators. However, in 2021, the ESG team identified the below issues as key structural drivers of our growth, while we continue putting our efforts into operating in a sustainable way. More details will follow in the coming sections of this report.



COVID-19



**PREVENTING BRIBERY
AND CORRUPTION**



**ANTI-MONEY LAUNDERING
AND COUNTER TERRORIST
FINANCING**



**DATA LEAKAGE
PREVENTION
-CYBERSECURITY
PREPAREDNESS**



**PREVENTING
FRAUD**



**EMPLOYEE
ENGAGEMENT**



**RELATIONSHIPS WITH
CUSTOMERS**



**DIVERSITY AND
INCLUSION**



**EMPLOYEE
TURNOVER**



**TRAINING AND
DEVELOPMENT**



EMIRATISATION



WORKPLACE SAFETY



**CORPORATE
GOVERNANCE**



RISK MANAGEMENT



BOARD STRATEGY



CODE OF CONDUCT



**CLIMATE
ENGAGEMENT**



PAPER USAGE



ENERGY AND EMISSIONS



**THE CARBON
FOOTPRINT OF
OUR INVESTMENT
PORTFOLIO**



IH APPROACH TO ESG

IH ESG efforts are being made towards our internal and external stakeholders so that our operations are made better; leading to a successful insurance business portfolio in the UAE and fulfilling the brand promise we made to our customers.

By addressing sustainability challenges in our business, we are able to manage four key areas that impact our operations:

- **Supporting Business Portfolio**
- **Responsible for the Right People**
- **Our Social Community**
- **Governance and Risk Management**

A hand holding a glowing lightbulb, symbolizing an idea or goal. Surrounding the hand are several circular icons, each containing a different symbol representing various ESG (Environmental, Social, and Governance) goals. The background is a solid green color.

ESG – GOALS

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



SUPPORTING BUSINESS PORTFOLIO



Resting on a solid foundation of stability, trust and enduring values, our aim is to bring vital features such as speed, care and added value into the insurance arena. Committing to always ensuring our clients' most intricate of needs are addressed through offering abundant policies which are not limited to: Motor Insurance, Engineering Insurance, Fire Insurance, Liability Insurance, Marine Insurance, Medical Insurance, Personal Insurance, Aviation Insurance, Energy Insurance, and more.



YEAR 2021 - FINANCIAL & OPERATIONAL HIGHLIGHTS

REGULAR DIVIDEND PAYOUT TO SHAREHOLDERS	
YEAR	'IN '000 AED
2019	4,751
2020	4,751

SOUND OPERATIONAL PERFORMANCE	'IN '000 AED
GROSS WRITTEN PREMIUM	207,315
GROSS CLAIM SETTLED	147,137
OPERATING PROFIT	46,482

STRONG FINANCIAL PERFORMANCE	'IN '000 AED
NET PROFIT	9,520
INVESTMENT INCOME	5,053
TOTAL ASSETS	385,659

WEALTH CREATION FOR SHAREHOLDERS	
EARNING PER SHARE	0,08
DIVIDEND PER SHARE	---
RETURN ON EQUITY	6%

	'IN '000 AED
RETAINED EARNINGS	7,549
SHAREHOLDER EQUITY	149,026



REGULAR DIVIDEND PAYOUT TO SHAREHOLDERS IN 2021

One of the key objectives of management and BOD is to maximize shareholders' value. This objective has been addressed through various strategic initiatives that have kept IH profitable, healthy from capital adequacy and funding perspectives. Consequently, the shareholders have been awarded adequate dividends in cash since inception of Insurance House. However, the market movement in stock has not been favorable and is clearly not reflective of the future prospects of Insurance House.

Hence, it was proposed that IH address this shortcoming through direct intervention into the market through "Share Buyback Program" for a maximum of 10% of share capital with the key objectives of:

- a. Generating liquidity for the stock,
- b. Enhancing value for shareholders,
- c. Appropriately utilize funds,
- d. Positive signal of value,
- e. Impacting staff morale.



2021 Insurance House Maintains Credit Rating with Stable Outlook

B +

Financial
Strength Rating

BBB-

Long-Term Issuer
Credit Rating



Insurance House P.J.S.C (IH) has maintained its Financial Strength of “B+” (Good) and Long-Term Issuer Credit Rating of “BBB-“ with a stable outlook for both; by AM Best, the international credit rating agency.

According to IH’s Financial Strength Rating (FSR) and Issuer Credit Rating (ICR), this credit rating reveals financial strength in terms of strong liquidity level, a strong balance sheet, adequate operating performance, and marginal enterprise risk management (ERM).



دار التأمين

INSURANCE HOUSE

فريق - فريق



For Vaccinated staff against Covid-19

Only staff fully vaccinated against Covid19- and displaying a valid "Green Pass" on Alhoshn application can be allowed entry into FHG premises/offices. Additionally, for those currently traveling to Abu Dhabi from Dubai, an active "E" or "Star Icon" will also be required.

"E/Star Icon" Status on Alhoshn Application can be maintained only if staff is fully vaccinated and receive a negative PCR test result **every 7 days**.



"Green Pass" status on Alhoshn Application can be maintained only if staff is fully vaccinated and receive a negative PCR test result **every 30 days**.

Note: Please note that "Green Pass" will turn into "Grey" post a period of 6 months from vaccination 2nd dose date, hence staff must take booster shot to maintain "Green Pass" status.



دار التأمين

INSURANCE HOUSE

فريق - فريق



For Un-Vaccinated staff

Unvaccinated staff who joined the organization recently must submit a negative PCR test result **every Sunday (every 7 days)**. **Staff must complete vaccination (both doses) within 60 days from visa permit entry date.**

Note: If staff is vaccinated at home country, procedures must be followed to register their vaccination status with the local authorities in the UAE. Kindly contact HC for further assistance.

Other unvaccinated staff must provide certified medical report that their health condition does not permit to be vaccinated in order to be allowed exceptional permit for office entry.

COVID 19

In COVID-19 business continuity, IH supported and protected the health of their staff, communities, service providers, and clients. Adapting to the new environment during the pandemic, the core business moved to remote, flexible, and safe working conditions.



Senior Management supported employees by communicating with them the updated Office Entry Protocols Reference that was announced by local authorities.

PREVENTING BRIBERY AND CORRUPTION

Insurance House sets a very strict policy concerning anti-corruption and the detection and deterrence of bribery in operations. This high-standard procedure is followed by Insurance House employees and where applicable, such as Insurance House contractors, associates, insurance brokers, automobile agencies, and suppliers - if fraud is suspected or detected.

Moreover, this subject can affect assets that are both small and large in value. For the purposes of Insurance House's policy, fraud includes but is not limited to the following:

- 1- Accepting or offering a bribe or other favours under circumstances that might lead to the inference that the gift or favour was intended to influence a decision;
- 2- Accepting of any gift from Insurance House customers, suppliers, or any other parties is not permissible; only exception are gifts/ souvenirs inscribed/ printed with gifting company's logo/ signage and value not exceeding AED 100.





CODE OF CONDUCT

The Insurance House code of conduct is to provide a statement of the policies and procedures of Insurance House for continuing to conduct its business in a legally and ethically appropriate manner. As such, this code constitutes an integral part of Insurance House personnel policies and procedures. Specific guidance is provided with respect to the following topics:

- 1- Insurance House values
- 2- The role of Insurance House supervision
- 3- Conflicts of interest
- 4- Protecting Insurance House information and assets
- 5- Compliance with laws and regulations
- 6- Violations of policy: reporting obligations and discipline

Insurance House Board of Directors has charged all the company's employees with the responsibility of enforcing the compliance program and ensuring that the code and Insurance House related policies govern the business activities of all company employees. This charge, however, in no way diminishes each employees responsibility to understand and comply with the code and Insurance House related policies. It also does not diminish each supervisors responsibility to ensure that those employees for which he or she has responsibility comply with the code and all related Insurance House policies in effect including, without limitation, the contract policy, security policy, purchasing policy, travel and entertainment policy, accounting policy and procedure, privacy policy, immigration policy and equal employment opportunity and with other employment-related policies.



PREVENTING FRAUD

Insurance House's attitude to fraud is that of zero tolerance. Insurance House will not tolerate fraud, dishonest or illegal activity amongst its employees, contractors, customers, garages, insurance brokers, automobile agencies or suppliers under any circumstances. Insurance House prevents fraud under four aspects:

1- Internal Controls: Are the key element in preventing fraud, and they are documented and communicated to all staff members so that they are constantly reminded of the importance of compliance. It is the responsibility of management to ensure that these internal controls have been documented and communicated.

2- Management Checks/ Monitoring: The prevention detection of fraud and impropriety is only possible where strong internal controls are present and constantly applied. Routing checks and monitoring by controls include duly approval scheme of delegation of authorities, override/ exception report monitoring and review, and being cognisant of change of staff members beyond their means.

3- Corporate Governance: As part of governance it will be important to continue to develop an environment in which awareness of responsibility for fraud prevention and detection can flourish. It is the system principle of corporate governance as:

- Openness;
- Integrity; and
- Accountability.

4- Promotion of Code of Conduct: Is to guide employees in their day-to-day activities. Moreover, the HR Department and Insurance House is continuously improving the Code of Conduct and presenting short courses to all employees; consequently increasing awareness among internal stakeholders. A Code of Conduct clarifies what is ethical acceptable behavior, and it also communicates to external stakeholders that IH takes its ethical commitments seriously.



ANTI-MONEY LAUNDERING AND COUNTER TERRORIST FINANCING

Insurance House is committed to the efforts of the Government of UAE, Central Bank of UAE, and Global efforts in combating Money Laundering & Terrorist Financing. These operational policies are primarily derived from the UAE Federal Law. This applies to Insurance House businesses (or business units), business under IH's management control, and staff in all departments and subsidiaries.

These policies include a risk-based approach to conducting customer due diligence, ongoing monitoring, suspicious activity reporting, training, and record keeping. Insurance House uses a comprehensive AML/CTF monitoring software/online tool to screen, risk profile, and monitor customer activity. In addition, all Insurance House employees have completed AML and CTF training.



DATA LEAKAGE PREVENTION - CYBERSECURITY PREPAREDNESS

Insurance House implemented a Data Leakage Prevention (DLP) system across its network in order to ensure appropriate preservation of data confidentiality, secure data and ensure applicable compliance standards are met. DLP consistently monitors and identifies sensitive data on the network where intentional/ unintentional leakage is happening, however, the risk to the company is substantial.

A DLP system has the ability to locate (Discover) confidential electronic data within Insurance House's core system and determine if there is a potential data leakage. The system has the ability to monitor and detect data leakages happening at:

- 1- Data in motion: Email, Uploads to internet websites and FTP servers, Transmitted over file shares, Instant Messaging.
- 2- Data at rest, compressed data storage drives, removable media, file servers etc.
- 3- Data in Desktop and Laptops.

On Cybersecurity Preparedness, the increasing complexity of the Insurance House environment requires the creation of a Cybersecurity Incident Respond Plan (CSIRP) to efficiently handle cybersecurity incidents, while further protecting Insurance House's sensitive and critical information damage and/ or exposure due to any security breach. These services are offered to instill a sense of trust with our customers, employees, and business partners who have provided us with a range of sensitive information. Insurance House has in place a Data Privacy and Cybersecurity Policy to ensure adequate safeguards for our customer and business data as well as compliance with data protection legislation.

This Policy is communicated via classroom sessions and e-learning to all employees when they join Insurance House and are regularly given refresher training and awareness activities focusing on topics such as proper data handling, breach reporting and phishing.



RELATIONSHIPS WITH CUSTOMERS

During our annual Customer Relationship meetings at Insurance House, we are achieving our promise to offer better services while engaging with our customers in a meaningful way. Consequently, we are customizing our products and services in our core business. Moreover, this has allowed us to develop propositions to better address customer needs across our communities; including protocols for dealing with customer issues and to focus on:

- 1- Customer Engagement.
- 2- Customer Complaints.
- 3- Listening to Customers.



Insurance House opened its 10th location at ADNOC's Vehicle Inspection Centre in Baniyas Street, P.O.Box. 129921, Abu Dhabi, U.A.E. We opened this branch keeping in mind the needs of IH customers and to better service the community of this area. We always want to be located next to our customers, and we promise to deliver our best to them at all times.

RESPONSIBLE FOR THE RIGHT PEOPLE

3 GOOD HEALTH
AND WELL-BEING



4 QUALITY
EDUCATION



5 GENDER
EQUALITY



8 DECENT WORK AND
ECONOMIC GROWTH



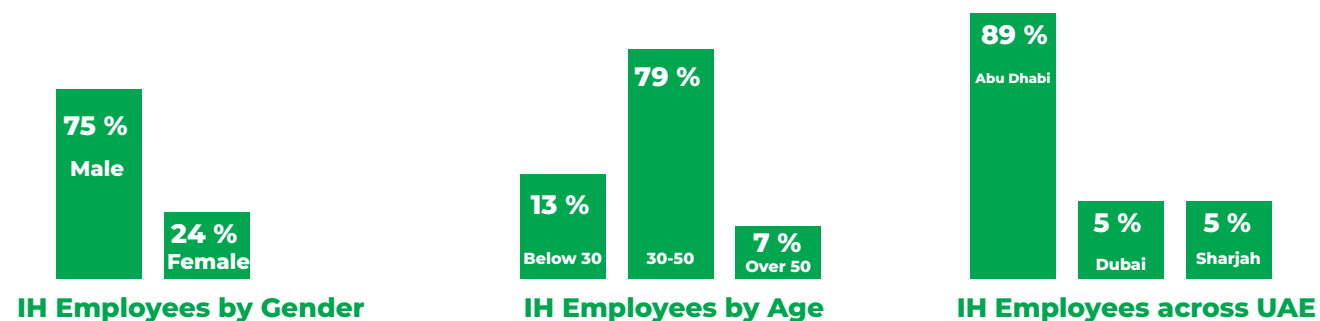
10 REDUCED
INEQUALITIES





Insurance House employees are one of the vital resources of our organization. The company believes in the effective management of Human Capital in order to achieve the organization's objectives. Hence, the company aspires to recruit the right people, develop and retain the best talent, and create robust policies and procedure on Human Capital engagement that will enable the company to achieve its objectives and aspirations.

Total head count of IH employees on 31 December 2021: 99





EMPLOYEE ENGAGEMENT

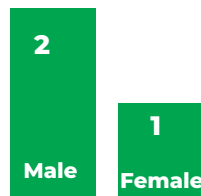
Insurance House creates and maintains a positive work environment, Whereby all new employees are required to complete the company orientation program in addition to a set of e-learning modules centered on the learning and development framework.

Our Code of Conduct includes the professional services that we offer our customers and all external stakeholders. It provides clear guidance on how to conduct business at all times, and it is protected by the risk management matrix.

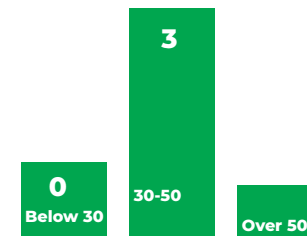
Employees are encouraged to resolve issues by talking to and working with their direct line managers and the Human Resources department (open door policy). This builds a collaborative and inclusive workplace which prioritizes employee engagement.

EMPLOYEE TURNOVER

Insurance House's demand and competition for skilled talent (employee turnover rate) in 2020 was less during the COVID-19 period, and it was at the low management level.



IH Employees by Gender



IH Employees by Age



EMIRATISATION:

Insurance House encourages UAE nationals to achieve their full potential and further develop their competencies, and we surely do not take this task lightly. With internally set and structured Emiratisation programs, we provide a school of support and guidance to UAE Emiratis throughout their career journey with us. With a drive to become the nation's preferred insurance sector with UAE National employees, our Emiratisation programs are lucratively designed to develop and attract local talent.

IH UAE - Employees by Gender

Female 9

Male 1

TRAINING AND DEVELOPMENT:

Insurance House is committed to building a high-performance culture that encourages enhancing employees' skills to meet current needs and to develop capabilities to meet future needs. It also strives to ensure that all training activities undertaken have a direct impact on enabling the skills required, whilst adopting a cost-effective approach in choosing the most appropriate solution.

Keeping this in mind, the training and development function within the Human Capital Department was established to ensure that all IH employees have the access to career development opportunities as part of their employment.

IH Employees by Gender Training Hours

Female: 352 Hours

Male: 456 Hours

IH Employees Average training hours by employee level:

JUNIOR STAFF: 408 Hours

MIDDLE MANAGEMENT: 139 Hours

SENIOR MANAGEMENT: 261 Hours





LINKEDIN LEARNING

As part of our learning and development provisions, IH took a step for online training to have a partnership with LinkedIn Learning to develop IH employees and help them become better at their job. Employees have access and can choose to attend as many training programs as they want job-related.

DIVERSITY AND INCLUSION

Insurance House respects and appreciates cultural diversity and supports talented people to create value and promote the development of culturally responsible and responsive curricula while promoting innovation, better decision making, and problem solving.

At Insurance House, we hire talent based on attitude, skills, and knowledge, and we have a zero-tolerance policy for discrimination or harassment in any form, across all aspects of diversity, including race, color, religion, gender, nationality, age, disability, and marital status.



WOMEN'S LEADERSHIP:

The company has taken many sustainable steps to ensure that advancing gender equality in the business portfolio leads to better access to talent, higher productivity, and the quality bottom line. However, as part of its move to create a gender-smart workplace, IH has enhanced women's presence in leadership positions via mentoring and building succession pipelines.

Badria Alblooshi, a very supportive, hard-working, and loyal IH employee, started in 2011 as a Motor Underwriter Supervisor. With such a positive attitude and flexibility in completing tasks, she has climbed up the ladder to become Branch Manager.

Badria has successfully developed strategies that have resulted in a systematic delivery of Company services.

Her highly satisfactory performance was a direct result of her positive attitude towards her job, co-employees, and especially her clients.

Ms. Badria Alblooshi
Branch Manager – Sharjah

Covid-19 Precautionary Measures During Eid

As we approach Eid, we would like to kindly highlight the importance of practicing preventive and precautionary measures to protect the public health and the community's safety during these blessed times.



Always wear your mask



Practice social distancing



Extend Eid greetings and wishes using online communication platforms



Sanitize your hands frequently, and do not touch your face



Avoid physical gatherings and opt to interact with friends and family virtually



Avoid giving gifts, especially money, to children. Instead, transfer money digitally

We wish you a Eid Mubarak and many happy returns!

WORKPLACE SAFETY

At Insurance House, we take measures to ensure a healthy, safe, and secure environment for all our employees, agents, and customers. Our admin team is responsible for conducting fire drills at all premises.



RECOGNIZING IH EMPLOYEES

Insurance House recognizes the excellent performance of the Motor Underwriters Department, as each employee showed hard work and commitment, resulting in the best sales record this year despite the pandemic challenges. This has helped us stand out from the competition

OUR SOCIAL COMMUNITY





NATIONAL DAY CELEBRATION

In celebration of the UAE's 50th National Day, Insurance House launched a new campaign, offering a 50% discount to customers on Motor Insurance Policies. This initiative falls under IH's sustainability campaigns that help to spread joy amongst customers.



PARTISANSHIP WITH TRAVELLERPASS

Insurance House offered distinguished clients a discount if they purchased a Motor Insurance policy through the TravellerPass application. TravellerPass LLC is a leading marketing consultancy with over 15 years of experience in the Middle East. It is committed to helping businesses deploy strategic marketing campaigns and loyalty programs.



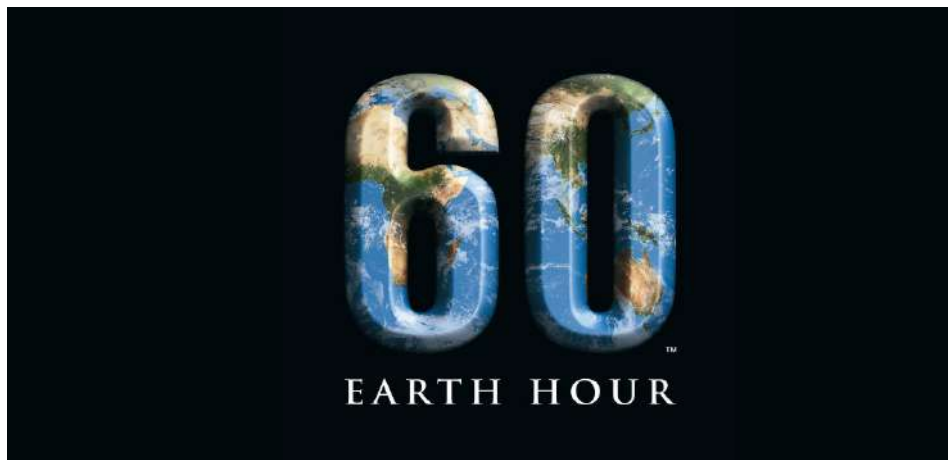
CSR (BLOOD DONATION)

The Insurance House staff joined the Blood Drive Donation and contributed in making a difference in other people's lives. The blood donated was to benefit Accident Victims, Fire Victims, Anemia Patients, Hemophilia Patients, Patients undergoing surgeries, and Cancer Patients.



STRATEGIC PARTNERSHIP

Insurance House is glad to announce a new partnership with ADCB. This partnership will allow ADCB customers to redeem their TouchPoints at Insurance House and get a Motor Insurance policy or any other Insurance policy in return.



EARTH HOUR

Insurance House this year, as every year, joined the Earth Hour initiative. Earth Hour is more than just an hour for the planet- it's a movement for our future. The climate is changing faster than nature can adapt, and the health of our planets is at stake; therefore, we are speaking up for nature.



COVID 19

To support the first defense team of doctors and nurses for their sincere efforts in caring for the affected during the pandemic, and to return the favor, Insurance House announced the reduction of their car insurance fees to 50%.



INTERNSHIP PROGRAM AT IH

The Internship Program is a unique work-experience that will be offered to university students in their third and fourth years of education and will be available for both local and expatriate students. The duration of the training must not exceed three calendar months.

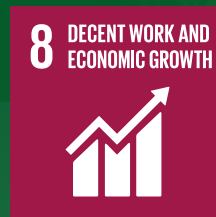
GOVERNANCE AND RISK MANAGEMENT



6 CLEAN WATER
AND SANITATION



7 AFFORDABLE AND
CLEAN ENERGY



8 DECENT WORK AND
ECONOMIC GROWTH



9 INDUSTRY, INNOVATION
AND INFRASTRUCTURE



16 PEACE, JUSTICE AND
STRONG INSTITUTIONS



17 PARTNERSHIPS
FOR THE GOALS



THE ENVIRONMENT

The environment may directly impact the health of our employees and customers, and the company's energy consumption may be used in evaluating any environmental risks.

CORPORATE GOVERNANCE

Playing the detrimental role of establishing a solid corporate governance culture within the company, is our Board of Directors. Defining and enforcing standards of accountability within our daily operations, our board members are required to submit themselves for re-election at least once every three years and ensure that the company is being managed in compliance with the best interests of its shareholders. With formally set meeting schedules, our board takes the responsibility of the company's overall strategies, acquisitions, divestment policies, capital expenditure proposals and other significant matters related to investment. Nonetheless, the board is continually monitoring the company's exposure limits to key business risks, its annual budget and the progression of its budgeted proposals, taking into consideration both environmental and employee related variables.

Chairman of the Board: The role of the Chairman of the Board is to facilitate the board's independent functionality, while maintaining and enhancing the quality of Insurance House's corporate governance.

Committee of the Board: We have three Committees of the Board of Directors, which are the Internal Audit & Compliance Committee, the Nomination and Remuneration Committee, and the Investment Committee. The committees operate under written charters that set out their responsibilities and composition requirements. The committees are composed of Independent and Non-Executive Directors.



ESG GOVERNANCE

ESG issues have the potential to impact business performance. All Insurance House employees are responsible for contributing to the realization of our ESG priorities. This is core to who we are and how we operate. The Insurance House ESG team is responsible for overseeing governance around ESG, in addition to integrating and addressing ESG issues within our business and providing input on our ESG approach, environmental targets, submissions to sustainability indices, and in reviewing this Report.

The Insurance House ESG team also considers the latest ESG research and feedback raised by key stakeholders, in order to provide input on specific ESG issues relevant to the Insurance House operations.

EFFECTIVE RISK MANAGEMENT

The Insurance House Risk Management Framework ensures that while operating, we have the capabilities and processes in place to identify, quantify, monitor, and report risk.

The company has improved its capabilities in managing the ESG-related risks and has produced higher returns over the long term. At Insurance House, a comprehensive approach to risk management

ensures that we have the frameworks in place across our business to address relevant risks.

The Board retains ultimate responsibility for the oversight of the Insurance House risk management activities, whether they are relevant to the businesses. We constantly review the Insurance House risk framework to ensure that the nature of the risk to our operations is sufficient and under monitoring.

During COVID-19, Insurance House conducted stress testing for its employees in addition to business continuity analysis to ensure sufficient capital is earmarked to provide protection to our policyholders and to ensure business continuity under stressed conditions.



GO GREEN INITIATIVE (BOARD STRATEGY):

Being environmentally cautious has always been embedded within our operations. Recycling paper, supporting energy saving alternatives, and educating the public about going green are among our top priorities. Moreover, we have implemented more stringent environmental risk management procedures that affect both our business and the companies that we invest in.

INSURANCE HOUSE STRATEGY

Paper Usage

Paper is a large source of waste in the insurance industry, and traditionally, the industry has been known to heavily rely on paper documents. In 2021, Insurance House's paper usage was 80%; however, it is now addressing change by digitalizing.

CO2

The weighted average of issued carbon intensity at IH is 2.9 tons of CO2 per employee. This will be part of the IH ESG risk assessment process for 2022.



Paper Usage



CO2

Energy and Emissions

In 2021, IH reported a base year of energy consumption amounting to 3,851 kWh per employee, and the reduction target per employee in five years' time, by 2026, will be 10%.

Water Management

IH monitors and manages its water consumption responsibly and efficiently. Non-drinking water consumption in 2021 was 2,357 m³.



Energy and Emissions



Water Management



Insurance House creates value for people and businesses with the aim of protecting society from economic and environmental factors. We at Insurance House are confident that we have the necessary technological advancements to help us further grow in the Insurance sector. Insurance House ESG's mission is to help the community as a whole stay safe and rest assured.

Reported by:

Hussain Ishaq Alblooshi
Insurance House P.S.C